

Halinów, dnia 19.09.2006r.

Nr sprawy :
RKL. 3410-18/06

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :

„Budowa oświetlenia drogowego w miejscowościach gminy Halinów”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów reprezentowana przez Burmistrza Miasta Halinów
Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. Nr 19, poz.177 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 45.23.22.10-7 roboty budowlane w zakresie linii napowietrznych;
 - 31.52.00.00-7 lampy i oprawy oświetleniowe.
2. Przedmiotem zamówienia jest budowa oświetlenia drogowego w następujących miejscowościach gminy Halinów :
 - 1) Mrowiska – 7 lamp,
 - 2) Wielgolas Duchnowskim – 12 lamp ze słupami,
 - 3) Cisie – 45 lamp,
 - 4) Konik Nowy – 8 lamp,
 - 5) Zagórze – 10 lamp,
 - 6) Michałów – 3 lampy,
 - 7) Hipolitów – 7 lamp
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają :
 - 1) przedmiary robót :
 - dla m. Mrowiska *załącznik nr 5* do SIWZ,
 - dla m. Wielgolas Duchnowski *załącznik nr 6* do SIWZ,
 - dla m. Cisie *załącznik nr 7* do SIWZ,
 - dla m. Konik Nowy *załącznik nr 8* do SIWZ,
 - dla m. Zagórze *załącznik nr 9* do SIWZ,
 - dla m. Michałów *załącznik nr 10* do SIWZ,
 - dla m. Hipolitów *załącznik nr 11* do SIWZ
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) - *załącznik nr 12* do SIWZ;
 - 3) projekty budowlane pt. :
 - „Budowa linii oświetlenia drogowego na słupach linii 0,4 kV we wsi Mrowiska gm. Halinów” – *załącznik nr 13* do SIWZ
 - „Budowa linii oświetlenia drogowego drogi gminnej dz. nr 41 w Wielgolasiu Duchnowskim – *załącznik nr 14* do SIWZ;
 - „Budowa linii oświetlenia drogowego na słupach linii 0,4 kV ulicy Powstania Styczniowego w Halinowie i ulicy Głównej we wsi Cisie droga powiatowa nr

- 01206” - *załącznik nr 15* do SIWZ;
- „Budowa linii oświetlenia drogowego na słupach linii 0,4 kV ulic Brzezińskiej i Terespolskiej w Nowym Koniku gmina Halinów” - *załącznik nr 16* do SIWZ”;
 - „Budowa linii oświetlenia drogowego na słupach linii 0,4 kV drogi gminnej we wsi Zagórze gmina Halinów dz. nr 9” - *załącznik nr 17* do SIWZ”
 - „Budowa linii napowietrznej oświetlenia drogi gminnej w Michałowie koło numeru 113” - *załącznik nr 18* do SIWZ”
 - „Budowa linii napowietrznej oświetlenia ulicznego w ulicach Cedrowej, Topolowej, Cisowej i Wierzbowej w Hipolitowie gm. Halinów” - *załącznik nr 19* do SIWZ”

Uwaga :

W dokumentacji projektowej zał. nr 19 przewidzianych jest 41 punktów świetlnych, natomiast wycenić należy ilości wykazane w przedmiarze robót tj. wg załącznika nr 11 do SIWZ, zgodnie z zaznaczonymi do budowy siedmioma punktami oświetleniowymi (na kolor czerwony), na planie trasy projektowanej linii oświetlenia – w załączniku nr 19 do SIWZ.

4. Użyte w dokumentacji projektowej materiały o nazwach handlowych tam zawartych, nie są obowiązujące. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do materiałów wymienionych w STWiOR i w książkach przedmiarów, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom określonym w dokumentacji projektowej.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Uwaga:

Wykonawca powinien dokonać wizji terenu przeznaczonego do wykonywania robót oraz jego otoczenia, a koszty z tym związane nie obciążają Zamawiającego.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Rozpoczęcie robót od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie całego zakresu przedmiotu zamówienia – **10.11.2006r.**

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający wymogi art. 22 ust.1 Pzp.
2. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać następujące warunki :
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - 2) dysponuje osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 3) posiada doświadczenie gwarantujące wykonanie zamówienia i w tym względzie : w okresie ostatnich 5 lat był wykonawcą co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. budowa oświetlenia drogowego.

**VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ
ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA
SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – ZAWARTOŚĆ
OFERT**

**Na potwierdzenie spełniania wymaganych warunków wykonawca załączy do oferty
niżej wymienione dokumenty :**

- 1) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że spełnia wymogi art.24 ust.1 pkt 1-9 i ust.2 pkt 1 i 2 przedmiotowej ustawy - **załącznik nr 2** do SIWZ;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, potwierdzające dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
- 3) **uprawnienia budowlane** osoby przewidzianej do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
- 4) **wykaz**, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. budowa oświetlenia drogowego, z podaniem ich zakresu, wartości, dat wykonania i odbiorców (nazwa i adres zamawiającego) - **załącznik nr 3** do SIWZ;
- 5) **co najmniej 2 referencje** potwierdzające, że roboty wymienione w wykazie (o którym mowa w pkt 4) zostały należycie wykonane. Z treści referencji musi również wynikać zakres wykonanego zamówienia, kiedy oraz dla kogo roboty były wykonane.

2. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :

- 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VII pkt 1,2 SIWZ dotyczące każdego partnera konsorcjum,
- 3) przy ocenie warunków spełniania udziału w postępowaniu , o których mowa w dziale VI ust. 2 pkt 2 SIWZ (dokumenty dziale VII pkt 3-5) przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą sumowane.
Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie konsorcjum.
Doświadczenia podwykonawców oraz ich zasoby nie będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

3. Oferta musi zawierać :

- 1) **formularz cenowy - załącznik nr 1** do SIWZ,
- 2) **kosztorys ofertowy**, sporządzony na podstawie ksiąg przedmiarów- **załączniki nr 5 -11** do SIWZ,
- 3) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia, wskaże części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom –

załącznik nr 4 do SIWZ.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa winna zawierać cenę brutto wykonania robót
2. W celu uzyskania porównywalności ofert wykonawca w kosztorysie ofertowym musi wycenić wszystkie pozycje kosztorysowe, które zostały wykazane w książkach przedmiarów.
3. W sporządzonej ofercie, wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zapisy wzoru umowy.
4. Kosztorys ofertowy musi zawierać wszystkie koszty pośrednie towarzyszące realizacji zadania zgodnie z doświadczeniem wykonawcy.
5. Wymagana forma sporządzenia i zawartość kosztorysu ofertowego:
 - a) stawka roboczo-godziny, narzut kosztów pośrednich, narzut zysku i stawka VAT pokazane na stronie tytułowej,
 - b) kosztorys ofertowy należy sporządzić w formie uproszczonej - zestawienia pozycji, z podaniem: ilości jednostek, cen jednostkowych, wartości pozycji i podsumowanie działów (razem).
6. W kosztorysie ofertowym w kosztach pośrednich należy uwzględnić, koszty związane z projektem organizacji ruchu i zajęciem pasa w drodze powiatowej oraz kompleksową obsługę geodezyjną.
Ceny i koszty określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres realizacji zamówienia i nie podlegają zmianie.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :
 - 1) Marian Kwiatkowski, pok 21 tel. 022 783-60-20 w. 143 - sprawy techniczne,
 - 2) Agata Zalewska, pok. 29 tel. 022 783-60-20 w. 129 - sprawy proceduralne; w godz. 10 : 00 – 16 : 00, **fax 783-61-07; e-mail/ inwestycje@halinow.pl**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy, przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą, upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
2. **Wadium w wysokości 2800,00 zł. należy wnieść w terminie do składania ofert przy czym liczy się termin faktycznego wpływu wadium na konto Zamawiającego.**
Wadium może być wnoszone w formach zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy :
pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Mr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Halinowie w Banku Pekao S.A. I Oddział w Mińsku Mazowieckim nr konta : 04124027021111000030415036.

- Wadium w innej formie niż pieniężna (oryginał), należy złożyć u Skarbnika Gminy pok. Nr 23 w Urzędzie Miejskim w Halinowie, nie później niż w terminie składania ofert.
3. Wadium musi być wpłacone lub wniesione na cały czas związania oferenta złożoną ofertą.
 4. Z treści wadium w postaci niepieniężnej powinno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.5 ustawy Pzp, pod rygorem nieważności.
 5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, jeżeli :
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 6. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Pzp.
 7. **Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego wadium.**

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Formularze i załączniki do oferty przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu oferenta). Potwierdzenie kopii musi zawierać zapis : **„za zgodność z oryginałem”, pieczęć i podpis wykonawcy.**
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy, ujawnioną/e w rejestrze, wpisie do ewidencji lub w pełnomocnictwie.

Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa z podpisem/ami dla tej osoby/tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze lub w ewidencji. Załączniki dołączone do oferty, do których należą w szczególności wymagane ustawą oraz niniejszą specyfikacją : oświadczenia, zaświadczenia, wykazy, informacje itp. należy złożyć w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
 5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
 6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej (art. 38 ust.1 i 2 Pzp).

XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej (art.38 ust.4 Pzp).

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i terminu składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **29-09-2006 r. do godz. 12 : 00**, z napisem na kopercie : *Przetarg nieograniczony na budowę oświetlenia drogowego.*”

2. Miejsce i terminu otwarcia ofert :

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **29-09-2006 r. o godz. 12 : 15** w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, pok. nr 24.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert :

cena wykonania zamówienia - 100 %

2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

- 1) Komisja Przetargowa sprawdzi i oceni prawidłowość złożonych dokumentów w poszczególnych ofertach oraz spełnienie wymagań stawianych wykonawcom,
- 2) Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako prawidłowa pod względem wymogów i zawiera najkorzystniejszą (najniższą) cenę,
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregośkolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wybrany wykonawca będzie zobowiązany w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto) z zaokrągleniem do pełnych zł.
2. Zabezpieczenie może być wniesione zgodnie z art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień

publicznych.

Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na konto depozytowe Zamawiającego w Banku Pekao S.A. I Oddział w Mińsku Mazowieckim, nr konta : 04124027021111000030415036.

3. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że wykonawca nie uregulował swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Integralną częścią SIWZ jest wzór umowy będący *załącznikiem nr 20* do SIWZ. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w wzorze umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIX. PROTESTY I ODWOŁANIA

Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI rozdział 1 i 2 ustawy.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Burmistrz

mgr Jolanta Damasiewicz