

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia drogowego w Gminie Halinów w 2015 r. wraz ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku/ów o wydanie pozwolenia/ń na budowę.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów, reprezentowana przez Burmistrza Halinowa
Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy oświetlenia drogowego wraz ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku/ów o wydanie pozwolenia/ń na budowę: *(wpisać odpowiednie zadanie, zgodnie z wybraną ofertą) :*

Zadanie III (wykonanie 3 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

- 1) Długa Kościelna, ul. Szczęśliwa,
- 2) Józefin, ul. Czumy (teren PKP),
- 3) Grabina, ul. Grabińska od istniejącego oświetlenia do ostatniego domu jednorodzinnego.

Zadanie IV (wykonanie 3 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

- 1) Cisie, ul. Dworcowa na odcinku od ul. Lokalnej do ul. Młynarskiej i ul. Młynarska,
- 2) Cisie, ul. Środkowa od strony Halinowa do dz. 199 i ulica bez nazwy łącząca ul. Wschodnią z ul. Powstania Styczniowego w Halinowie,
- 3) Cisie, ul. Lazurowa.

Zadanie VI (wykonanie 3 dokumentacji projektowo-kosztorysowych):

- 1) Hipolitów, ulica bez nazwy na dz. 149, 150/6 i 150/7 linia kablowa ze słupami Aluminiowymi,
- 2) Józefin, ul. Wspólna od istniejącego oświetlenia do końca ulicy (w kierunku Hipolitowa),
- 3) Stary Konik – osiedle mieszkaniowe przy drodze krajowej nr 2 (zgodnie z załącznikiem mapowym - **załącznik nr 8** do SIWZ).

Zadanie X (wykonanie 3 dokumentacji projektowo-kosztorysowych): :

- 1) Brzeziny wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 721 od istniejącego oświetlenia do pętli autobusowej (wzdłuż szkoły)
- 2) Brzeziny odcinek przy drodze krajowej nr 2 (od wysokości posesji nr 24 do granicy z Wielgolasem Brzezińskim)- (zgodnie z załącznikiem mapowym - **załącznik nr 9** do SIWZ).
- 3) Wielgolas Brzeziński odcinek przy drodze krajowej nr 2 (od granicy z Brzezinami do istniejącego oświetlenia),
(zgodnie z załącznikiem mapowym - **załącznik nr 10** do SIWZ).

W zadaniu VI dla inwestycji 1 przewidziana jest linia kablowa, a w pozostałych przewiduje się linie napowietrzne.

Przy projektowaniu oświetlenia należy przyjąć dotychczas stosowane rozwiązania budowanych linii oświetleniowych.

2. Przedmiot zamówienia uszczegóławiają – opisują, istotne postanowienia umowy – **załącznik nr 11 do SIWZ**
3. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w jaki sposób tę równoważność wykaże wykonawca, który składając ofertę na wykonanie robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zaproponuje rozwiązanie/a równoważne i co będzie przesądzało o tej równoważności (jakie parametry).
Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym rozwiązań równoważnych.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV): 74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
5. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali (na swój koszt) wizji lokalnej w terenie, a wszelkie wyniki wątpliwości powinny być wyjaśnione z użyciem procedury określonej w dziale XII SIWZ.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. **Dopuszcza się składania ofert częściowych.**

Do części na którą Wykonawca składa ofertę należy wypełnić odpowiedni formularz ofertowy – na każde zadanie odrębny (załączniki nr 1- 4 do SIWZ).

2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie od dnia podpisania umowy;
- 2) zakończenie: do dnia 16 grudnia 2015r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w związku z tym wykażą, że:
 - 1) posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia i w związku z tym, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonali należycie co najmniej 2 dokumentacje projektowe na **budowę oświetlenia drogowego dla linii nie krótszej niż 200 mb każda;**
 - 2) dysponują co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Zamawiający będzie oceniał w oparciu o oświadczenie, o którym mowa w dziale VIII ust. 5 pkt 1 SIWZ, dołączone do oferty.
3. Warunki określone w ust.1 pkt 1 i 2, należy spełnić niezależnie od tego, na ile części zamówienia składane będą oferty.
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - ZAWARTOŚĆ OFERT

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ;
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, **albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1-4** do SIWZ (*można wykorzystać własne wzory*).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust.1 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 należy przedłożyć z ofertą następujące dokumenty:**
 - 1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ;
 - 2) **wykaz wykonanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie - **załącznik nr 6** do SIWZ.
Usługi główne, o których mowa w pkt 3, ogranicza się do dwóch wykonanych usług pisanych w dziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, więc wykaz może zawierać tylko dwie wykonane usługi.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami i z oświadczeniem o posiadaniu przez tę/te osobę/y wymaganych uprawnień, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ.
6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w dziale VII ust. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności **przedstawiając w tym celu w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów** na okres korzystania przy wykonaniu zamówienia wraz z wykazaniem, że zobowiązanie to zostało podpisane przez osoby uprawnione (np. dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwa) – jeżeli dotyczy. **Zobowiązanie** (dokument) w sprawie oddania do dyspozycji zasobów przez inny podmiot, ma zawierać co najmniej: dane tego podmiotu (co najmniej nazwę, adres), zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7. Oferta musi zawierać :

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** zależnie na którą część – zadanie, składana jest oferta - **załącznik nr 1, 2, 3, 4** do SIWZ,
- 2) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia, w ust. 4 formularza ofertowego (**załącznik nr 1 - 4 do SIWZ**) wskaże części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom;
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w dziale VII ust.1 SIWZ, należy w ust. 5 formularza ofertowego podać nazwy podwykonawców, na których zasoby powołuje się wykonawca.

8. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :

- 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenie i dokument wymieniony w dziale VIII ust. 1 dotyczące każdego partnera konsorcjum, s.c.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Formularze i załączniki do oferty** przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu wykonawcy). Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, ujawnioną/e we właściwym rejestrze (KRS) lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
Jeżeli ofertę i załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Miejski w Halinowie 05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1.**
3. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: **022/7836107.**
4. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na e-mail: **halinow@halinow.pl**
5. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :
 - 1) Beata Krokowska, tel. 22 783-60-20 w. 185;
 - 2) Agata Zalewska, tel. 22 783-60-20 w. 129.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wadium nie jest wymagane.

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła po upływie końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **14.07.2015 r. do godz. 12 : 00**, z napisem na kopercie:

„Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia drogowego w Gminie Halinów w 2015 r. wraz ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku/ów o wydanie pozwolenia/ń na budowę.”

(należy wpisać nr zadania i opis-lokalizacja)”.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert :

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.07.2015 r. o godz. 12:15**, w pok. nr 24 (sala konferencyjna) w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Ryczałtową cenę ofertową brutto, za jaką Wykonawca podejmuje się wykonać przedmiot zamówienia (zadanie, na które Wykonawca składa ofertę) należy wpisać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1- 4 do SIWZ).

W cenie ma być zawarty obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można wykonać zamówienia.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert :

- 1) cena: 98 pkt
- 2) okres gwarancji: 2 pkt

Ad. 1) dla kryterium cena, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów, wynikającą ze wzoru::

$$C = (\text{oferta z najniższą ceną} \div \text{cena ocenianej oferty}) \times 98$$

Ad. 2) dla kryterium długość gwarancji (G), ilość punktów w kryterium zostanie obliczona następująco:

- a) 3 lata gwarancji – 0 pkt,
- b) 4 lata gwarancji – 1 pkt,
- c) 5 lat gwarancji – 2 pkt.

UWAGA:

Wymaganym od każdego wykonawcy najkrótszym możliwym terminem gwarancji jest **3 lata** i w związku z tym, jeśli Wykonawca wpisze w formularzu oferty w ust.1 pkt 2 liczbę 3, liczbę mniejszą lub nie wpisze wcale, Zamawiający przyjmie do oceny ofert 3 lata gwarancji i w przypadku wybrania tej oferty jako najkorzystniejszą do zawieranej umowy, zostanie wpisany okres gwarancji 3 lata.

Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert to **5 lat**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat do oceny ofert

zostanie przyjęty okres 5 lat i taki zostanie wpisany w umowie z Wykonawcą (w przypadku gdy oferta taka zostanie uznana za najkorzystniejszą).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie otrzyma największą liczbę punktów (P) w ramach ww. kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium - cena

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium - długość gwarancji.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię/e uprawnień (potwierdzoną/e za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), osoby/osób przewidzianej/yh w ofercie do wykonywania zamówienia z wymaganymi w SIWZ uprawnieniami opisanymi w dziale VII ust.1 pkt 2 SIWZ wraz z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (jeśli nie złożono w ofercie).

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Integralną częścią SIWZ są istotne postanowienia umowy będące **załącznikiem nr 11** do SIWZ. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy istotnych postanowień umowy.
2. Na każde zadanie zostanie zawarta oddzielna umowa, w której pozostawione będą zapisy zawarte w istotnych postanowieniach umowy, dotyczących danego zadania.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

BURMISTRZ



Adam Ciszkowski