

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA
UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Gmina Halinów
Ul. Spółdzielcza 1
05-074 Halinów
powiat miński
województwo mazowieckie

ZAMÓWIENIE OBEJMUJE:

Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie:

Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,
Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz od kradzieży zwykłej,
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
Ubezpieczenie szyb od stłuczenia,
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków,
Ubezpieczenia komunikacyjne.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66510000-8

Przedmiot główny:

CPV: 66.51.00.00-8

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczeniowe

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 66.51.50.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

CPV: 66.51.60.00-0

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

CPV: 66.51.21.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

CPV: 66.51.41.10-0

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

CPV: 66.51.61.00-1

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Halinów, listopad 2011 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Halinów
Reprezentowana przez Burmistrza Adama Ciszewskiego
ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów
tel. (022) 783-60-20, (022) 783-60-80; fax. (022) 783-61-07
WWW.halinow.pl
e-mail: halinow@halinow.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje **ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie:**

- 1) ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,
- 2) ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz od kradzieży zwykłej,
- 3) ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- 4) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- 5) ubezpieczenia szyb od stłuczenia,
- 6) ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 7) ubezpieczeń komunikacyjnych,

w następujących jednostkach organizacyjnych:

- 1) Urząd Miejski w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05 - 074 Halinów;

- Urząd Miejski - Ochotnicze Straże Pożarne: OSP Cisie, OSP Długa Kościelna, OSP Okuniew;
- 2) Szkoła Podstawowa w Cisiu, ul. Mostowa 61, 05-074 Halinów;
- 3) Zespół Szkół w Halinowie, ul. Okuniewska 115, 05-074 Halinów;
- 4) Szkoła Podstawowa, Brzeziny 3, 05-074 Halinów;
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Okuniewie, ul. Szkolna 4, 05-079 Okuniew;
- 6) Zakład Komunalny w Halinowie, ul. 3-go Maja 8, 05-074 Halinów;
- 7) Szkoła Podstawowa w Chobocie, Chobot 50, 05-074 Halinów;
- 8) Biblioteka Publiczna Gminy Halinów, ul. Spółdzielcza 1, Halinów;
- 9) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, Halinów;
- 10) Gminne Centrum Informacji w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów;

UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 3 – Program Ubezpieczenia

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wymagania określone przez Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielał pełnomocnikowi Zamawiającego – Maximus Broker Sp. z o.o. informacji na temat bieżącej likwidacji szkód Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby Zamawiający (jednostki Zamawiającego) nie byli zobowiązani do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 44 ust. 2 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 r., Nr 11, poz. 66 z późn. zm.).

- Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

- Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
- Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
- Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć mu do wykonania.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

6.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy w przypadku:

- nabycia składników majątkowych w okresie pomiędzy zebraniem danych a rozpoczęciem okresu ubezpieczenia,
- nabycia składników majątkowych w okresie trwania umowy,
- przedłużenia ochrony ubezpieczeniowej o kolejne trzy miesiące w przypadku nie wyłonienia wykonawcy w procedurze przetargowej na kolejny okres ubezpieczenia.

6.2. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym, z uwzględnieniem okresu rzeczywiście udzielanej ochrony wg systemu pro rata temporis za każdy dzień.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

7.1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy,
przewidywany okres ubezpieczenia
od dnia 01.01.2012 r. do dnia 31.12.2012.r.

7.2. Polisy ubezpieczeniowe w ubezpieczeniach majątkowych będą wystawiane indywidualnie dla każdej jednostki na okres:
od 01.01.2012 r. do dnia 31.12.2012.r.

7.3. Polisy dla ubezpieczeń wspólnych np. ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia szyb od stłuczenia, wystawione zostaną po jednej polisie z każdego rodzaju ubezpieczenia obejmując ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego na okres:
od 01.01.2012 r. do dnia 31.12.2012.r.

7.3. Polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione na okres roczny określony indywidualnie dla każdego pojazdu i wskazany w załącznikach zawierających wykazy pojazdów. Ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy roczne zgodnie z wnioskiem Zamawiającego. Ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień obowiązywania umowy, to jest 31.12.2012 r. Maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdów zakończy się **dnia 22.12.2013 r.**

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych po rozstrzygnięciu przetargu: dla ubezpieczeń majątkowych (indywidualnych i wspólnych) może zostać wystawiona jedna polisa obejmująca ochroną wszystkie jednostki wskazane w SIWZ.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału wskazane w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. **posiadają zezwolenie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 r., Nr 11, poz. 66 z późn. zm.), do wykonywania działalności ubezpieczeniowej;**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt. 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnia.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

9.1. Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez wykonawcę na każdej stronie.

Lp.	Warunek do spełnienia przez wykonawcę	Dokument potwierdzający spełnienie warunku	Uwagi
1.	Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności ubezpieczeniowej	Kopia zezwolenia potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej,	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty</u>
2	Posiadanie wiedzy i doświadczenia	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy wg. wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>
3	Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy wg. wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>
4.	Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 Ustawy wg. wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ	Dokument ten będzie stanowić <u>załącznik do oferty, wg załączonego wzoru</u>

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

- 9.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg. wzoru – **załącznik nr 3** do SIWZ
- 9.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:

Wypełniony i podpisany Formularz Oferty – **załącznik nr 1** do SIWZ.

9.4. Podmioty wspólnie składające ofertę (konsorcjum).

- 9.4.1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców każdy nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy i w związku z tym każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg. wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru (o którym mowa w pkt 9.2.2.) – jeżeli przepisy odrębne wymagają wpisu do rejestru.
- 9.4.2. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.4.3. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 9.4.4. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.

9.5. Wykonawcy zagraniczni.

- 9.5.1. Jeżeli **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, przedstawia dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.5.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

UWAGA:

- 1) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
- 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem lub drogą elektroniczną do Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. , pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.2 Treść zapytań i odpowiedzi zostanie niezwłocznie przesłana wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez podania źródła zapytania, a także umieszczona zostaje na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 Ustawy).
- 11.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert określonego w pkt. 16.1., zmienić treść SIWZ (art. 38, ust. 4 Ustawy). Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza się na stronie internetowej.
- 11.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

1) Teresa Karwowska;

2) Agata Zalewska,

Tel. 227836020; fax. (022) 783-61-07; e-mail: halinow@halinow.pl

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 15.1. Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w SIWZ Zamawiającego;
- 15.2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowią dodatki do SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ;
- 15.3. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
- 15.4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami SIWZ;
- 15.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścierealnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;
- 15.6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
- 15.7. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
- 15.8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
- 15.9. Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.
- 15.10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust. 1 Ustawy);
- 15.11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

15.12. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

**OFERTA – KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE ZAMAWIAJĄCEGO”
– NIE OTWIERAĆ PRZED (data i godzina otwarcia ofert)**

15.13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 16.1. Oferty należy składać w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1 do dnia **16.12.2011 r. do godz. 12:00**, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84, ust. 2 Ustawy);
- 16.2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY". Osoba podpisująca dokumenty składające się na zmianę oferty muszą być do tego uprawnione, zgodnie z zapisem 15.8. SIWZ.
- 16.3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”. Osoba podpisująca dokumenty o wycofanie oferty muszą być do tego uprawnione, zgodnie z zapisem 15.8. SIWZ.
- 16.4. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
- 16.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2011 r. o godz. 12:15**, w pok. nr 24 (II piętro) w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

17.1. Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za całość zamówienia. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.

17.2. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.

17.3. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena łączna.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

19.1. Kryterium oceny ofert:A. *Cena łączna ubezpieczenia – 85%*B. *Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 15%*

A. cena łączna ubezpieczenia – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszego zamówienia

Oferty będą podlegały ocenie w kryterium A według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n - numer oferty

P_{\min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę w ofercie n

B. zaakceptowanie klauzul dodatkowych – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg. następujących zasad:

- 1) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 23, 27, 28, 29, 31, 35 zostanie przyznanych po 5 punktów za każdą klauzulę,
- 2) za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 26 zostanie przyznanych 7 punktów,
- 3) za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 20, 24, 25, 32, 33, 34, 36, 38 zostanie przyznanych po 8 punktów za każdą klauzulę,
- 4) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 21, 22, 30, 39, 40 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
- 5) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 41 i 42 zostanie przyznanych po 12 punktów za każdą klauzulę,
- 6) za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 43 zostanie przyznanych 15 punktów,
- 7) za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 37 zostanie przyznanych 20 punktów,
- 8) za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 19 zostanie przyznanych 25 punktów.

Oferty będą podlegały ocenie w kryterium B według następującego wzoru:

$$B_n = \frac{K_n}{K_{\max}} \times 100 \text{ pkt.}$$

B_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium B

n - numer oferty

K_{\max} – maksymalna łączna liczba punktów za zaakceptowanie klauzul dodatkowych uzyskana wśród badanych ofert

K_n - łączna liczba punktów za zaakceptowanie klauzul dodatkowych w ofercie n

UWAGA:

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami od 1 do 18 spowoduje odrzucenie oferty dla tej części Zamówienia.

UWAGA – w przypadku dopisków oraz zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających na niekorzyść od treści zawartej w SIWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0

punktów. W przypadku dopisków oraz zmian na korzyść – za daną klauzulę przyznana będzie przewidziana ilość punktów.

Przy zastosowaniu tej metodyki (w stosunku do kryterium B) dla każdej oferty n zostanie wyliczony wskaźnik oceny oferty B_n .

- 3) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{On} = A_n \times 85\% + B_n \times 15\%$$

W_{On} - wskaźnik oceny oferty n

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

20. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

- 20.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 Ustawy);
- 20.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 20.3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, informacje o zaakceptowanych klauzulach dodatkowych ;
- 20.4. Zamawiający wybierze spośród ofert niepodlegających odrzuceniu najkorzystniejszą ofertę tj. ofertę, która otrzymała łącznie za wszystkie kryteria najwyższą liczbę punktów.

21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli

oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

22.2. Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) została złożona tylko jedna oferta; lub,
- 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

22.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Ogólne warunki wszystkich Ubezpieczeń (OWU), które są przedmiotem zamówienia.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

- 24.1. Integralną częścią SIWZ jest projekt umowy będący załącznikiem nr 4 do SIWZ. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
- 24.2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, o których mowa w §12 projektu umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
- 24.2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w Projekcie umowy.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 25.1 W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy.
- 25.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
- 25.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 25.4 W przypadku zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,**
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,**
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.**
- 25.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 25.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik Nr 1 – wzór oferty;
Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22 ust.1
Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia z art. 24 ust.1
Załącznik Nr 4 - projekt umowy
Załącznik Nr 5 – Program ubezpieczenia
Załącznik Nr 6 – Wykazy majątku i inne dane Zamawiającego (tabela nr 1- 8)

Halinów, dnia 01.12.2011 r.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ

mgr Adam Ciszkowski