

Nr sprawy :
RKI. 3410-7/06

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :

„Budowa hali sportowej w Halinowie – etap I” ,

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów reprezentowana przez Burmistrza Miasta Halinów

Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(Dz. U. Nr 19, poz.177 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa hali sportowej wraz z zapleczem socjalnym – stan surowy zamknięty i finansowanie wykonanej inwestycji ze środków Wykonawcy zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamówienie obejmuje wykonanie kompletnego obiektu – stan surowy zamknięty - zgodnie z przedmiarem robót i dokumentacją projektową, a następnie umożliwienie Gminie spłaty wykonanej inwestycji w ratach przez okres 25 miesięcy od zakończenia inwestycji – odebrania jej protokółem odbioru robót.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają :

1) projekt budowlany pt : Projekt budowlany sali gimnastycznej w Halinowie przy ul. Okuniewskiej na działkach nr geod. 19/3, 19/4, 19/5, 19/6;

2) przedmiar robót – **załącznik nr 5** do SIWZ;

3) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych budynku sali gimnastycznej z zapleczem socjalno-sanitarnym przy Zespole Szkół w Halinowie ul. Okuniewska.

3. Wspólny słownik zamówień (CPV): 45212222-8.

4. Użyte w dokumentacji projektowej materiały o nazwach handlowych tam zawartych, nie są obowiązujące. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do materiałów wymienionych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom określonym w dokumentacji projektowej.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Uwaga:

Wykonawca powinien dokonać wizji terenu przeznaczonego do wykonywania robót oraz jego otoczenia, a koszty z tym związane nie obciążają Zamawiającego.

Wykonawcy mają możliwość wglądu do oryginalnej dokumentacji w siedzibie zamawiającego w pok. 28 w godz. 10:00 – 16:00 , po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

IV. WARUNKI SPŁACENIA INWESTYCJI

1. Spłata należnego wynagrodzenia dla Wykonawcy odbywać się będzie w ratach płatnych co miesiąc – do dnia 15-tego każdego miesiąca.
2. Spłata należnego wynagrodzenia dla Wykonawcy rozpocznie się od dnia 27.12.2006 r. po wykonaniu i odbiorze końcowym robót bez usterek i wad.
3. Kwota należności głównej wraz z należnymi odsetkami zostanie spłacona w 25 miesięcznych ratach, w systemie rat kapitałowych, w tym :
 - I rata w kwocie 500000,00 zł. płatna do dnia 27.12.2006r. (bez odsetek),
 - pozostałe 24 raty zostają ustalone w równej wysokości, a rata wyliczona będzie następująco : kapitał pozostały do spłaty : 24 miesiące
4. Odsetki od zadłużenia (dotyczy 24 rat) naliczane będą w oparciu o zmienną stawkę referencyjną WIBOR 1M (bez marży), rata odsetkowa będzie zmienna i wyliczana comiesięcznie w oparciu o WIBOR 1M.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie, w pierwszej kolejności na poczet spłaty zaliczana będzie bieżąca rata kapitału, zaległe odsetki, a następnie należne wykonawcy odsetki od zadłużenia przeterminowanego.
6. Zamawiający będzie miał możliwość dokonania wcześniejszej spłaty części lub całej kwoty przed terminem określonym w załączonym harmonogramie, a odsetki zostaną pobrane jedynie od faktycznego stanu zadłużenia w dniu spłaty,
7. Odsetki od zadłużenia obliczane będą w oparciu o zmienną stawkę referencyjną WIBOR 1- miesięczny z dnia dwudziestego piątego w miesiącu poprzedzającym miesiąc rozpoczynający bieg okresu odsetkowego.
8. Wysokość stawki WIBOR będzie ustalana na podstawie informacji publikowanych w dzienniku Rzeczpospolita w dniu określenia tej stawki. W przypadku braku danych dotyczących stawki WIBOR w dniu, w którym powinna być określona, obowiązywać będzie stawka WIBOR z najbliższego dnia poprzedzającego, w którym stawka ta będzie dostępna.
9. Naliczane odsetki wraz z ratą kapitałową spłacane będą co miesiąc zgodnie z załączonym harmonogramem spłaty, każdego piętnastego dnia miesiąca rozpoczynającego nowy okres odsetkowy.
10. Jeżeli termin spłaty odsetek lub kapitału przypadać będzie na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin spłaty ulegnie przesunięciu na dzień roboczy następujący po terminie spłaty.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Wprowadzenie na budowę po 7 dniach od zgłoszenia rozpoczęcia robót do Nadzoru budowlanego.
2. Zakończenie całego przedmiotu zamówienia – **20 grudnia 2006r.**

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać następujące warunki :
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - 2) dysponuje osobą z uprawnieniami do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie

- z przepisami Prawa budowlanego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- 3) posiada doświadczenie gwarantujące wykonanie zamówienia i w tym względzie :
w okresie ostatnich 5 lat był wykonawcą co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (np. sale gimnastyczne, hale sportowe, hale widowiskowo-sportowe) – w stanie surowym o wartości po co najmniej 1,5 mln zł, lub wybudowanie tych obiektów w pełnym zakresie (łącznie ze stanem surowym) o wartości po co najmniej 3,5 mln zł.
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie robót w ustalonym terminie i w tym względzie :
 - a) posiada możliwość sfinansowania wykonanej inwestycji i umożliwi jej spłatę przez okres 25 miesięcy, i w związku z tym Zamawiający oświadcza, że :
 - spłaty będą realizowane w ratach miesięcznych maksymalnie przez okres 25 miesięcy;
 - system spłaty : stała rata kapitałowa; odsetki wyłącznie od kapitału niespłaconego; naliczanie odsetek wyłącznie na podstawie stawki referencyjnej WIBOR 1 M – bez marży; możliwość wcześniejszej spłaty,
 - Zamawiający wyraża zgodę na cesję wierzytelności na rzecz instytucji finansującej inwestycję;
 - rozliczenie za wykonanie robót fakturą za cały zakres robót,
 - b) w celu bieżącego finansowania robót posiada środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości 1,5 mln zł

VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – ZAWARTOŚĆ OFERT

Na potwierdzenie spełniania wymaganych warunków wykonawca załączy do oferty niżej wymienione dokumenty :

- 1) oświadczenie, że spełnia warunki art. 22 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-9 i ust.2 pkt 1 przedmiotowej ustawy - **załącznik nr 2** do SIWZ;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, potwierdzające dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 3) **zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 4) **zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24

ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

- 7) **uprawnienia budowlane** osoby przewidzianej do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
- 8) **wykaz**, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (np. sale gimnastyczne, hale sportowe, hale widowiskowo-sportowe) – w stanie surowym o wartości po co najmniej 1,5 mln zł, lub wybudowanie tych obiektów w pełnym zakresie (łącznie ze stanem surowym) o wartości po co najmniej 3,5 mln zł., z podaniem ich zakresu, wartości, dat wykonania i odbiorców (nazwa i adres zamawiającego) - **załącznik nr 3** do SIWZ;
- 9) **co najmniej 2 referencje** potwierdzające, że roboty wymienione w wykazie (o którym mowa w pkt 8) zostały należycie wykonane. Z treści referencji musi również wynikać zakres wykonanego zamówienia, kiedy oraz dla kogo roboty były wykonane;
- 10) **informację banku obsługującego wykonawcę**, w której potwierdza się wielkość posiadanych środków finansowych w wysokości co najmniej 1,5 mln zł. lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę co najmniej 1,5 mln zł. Z informacji ma jednoznacznie wynikać wielkość środków finansowych lub zdolności kredytowej. Zdolność kredytowa musi być bezwarunkowa.
- 11) **w przypadku wykonawców korzystających z kredytu dokument** (np.: zaświadczenie, oświadczenie, umowa wstępna lub promesa) instytucji finansującej wskazujący na sfinansowanie wykonanych robót z możliwością ich spłaty na warunkach określonych SIWZ dział VII ust.2 pkt 4.

2. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :

- 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII pkt 1-6 SIWZ dotyczące każdego partnera konsorcjum,
- 3) przy ocenie warunków spełniania udziału w postępowaniu , o których mowa w dziale VII ust. 2 pkt 2 SIWZ (dokumenty dział VIII pkt 7-11) przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą sumowane.
Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie konsorcjum.
Doświadczenia podwykonawców oraz ich zasoby nie będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

3. Oferta musi zawierać :

- 1) **formularz cenowy - załącznik nr 1** do SIWZ,
- 2) **kosztorys ofertowy**, sporządzony na podstawie książki przedmiarów-
załącznika nr 5 do SIWZ,
- 3) **harmonogram spłaty** wykonanej inwestycji wg. zasad określonych w SIWZ dział IV i dział VII ust. 5,
- 4) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji

zamówienia, wskaże części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 4** do SIWZ,

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa winna zawierać cenę brutto wykonania robót wraz z należnymi odsetkami za okres spłaty.
2. Dla obliczenia ceny oferty Wykonawca obowiązany jest wykonać harmonogram spłaty oraz kosztorys ofertowy w oparciu o załączony do SIWZ przedmiar robót.
3. W celu uzyskania porównywalności ofert wykonawca w kosztorysie ofertowym musi wycenić wszystkie pozycje kosztorysowe, które zostały wykazane w książce przedmiarów.
4. Wymagana forma sporządzenia i zawartość kosztorysu ofertowego:
 - a) stawka roboczo-godzinny, narzut kosztów zakupu, narzut kosztów pośrednich, narzut zysku i stawka VAT pokazane na stronie tytułowej,
 - b) kosztorys ofertowy należy sporządzić w formie uproszczonej - zestawienia pozycji, z podaniem: ilości jednostek, cen jednostkowych, wartości pozycji i podsumowanie działów (razem),
 - c) **pełna tabela elementów scalonych z wyliczeniem wartości jednostkowych,**
 - d) koszty zakupu i transportu doliczone do cen jednostkowych,
 - e) podsumowanie pozycji z narzutami – pokazana tylko cena jednostkowa,
 - f) podsumowanie pozycji, działów i kosztorysu do 2 miejsc po przecinku,
 - g) w kosztorysie ofertowym, w kosztach pośrednich, należy uwzględnić, koszty związane z kompleksową obsługą geodezyjną.
5. Harmonogram spłaty wykonać wg. zasady :
 - a) podstawę kapitału stanowi wartość brutto inwestycji,
 - b) przyjmując stawkę referencyjną WIBOR 1M=constans za cały okres spłaty z dnia 25.05.2006r,
 - c) okres spłaty 25 miesięcy w tym :
 - I rata 500 tys. zł bez odsetek płatna do 27 grudnia 2006r.;
 - pozostała kwota w 24 ratach z odsetkami zgodnie z działem VIII SIWZ,
 - d) rok rozliczeniowy = 365 dni.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :
 - 1) Marian Kwiatkowski, pok 21 tel. 022 783-60-20 w. 143 - sprawy techniczne,
 - 2) Teresa Karwowska, pok. 22 tel. 022 783-60-20 w. 156 – sprawy finansowe
 - 3) Agata Zalewska, pok. 29 tel. 022 783-60-20 w. 129 - sprawy proceduralne; w godz. 10 : 00 – 16 : 00, **fax 783-61-07; e-mail/ inwestycje@halinow.pl**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy, przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą, upływa po 60 dniach od terminu składania ofert.

2. **Wadium w wysokości 15 tys. zł.** należy wnieść w terminie do składania ofert **przy czym liczy się termin faktycznego wpływu wadium na konto Zamawiającego.** Wadium może być wnoszone w formach zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy : pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Mr 109, poz. 1158, z późn. zm.),
Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Halinowie w Banku Pekao S.A. I Oddział w Mińsku Mazowieckim nr konta : 04124027021111000030415036.
Wadium w innej formie niż pieniężna (oryginał), należy złożyć u Skarbnika Gminy pok. Nr 23 w Urzędzie Miejskim w Halinowie, nie później niż w terminie składania ofert.
3. Wadium musi być wpłacone lub wniesione na cały czas związania wykonawcy złożoną ofertą.
4. Z treści wadium w postaci niepieniężnej powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.5 ustawy Pzp, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, jeżeli :
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Pzp.
7. **Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego wadium.**

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Formularze i załączniki do oferty** przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu oferenta). Potwierdzenie kopii musi zawierać zapis : **„za zgodność z oryginałem”, pieczęć i podpis wykonawcy.**
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
 3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy, ujawnioną/e w rejestrze lub wpisie do ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (z notarialnie poświadczonym/i podpisem/ami) dla tej osoby/tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze lub w ewidencji.

Załączniki dołączone do oferty, do których należą w szczególności wymagane ustawą oraz niniejszą specyfikacją : oświadczenia, zaświadczenia, wykazy, informacje itp. należy złożyć w języku polskim,

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

XIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej (art. 38 ust.1 i 2 Pzp).

2. Zamawiający zobowiązuje wykonawców do sprawdzenia przedmiaru robót z dokumentacją techniczną. W przypadku jakichkolwiek różnic zaleca się skierowanie prośby do zamawiającego o wyjaśnienie tych sprzeczności (nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert).

Uwaga :

Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przyjmuje się termin, w którym zamawiający prośbę otrzymał, tzn. termin, w którym prośba o wyjaśnienie treści SIWZ znalazła się w posiadaniu zamawiającego (oryginał pisma/prośby).

XIV. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej (art.38 ust.4 upzp).

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i terminu składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **07-08-2006 r. do godz. 14 : 00**, z napisem na kopercie :
„ przetarg nieograniczony na budowę hali sportowej – etap I ”.

2. Miejsc i terminu otwarcia ofert :

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **07-08-2006 r. o godz. 14 : 15** w sali konferencyjnej, Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, pok. nr 24.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert :

cena wykonania zamówienia (cena brutto wykonania robót wraz z należnymi odsetkami za okres spłaty) = 100 %

2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

1) Komisja Przetargowa sprawdzi i oceni prawidłowość złożonych dokumentów w poszczególnych ofertach oraz spełnienie wymagań stawianych wykonawcom,

- 2) Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako prawidłowa pod względem wymogów i zawiera najkorzystniejszą (najniższą) cenę,
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego, a wybranemu wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wybrany wykonawcy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto) z zaokrągleniem do pełnych zł., w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione zgodnie z art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na konto depozytowe Zamawiającego w Banku Pekao S.A. I Oddział w Mińsku Mazowieckim, nr konta : 04124027021111000030415036.
3. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że wykonawca nie uregulował swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Integralną częścią SIWZ jest wzór umowy będący *załącznikiem nr 6* do SIWZ.
W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w wzorze umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XX. PROTESTY I ODWOŁANIA

Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z up. Burmistrza
(-) Marek Chibowski
Zastępca Burmistrza