

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :

**Modernizacja ul. Ptasiej w Budziskach realizowana
w ramach zadania budżetowego „Modernizacja dróg gminnych”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów, reprezentowana przez Burmistrza Halinowa
Siedziba: ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia są roboty drogowe na drogach gminnych w m. Budziska – ul. Ptasia, polegające na wykonaniu podbudowy z kruszyw łamanych frakcji 0-31,5 mm – uzupełnianie kolein, regulacji pionowej urządzeń infrastruktury podziemnej, ułożeniu nawierzchni dróg z mieszanek mineralno – asfaltowych (AC11W) warstwa wiążąca, mieszanek mineralno – asfaltowych (AC8S) warstwa ścierna oraz wykonaniu poboczy z kruszyw łamanych frakcji 0-31,5 mm.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają :
 - 1) szczegółowe specyfikacje techniczne - **załącznik nr 7** do SIWZ;
 - 2) opis techniczny – **załącznik nr 8** do SIWZ;
 - 3) przekrój – **załącznik nr 9** do SIWZ;
 - 4) szkic techniczny (mapa) – **załącznik nr 10** do SIWZ
 - 5) przedmiar robót – **załącznik nr 11** do SIWZ, które stanowi jedynie element pomocniczy do określenia przedmiotu zamówienia;
3. Opis przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV):
45.23.32.52-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic
4. Zaleca się, by Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu robót oraz weryfikacji załączonej do SIWZ dokumentacji, a wszelkie wyniki wątpliwości powinny być wyjaśnione z użyciem procedury określonej w dziale XII SIWZ.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy: do dnia 31 lipca 2015 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w związku z tym wykażą, że:
 - 1) posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia i w związku z tym, w okresie ostatnich 5 lat wykonali co najmniej 3 zadania w zakresie budowy lub przebudowy dróg o nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych, o długości co najmniej 500 m każde.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą składać ofertę wspólnie (na podstawie art. 23 ustawy Pzp), jeden z uczestników (konsorcjum) musi wykazać się realizacją trzech wymaganych robót.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego, zasoby te mają obejmować trzy wymagane roboty, a podmiot trzeci musi uczestniczyć w realizacji zamówienia jako podwykonawca.

Spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, polega na konieczności wykonania wymaganych trzech robót budowlanych przez ten sam podmiot, a dotyczy w takim samym stopniu wykonawcy, jak konsorcjum, czy podmiotu trzeciego, udostępniającego swoje zasoby na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy.;
 - 2) dysponują osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej;
 - 3) dysponują niezbędnym sprzętem do realizacji przedmiotowego zamówienia tj. co najmniej:
 - a) układarka gąsienicowa, z sterowaniem równości układanej warstwy,
 - b) skrapiarka,
 - c) walce stalowe gładkie – 2 szt.,
 - d) równiarka,
 - e) koparko – ładowarka,
 - f) frezarka do asfaltów (lub inne urządzenie umożliwiające usunięcie starej nawierzchni)
 - g) szczotka mechaniczna i/lub inne urządzenie czyszczące,
 - h) zagęszczarka płytowa,
 - i) mechaniczna układarka do poboczy,
 - j) samochody samowyładowcze z przykryciem brezentowym lub termosami – 3 szt.
 2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Zamawiający będzie ocenił na zasadzie oceny spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w dziale VIII ust. 4 SIWZ).
 3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
- VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - ZAWARTOŚĆ OFERT**
1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 3) **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, z możliwością wykorzystania wzoru, w ust. 3 **załącznika nr 1** do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę (spółki cywilne/konsorcja), oświadczenia wymienione w ust.1, pkt 1, składa każdy z podmiotów wchodzących w skład podmiotu wspólnego.
4. **W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 należy przedłożyć z ofertą następujące dokumenty :**
 - 1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 2) **wykaz robót** budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 5 do SIWZ**. W wykazie należy wpisać najważniejsze roboty, tj. opisane w dziale VII ust.1 pkt 1.;
 - 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**;
 - 4) **oświadczenie**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - wg. wzoru zawartego w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
 - 5) **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - **załącznik nr 6 do SIWZ**.
5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w dziale VII ust. 1 SIWZ, polega na zasobach tj. wiedzy i doświadczeniu czy osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami na okres korzystania przy wykonaniu zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów** na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zobowiązanie (dokument) w sprawie oddania do dyspozycji zasobów przez inny podmiot, ma zawierać co najmniej: dane tego podmiotu (co najmniej nazwę, adres), zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. **Oferta musi zawierać :**
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ**, w którym wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia,
 - 2) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zadania, w ust. 4 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże **części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom**.
7. **W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :**

- 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenia i dokument wymieniony w dziale VIII ust. 1 dotyczące każdego partnera konsorcjum.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Formularze i załączniki do oferty przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedowładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu wykonawcy). Potwierdzenie kopii ma zawierać zapis : „*za zgodność z oryginałem*”, *pieczęć i podpis wykonawcy*.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, ujawnioną/e we właściwym rejestrze. Jeżeli ofertę i załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona we właściwym rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Miejski w Halinowie 05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1.**
3. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: **022/7836107.**
4. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na e-mail/ **halinow@halinow.pl**
5. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 1) Jakub Szpetnar, tel. 227836020 w. 149;
 - 2) Agata Zalewska, tel. 227836020 w. 129.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Okres związania ofertą **wynosi 30 dni**, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4 tys. zł.**
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Halinowie, nr konta: 07 8019 0000 2001 0200 9959 0004, w terminie do składania ofert, przy czym liczy się termin faktycznego wpływu wadium na konto Zamawiającego. Tytuł wpłaty na przelewie powinien być opisany tak, żeby Zamawiający nie miał wątpliwości, jakiego zamówienia i czyjej oferty dotyczy.
4. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
5. Wadium w innej formie niż pieniężna (oryginał), należy złożyć u Skarbnika Gminy pok. nr 23 w Urzędzie Miejskim w Halinowie nie później niż w terminie składania ofert.
6. Wadium musi być wpłacone lub wniesione na cały czas związania wykonawcy złożoną ofertą.
7. Zaleca się włączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu lub kopii dokumentu wadialnego.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IXII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła po upływie końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnej z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnej z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **17.06.2015 r. do godz. 12 : 00**, z napisem na kopercie :

**„ Oferta do przetargu nieograniczonego na zadanie:
Modernizacja ul. Ptasiej w Budziskach realizowana
w ramach zadania budżetowego „Modernizacja dróg gminnych”**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert :

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.06.2015 r. o godz. 12:15**, w pok. nr 24 (II piętro) w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Ryczałtową cenę ofertową brutto, za jaką Wykonawca podejmuje się wykonać przedmiot zamówienia, należy wpisać w formularzu cenowym. W cenie ma być zawarty obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
 2. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
 3. Podana cena ofertowa musi uwzględniać również wszystkie wymagania Zamawiającego określone w istotnych postanowieniach umowy - **załącznik nr 12** do SIWZ oraz w karcie gwarancyjnej – **załącznik nr 13** do SIWZ.
 4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 5. Przedmiar robót dołączony do SIWZ należy traktować jako materiał pomocniczy do przygotowania własnego kosztorysu ofertowego przez Wykonawcę.
- W ofercie Wykonawca określa wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie robót opisanych w załączonej dokumentacji projektowej i STWiOR.
- Kosztorys ofertowy będzie wymagany od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert :

- 1) cena: 90 %
- 2) długość udzielonej gwarancji (w miesiącach): 10%

2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, ofertę najkorzystniejszą, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i długości gwarancji, tj. ofertę, która otrzyma najwyższą łączną punktację w ramach ww. kryteriów, wyliczoną w następujący sposób:

- 1) **kryterium cena:** w ramach tego kryterium ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za realizację całego zamówienia wg wzoru:
$$\text{Cena (C)} = \text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty ocenianej} \times 100 \times 90\%$$
- 2) **kryterium długość udzielonej gwarancji:** w ramach kryterium ocenie zostanie poddana długość udzielonej gwarancji w miesiącach.
Zamawiający przyznawał będzie punkty dla długości gwarancji od 36 do 60 miesięcy zadeklarowanej przez Wykonawcę w ust.1 pkt. 2 formularza oferty, wg wzoru:
$$\text{Gwarancja (G)} = \text{Gwarancja w ofercie ocenianej} / \text{Gwarancja najdłuższa} \times 100 \times 10\%$$

UWAGA:

Wymaganym od każdego wykonawcy najkrótszym możliwym terminem gwarancji jest **36 miesięcy** i w związku z tym, jeśli Wykonawca wpisze w formularzu oferty w ust.1 pkt 2 liczbę 36, liczbę mniejszą lub nie wpisze wcale, Zamawiający przyjmie do oceny ofert, a w przypadku najkorzystniejszej oferty wpisze do zawieranej umowy, długość gwarancji 36 miesięcy. W ww. przypadkach (wpisanej liczby mniejszej niż 36 lub nie wpisanej wcale), Zamawiający, poprawi na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp jako inną omyłkę, poprzez wpisanie w formularzu oferty w ust.1 pkt 2 liczby 36.

Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert to **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie wpisany w ew.

umowie z Wykonawcą (w przypadku gdy oferta taka zostanie uznana za najkorzystniejszą).

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie otrzyma największą liczbę punktów (P) w ramach ww. kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium - cena

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium - długość gwarancji.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) kserokopia uprawnień, osoby przewidzianej w ofercie do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności drogowej wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności tej osoby do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (jeśli nie złożono w ofercie),
 - 2) kosztorys ofertowy uproszczony(jeśli nie złożono w ofercie),
 - 3) umowę regulującą współpracę wykonawców, jeśli wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp (konsorcjum/spółka cywilna),
 - 4) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania umowy - jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej umowę nie wynika ze złożonego w ofercie dokumentu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w dziale XVIII SIWZ.
4. Niewywiązanie się z wymogów, o których mowa w ust. 2 i 3, poczytane będzie jako odmowa Wykonawcy podpisania umowy, z konsekwencjami wynikającymi z art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na czas realizacji umowy i okres rękojmi, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w formie dopuszczonej w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na konto depozytowe Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Halinowie nr 07 8019 0000 2001 0200 9959 0004.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1, w formie niepieniężnej w oryginale. Brak tego dokumentu stanowi podstawę do odmowy podpisania umowy przez Zamawiającego.
5. Cała kwota zabezpieczenia musi obejmować, tj. musi być ważna przez okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy – protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obowiązywać tj. musi być ważna od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy do upływu okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświad-

czenie, że zabezpieczenie to jest mu należne z powodu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, bez potrzeby udowadniania podstaw i przyczyn żądania.

7. W przypadku gdy dokument gwarancyjny będzie zawierał zapisy sprzeczne z wymogami Zamawiającego w niniejszym rozdziale oraz we wzorze umowy lub wymogi niemożliwe do spełnienia, zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy wprowadzone aneksem do umowy, w żaden sposób nie może zwalniać podmiotu udzielającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy od zobowiązania w ramach udzielonego zabezpieczenia.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Integralną częścią SIWZ są istotne postanowienia umowy będące **załącznikiem nr 12** do SIWZ oraz wzór karty gwarancyjnej – **załącznik nr 13** do SIWZ.

2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w istotnych postanowieniach umowy.

3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

BURMISTRZ


Adam Ciszkowski