

PROJEKT

UCHWAŁA Nr Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 04 listopada 2005 roku

w sprawie: *przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Halinów z Organizacjami Pozarządowymi.*

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, z 2002r.: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203),

Rada Miejska w Halinowie uchwala, co następuje:

§1

Przyjmuje się do realizacji Wieloletni Program Współpracy Gminy Halinów z organizacjami pozarządowymi w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Halinów.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§4

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

UZASADNIENIE

Wieloletni Program Współpracy Gminy Halinów z organizacjami pozarządowymi jest dokumentem w sposób perspektywiczny określającym ramy współpracy tych podmiotów, wyznaczającym cele jakie mają zostać osiągnięte w wyniku tej współpracy. Wskazano w nim obszary, formy, cele, zasady i zakres współpracy oraz tryb zlecenia i realizacji zadań publicznych.

Program powstał w efekcie przystąpienia Gminy Halinów do akcji społecznej „Przejrzysta Polska”, jako element realizacji zasady partycypacji społecznej. Stanowi on podstawę do opracowywania rocznych programów współpracy Gminy Halinów z organizacjami pozarządowymi, wynikający z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r., Nr 96, poz. 873, z późn.zm.).



Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 04 listopada 2005 roku

Rada Miejska w Halinowie

Burmistrz Miasta Halinów

**WIELOLETNI PROGRAM
WSPÓŁPRACY
GMINY HALINÓW
Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI**

Halinów, listopad 2005 r.

SPIS TREŚCI

WSTĘP	4
Rozdział I. Postanowienia ogólne	4
Rozdział II. Cele współpracy	5
Rozdział III. Zasady współpracy	6
Rozdział IV. Zakres podmiotowy	6
Rozdział V. Zakres przedmiotowy	7
Rozdział VI. Formy współpracy	8
1. Współpraca pozafinansowa	8
2. Zlecenie zadań publicznych	9
Rozdział VII. Sposób dotowania organizacji	9
Rozdział VIII. Roczny program współpracy	10
Rozdział IX. Koordynator ds. współpracy z organizacjami	10
Rozdział X. Zadania pracowników Urzędu Miejskiego w Halinowie oraz gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami.	11
Rozdział XI. Zespół Konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami	11
Rozdział XII. Zasady komunikacji i monitoring	12
Rozdział XIII. Harmonogram spotkań władz gminy z organizacjami	13

WSTĘP

W Polsce podstawowymi formami prawnymi działalności społecznej są stowarzyszenia i fundacje. Prawo do dobrowolnego zrzeszania się należy do fundamentalnych praw człowieka, a swoboda działalności i zaangażowanie obywateli w życie społeczne jest podstawą demokracji. Wśród inicjatyw i instytucji, których nie można zaliczyć ani do struktur administracji państwowej i samorządowej, ani do sfery działań wyłącznie gospodarczych, należy wyodrębnić organizacje pozarządowe.

Aktywna działalność organizacji jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność mieszkańców, kształcą liderów społecznych. Dla budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami, jak i ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego.

Priorytetowym zadaniem gminy jest skuteczne zaspokajanie potrzeb mieszkańców w ramach posiadanych środków. Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami jest jednym z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania gminą.

Celem przedstawionego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej. Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców.

Podstawowymi korzyściami współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rada Miejska w Halinowie przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych programem.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć mowa jest o:
 - a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz.873);
 - b) programie – rozumie się przez to Wieloletni Program Współpracy Gminy Halinów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których jest mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działających na terenie Gminy Halinów;
 - c) gminie – rozumie się przez to Gminę Halinów;
 - d) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Halinowie;
 - e) podmiocie – rozumie się przez to podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy;

- f) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Halinów.
2. Obszar współpracy gminy i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

Rozdział II

Cele współpracy

Celem głównym współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

Cele szczegółowe:

1. umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
2. zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej gminy;
3. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców;
4. udział zainteresowanych organizacji przy tworzeniu programu współpracy;
5. otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom występowanie z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę;

Powyższe cele będą realizowane poprzez:

- a) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- b) konsultowanie z organizacjami projektów uchwał i zarządzeń w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i gminy;
- d) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom przez gminę wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- e) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- f) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział III

Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- > pomocniczości,
- > suwerenności stron,
- > partnerstwa,
- > efektywności,
- > uczciwej konkurencji,
- > jawności.

W myśl zasad pomocniczości i suwerenności stron gmina respektuje odrębność i suwerenność organizacji, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami; gmina wspiera działalność organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych w programie.

Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych, w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez gminę, a także w wykonywaniu tych zadań.

Kierując się zasadą efektywności gmina, przy zleceniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

Mając na względzie zasadę jawności gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych przez jednostki podległe lub nadzorowane przez gminę, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział IV

Zakres podmiotowy

Podmiotami niniejszego Programu są, z jednej strony: Rada Miejska w Halinowie oraz Burmistrz Miasta Halinów, a z drugiej - organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Halinów. Należą do nich w szczególności:

- a) stowarzyszenia;

- b) fundacje;
- c) osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych (np. grupy charytatywne, zakłady opiekuńcze);
- d) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

Rozdział V

Zakres przedmiotowy

1. Strefa zadań publicznych gminy, które będą realizowane we współpracy z organizacjami obejmuje w szczególności zadania w zakresie:
 - a) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
 - b) upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki;
 - c) promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, w szczególności alkoholizmowi, nikotynizmowi i narkomanii;
 - d) pomocy społecznej i polityki prorodzinnej;
 - e) promocji gminy i współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw;
 - f) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - g) upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - h) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - i) działalności na rzecz mniejszości narodowych;
 - j) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - k) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - l) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - m) edukacji, oświaty i wychowania;
 - n) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - o) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - p) działań na rzecz integracji europejskiej;
 - q) promocji i organizacji wolontariatu;
 - r) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje w zakresie określonym w punktach wcześniej wymienionych.
2. Współpraca gminy z organizacjami zmierza w szczególności do:

- a) umożliwienia szerokiego udziału mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej;
- b) współtworzenia kultury i zagospodarowywania wolnego czasu mieszkańców;
- c) promocji zdrowia i zdrowego stylu życia;
- d) poprawy estetyki otoczenia;
- e) popularyzacji i promocji własnego regionu;
- f) budowania współodpowiedzialności mieszkańców za bezpieczeństwo publiczne, szczególnie dzieci i młodzieży;
- g) pełnego włączenia osób niepełnosprawnych w życie społeczności lokalnej;
- h) kształtowania samopomocy i postaw przedsiębiorczych oraz dobroczynności.

Rozdział VI

Formy współpracy

1. Współpraca pozafinansowa.

Formy współpracy pozafinansowej:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności przez gminę i organizacje;
- b) konsultowanie projektów uchwał i zarządzeń organów gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- c) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli gminy i organizacji;
- d) bezpłatne udostępnianie lokali na spotkania oraz działalność statutową;
- e) współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł;
- f) promowanie programów, na realizację których można uzyskać środki ze źródeł trzecich;
- g) opiniowanie wniosków o dotację do innych instytucji lub organów administracji publicznej;
- h) promocja działalności w mediach;
- i) organizowanie konsultacji i szkoleń dotyczących zdobywania funduszy;
- j) udzielanie rekomendacji, wystawianie listów intencyjnych;
- k) wzajemne informowanie się o zamierzeniach, które należy wcielić w życie w środowisku lokalnym;
- l) współdziałanie przy tworzeniu i aktualizacji gminnego informatora o organizacjach;
- m) pomoc w nawiązywaniu kontaktów na terenie kraju oraz kontaktów międzynarodowych.

2. Zlecanie zadań publicznych.

Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom przez gminę może nastąpić w formach:

- a) wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji;
- b) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na pełne sfinansowanie jego realizacji.

Wspieranie oraz powierzenie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

Prace zmierzające do określenia trybu i zasad zlecenia zadań publicznych Gminy Halinów będą obejmować następujące elementy:

- a) utworzenie aktualnej bazy danych o działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- b) ustalenie hierarchii potrzeb i celów oraz wskaźników oceny ofert, sformułowanie zadań budżetowych z kwotami przewidzianymi na ich realizację;
- c) ogłoszenie otwartych konkursów ofert;
- d) rozstrzygnięcie otwartych konkursów ofert.

Podstawą do zlecenia realizacji zadań powinien być roczny program współpracy gminy z organizacjami.

Rozdział VII

Sposób dotowania organizacji

1. Przekazanie środków finansowych organizacjom może się dokonywać wyłącznie w trybie postanowień niniejszego Programu w oparciu o wprowadzony zarządzeniem Burmistrza Regulamin otwartego konkursu ofert na dotacje z budżetu Gminy Halinów stanowiący integralną część rocznego programu współpracy, o którym mowa w rozdziale VIII.
2. Burmistrz ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację określonych zadań wymienionych w rozdziale V ust 1 Programu, zgodnie z ustawą.
3. Burmistrz może przeprowadzić konkurs z własnej inicjatywy lub po rozpatrzeniu wniosku organizacji prowadzącej działalność w danym zakresie.
4. Burmistrz, w drodze zarządzenia, powołuje komisję konkursową w celu rozpatrzenia ofert przedstawionych przez organizacje oraz określa tryb jej pracy.
5. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest sporządzenie jej na formularzu określonym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
6. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie dokonywanej przez właściwych merytorycznie pracowników urzędu lub właściwe gminne jednostki organizacyjne.

Rozdział VIII

Roczny program współpracy

Ustawa przewiduje obowiązek uchwalenia przez Radę Gminy rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi, które winny być przygotowane we współpracy z organizacjami. Program określa politykę gminy na dany rok budżetowy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi. W programie powinny zostać określone roczne zamierzenia gminy oraz wieloletnie priorytety działania związane ze specyfiką sytuacji społeczno – ekonomicznej ludności zamieszkującej na terenie Gminy Halinów. W dokumencie tym powinny zostać także wyznaczone cele jakie stawiają sobie organizacje i gmina w realizowanych przez siebie zadaniach. Roczny program współpracy powinien uwzględniać również system oceny oraz monitorowania realizowanych zadań. Program powinien zawierać tryb i sposób w jakim mieszkańcy będą informowani o działaniach realizowanych wspólnie przez gminę i organizacje.

Rozdział IX

Koordinator ds. współpracy z organizacjami

1. Funkcje koordynatora ds. współpracy Gminy Halinów z organizacjami pozarządowymi pełni Główny Specjalista ds. Polityki Społecznej.
2. Organizacje pozarządowe mogą kierować na bieżąco uwagi, wnioski i propozycje do koordynatora.
3. Zadania Koordynatora:
 - a) odpowiada przed Burmistrzem za bieżące wypełnianie zadań wynikających ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - b) sporządza do 31 marca roku następnego za dany rok roczne zbiorcze zestawienie z realizacji przez organizacje zadań finansowanych lub współfinansowanych przez gminę;
 - c) we współpracy z Zespołem Konsultacyjnym oraz kierownikami referatów Urzędu Miejskiego i kierownikami gminnych jednostek organizacyjnych sporządza do 31 marca roku następnego za dany rok coroczną opinię ze stanu współpracy z organizacjami i przedstawia ją Burmistrzowi;
 - d) przekazuje do zaopiniowania przez Zespół Konsultacyjny projekty uchwał Rady Miejskiej w Halinowie dotyczące sektora organizacji pozarządowych;
 - e) prowadzi i aktualizuje, na podstawie złożonych przez organizacje ankiet, bazy danych o organizacjach pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - f) współorganizuje nie rzadziej niż raz na pół roku zebrania plenarne organizacji z władzami gminy;
 - g) zamieszcza informacje dotyczące organizacji w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Halinowie.

Rozdział X

Zadania pracowników Urzędu Miejskiego w Halinowie oraz gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami.

- 1) bieżąca współpraca z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 2) przygotowywanie konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych ze środków gminy,
- 3) w przypadku ogłoszenia konkursu na realizację zadania przygotowywanie – we współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, organizacjami i innymi podmiotami eksperckimi – standard realizacji zlecanego zadania,
- 4) uczestniczenie w pracach Komisji Konkursowych w konkursach ofert organizacji,
- 5) sporządzanie projektów umów na wspieranie lub powierzenie zadania publicznego,
- 6) składanie Koordynatorowi do 31 stycznia roku następnego za dany rok sprawozdań z realizacji umów zawartych z organizacjami,
- 7) sprawowanie kontroli merytorycznej zadań realizowanych przez organizacje finansowanych lub współfinansowanych ze środków gminy,
- 8) sporządzanie do 31 marca roku następnego za dany rok rocznych sprawozdań z realizacji zadań, o których mowa w pkt 7,
- 9) gromadzenie dokumentacji dotyczącej współpracy z organizacjami,
- 10) skarbnik Miasta Halinów dokonuje kontroli realizacji zadań przez organizacje pod względem finansowym.

Rozdział XI

Zespół Konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami

1. Burmistrza Miasta Halinów powołuje Zespół Konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:
 - a) z ramienia gminy:
 - Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - Kierownik Gminnego Centrum Informacji;
 - Przewodniczący Komisji ds. Młodzieży, Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa Rady Miejskiej w Halinowie,
 - b) z ramienia organizacji wchodzi wybrani na zebraniu plenarnym trzech przedstawiciele organizacji działających na terenie gminy.
2. Zespół zbiera się na spotkaniach inicjowanych przez Burmistrza lub przez co najmniej czterech członków Zespołu działających w porozumieniu.
3. Kadencja członków Zespołu, którzy są przedstawicielami gminy trwa 4 lata i pokrywa się z kadencją Rady Miejskiej, natomiast kadencja przedstawicieli

organizacji pozarządowych trwa 3 lata.

4. Członkowie Zespołu wykonują swój mandat nieodpłatnie.
5. Zadania Zespołu:
 - a) ocena realizacji wieloletniego programu współpracy i rocznych programów współpracy i przedstawianie wniosków Burmistrzowi i Radzie Miejskiej oraz organizacjom pozarządowym;
 - b) udział w opracowywaniu strategii i programów społecznych;
 - c) opiniowanie projektów uchwał i zarządzeń dotyczących działalności organizacji;
 - d) przygotowanie projektu rocznego programu współpracy;
 - e) podejmowanie innych działań wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy gminy z organizacjami.
6. Spotkania Zespołu prowadzone są przez Koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
7. Formułowane wnioski, opinie Zespołu przedstawiane są w formie pisemnego protokołu Burmistrzowi.

Rozdział XII

Zasady komunikacji i monitoring

1. Istotą współpracy pomiędzy gminą a organizacjami jest interaktywność i wzajemne powiązanie oraz monitorowanie wspólnych poczynań w dziedzinach objętych współpracą.
2. Organizacje zobowiązane są do informowania gminy o przebiegu realizacji wspólnych przedsięwzięć. Gmina zobowiązana jest do udzielania wszelkiej dostępnej pomocy niezbędnej do prawidłowej realizacji tych przedsięwzięć.
3. W realizacji postanowień niniejszego programu Burmistrz corocznie przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie obrazujące przebieg współpracy gminy z organizacjami.
4. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi za pośrednictwem Koordynatora ds. współpracy z organizacjami.
5. Miernikami efektywności programu w danym roku będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz gminy,
 - liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - liczby osób, które były adresatami zadań i działań publicznych,
 - wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych,
 - wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej.

Rozdział XIII

Harmonogram spotkań władz gminy z organizacjami

Koordinator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi do końca grudnia opracuje harmonogram spotkań władz gminy z organizacjami. Harmonogram będzie opracowywany na każdy rok kalendarzowy. Informacja o terminach spotkań będzie publikowana na stronie internetowej gminy oraz ogłaszana w Urzędzie Miejskim w Halinowie.