

Nr sprawy :  
ZP. 271.8.2012

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :**  
**„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia drogowego w Gminie Halinów”**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Halinów, reprezentowana przez Burmistrza Halinowa  
Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

### **II. TRYB ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia drogowego na:

1) **zadanie 1** (obejmujące wykonanie 4 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

- a) Cisie, ul. Kryształowa – 2 lampy na istniejących słupach i Wielgolas Brzeziński, ul. Szarotki – 5 lamp na istniejących słupach;
- b) Żwirówka – od istniejącego oświetlenia do skrzyżowania - słupy z lampami (na odcinku ok.200 m);
- c) Wielgolas Duchnowski, dz.87 – 5 lamp na istniejących słupach;
- d) Wielgolas Duchnowski część dz.111 - na odcinku 700 równoległym do dr. kr. nr 2 ok.15 słupów z lampami + SON. **UWAGA: sieć kablowa,**

2) **zadanie 2** (obejmujące wykonanie 3 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

- a) Hipolitów, ul. Cisowa –8 lamp na istniejących słupach i 3 słupy z lampami (uzupełnienie brakującego oświetlenia);
- b) Hipolitów, ul. Klonowa – 14 lamp na istniejących słupach + 1 nowy słup + SON;
- c) Nowy Konik, ul. Podleśna - 4 lampy na istniejących słupach + SON,

3) **zadanie 3** (obejmujące wykonanie 3 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

- a) Halinów, ul. Mikołaja Reja – 4 słupy z lampami;
- b) Długa Kościelna, część ul. Polnej (od ul. Czereśniowej w kierunku Kazimierowa) 8 lamp na istniejących słupach;
- c) Józefin, ul. Zgody – 8 słupów z lampami - ok.350 m od granicy z Grabiną,

4) **zadanie 4** (obejmujące wykonanie 1 dokumentacji projektowo-kosztorysowej):

Józefin, ul. Szyszkowa – na całej długości ulicy z wykorzystaniem 8 istniejących słupów i postawieniem ok.15 nowych  
+ dz.105 w Grabinie (łączy ul. Szyszkową z ul. Cynamonową) i 120 – 4 lampy na istniejących słupach

+ Grabina, ul. Cynamonowa – 5 lamp na istniejących słupach i 2 nowe słupy w kierunku torów PKP – podłączenie do istniejącego SON na przedłużeniu ul. Czynu Społecznego w Sulejówku,

**5) zadanie 5** (obejmujące wykonanie 2 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

a) Długa Szlachecka:

- ul. Wiosenna – 12 słupów z lampami,
- ul. Osiedlowa – 9 słupów z lampami + SON,
- ul. Willowa – 3 lamp na istniejących słupach + 6 nowych słupów i dz. i dz.275/4  
2 lampy na istniejących słupach;

b) Zagórze, dz.39 – 10 lamp na istniejących słupach + 8 nowych słupów + SON.

Zakładamy zaprojektowanie wszystkich linii poza zadaniem **1.d)** jako linie oświetleniowe napowietrzne.

2. Dokumentację projektowo-kosztorysową dla każdego zadania należy wykonać w następującym zakresie:
  - 1) projekt budowlano-wykonawczy egz.5+ wersja elektroniczna PDF;
  - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót egz.3 + wersja elektroniczna PDF;
  - 3) kosztorys inwestorski egz.2 + wersja elektroniczna w wersji umożliwiającej uaktualnienie;
  - 4) przedmiar robót egz.2 + wersja elektroniczna PDF;
  - 5) wykonanie map do celów projektowych;
  - 6) wymagane uzgodnienia (łącznie z warunkami technicznymi) i opinie;
  - 7) wykonanie wszelkich badań, ekspertyz i pomiarów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże (co będzie przesądzało o tej równoważności) proponując rozwiązanie równoważne w postępowaniu na wybudowanie obiektu budowlanego na podstawie w/w dokumentacji.
4. Przed przystąpieniem do opracowania projektu budowlanego Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym przebieg linii oświetleniowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi (za pośrednictwem Zamawiającego) na ewentualne pytania wykonawców, w trakcie trwania procedury o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
7. Przedmiot umowy uszczegóławia ją istotne postanowienia umowy – załącznik nr 13 do SIWZ.
8. Wspólny słownik zamówień (CPV): 74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

#### **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

**1. Dopuszcza się składania ofert częściowych na 5 części (zadania).**

Do części, na którą Wykonawca składa ofertę, należy wypełnić odpowiedni formularz cenowy – na każde zadanie odrębny (załączniki nr 1-5 do SIWZ).

**2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych**

## **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie od dnia podpisania umowy;
- 2) zakończenie: w terminie 5 miesięcy od podpisania umowy

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w związku z tym wykażą, że:
  - 1) posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia i w związku z tym, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, opracowali co najmniej 2 dokumentacje projektowe na budowę oświetlenia drogowego,
  - 2) dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia z uprawnieniami budowlanymi do pełnienia samodzielnej funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Zamawiający będzie oceniał na zasadzie oceny spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w dziale VIII ust. 4 SIWZ) dołączonych do oferty.
3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

## **VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - ZAWARTOŚĆ OFERT**

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust.1 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 należy przedłożyć z ofertą następujące dokumenty :

- 1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**;
  - 2) **wykaz wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie - **załącznik nr 7 do SIWZ**;
  - 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami i z oświadczeniem o posiadaniu przez tę/te osobę/y wymaganych uprawnień, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**;
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w dziale VII ust. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności **przedstawiając w tym celu w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów** na okres korzystania przy wykonaniu zamówienia.
6. **Oferta musi zawierać :**
- 1) wypełniony **formularz cenowy zależnie na którą część – zadanie, składana jest oferta - załącznik nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SIWZ**,
  - 2) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia, w ust. 3 formularza cenowego (**załącznik nr 1-5 do SIWZ**) wskaże części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

7. **W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :**

- 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenie i dokument wymieniony w dziale VIII ust. 1 dotyczące każdego partnera konsorcjum, sc.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **Formularze i załączniki do oferty** przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji ( w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

**Uwaga :**

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu wykonawcy). Potwierdzenie kopii powinien zawierać zapis : „za zgodność z oryginałem”, pieczęć i podpis wykonawcy.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie.
3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, ujawnioną/e we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.  
Jeżeli ofertę i załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze (KRS) lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.  
Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Miejski w Halinowie 05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1.**
4. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: **022/7836107.**
5. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na e-mail/  
**halinow@halinow.pl**
6. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :
  - 1) Beata Krokowska, tel. 22 783-60-20 w. 185 - w zakresie merytorycznym,
  - 2) Agata Zalewska, tel. 22 783-60-20 w. 129 – w zakresie procedury.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Okres związania ofertą **wynosi 30 dni**, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium na daną część zamówienia;
  - 1) do zadania 1 w wysokości **500,00 zł**;
  - 2) do zadania 2 w wysokości **400,00 zł**;
  - 3) do zadania 3 w wysokości **300,00 zł**;
  - 4) do zadania 4 w wysokości **350,00 zł**;
  - 5) do zadania 5 w wysokości **550,00 zł**.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Halinowie, nr konta: 07 8019 0000 2001 0200 9959 0004, w terminie do składania ofert, przy czym liczy się termin faktycznego wpływu wadium na konto Zamawiającego. Tytuł wpłaty na przelewie powinien być opisany tak, żeby Zamawiający nie miał wątpliwości, na które zadanie wpłacono wadium.
4. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
5. Wadium w innej formie niż pieniężna (oryginał), należy złożyć u Skarbnika Gminy pok. nr 22 w Urzędzie Miejskim w Halinowie nie później niż w terminie składania ofert.
6. Wadium musi być wpłacone lub wniesione na cały czas związania wykonawcy złożoną ofertą.

7. Zaleca się włączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu lub kopii dokumentu wadialnego.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła po upływie końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

## **XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej.

## **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :**

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **10.05.2012 r. do godz. 12 : 00**, z napisem na kopercie :  
„ przetarg nieograniczony na zadanie: *Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia drogowego w Gminie Halinów*  
” na zadanie .....,.....,.....*(należy wpisać nr zadania i opis-lokalizacja)*”.

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert :**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.05.2012 r. o godz. 12:15**, w pok. nr 24 (sala konferencyjna) w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Ryczałtową cenę ofertową brutto, za jaką Wykonawca podejmuje się wykonać przedmiot zamówienia ( zadanie, na które Wykonawca składa ofertę) należy wpisać w formularzu cenowym (załącznik nr 1- 5 do SIWZ).
2. W cenie ma być zawarty obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można wykonać zamówienia W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy istotnych postanowień umowy.

## **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Kryterium oceny ofert : najniższa cena.
2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:  
Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako niepodlegająca odrzuceniu i zawiera najniższą cenę.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy :
  - 1) zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z uczestników postępowania, na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp,
  - 2) postępowanie zostanie unieważnione (np. na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp),
  - 3) zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 1a),
  - 4) wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 181 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
3. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię uprawnień (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) , osoby przewidzianej w ofercie do wykonywania zamówienia z uprawnieniami budowlanymi do pełnienia samodzielnej funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wraz z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (jeśli nie złożono w ofercie).

## **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Integralną częścią SIWZ są istotne postanowienia umowy będące **załącznikiem nr 9** do SIWZ.
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w istotnych postanowieniach umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

## **XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych .

**BURMISTRZ**

  
Adam Ciszkowski