



Załącznik nr 4 do siwz

UMOWA NR
na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych w ramach projektu
„Ku sukcesom dzięki indywidualizacji”
(istotne postanowienia umowy)

Zawarta w dniuw Halinowie pomiędzy **Gminą Halinów** z siedzibą ul., NIP, .., zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Halinowa – p. Adama Ciszkowskiego

a.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn.: „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektu **Ku sukcesom dzięki indywidualizacji**”, w skład którego wchodzi następujący zakres rzeczowy: zakup wraz z dostawą materiałów dydaktycznych i naukowych oraz sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy do prowadzenia następujących zajęć dla dzieci: - zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym zagrożonych ryzykiem dysleksji, - zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych, - zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy, - zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, - zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych artystycznie, - zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych – języki obce, - gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy, - zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej, - zajęcia dla dzieci z trudnościami z nauka języka angielskiego.
2. Szczegółowe dane i parametry techniczne oraz opis i wykaz materiałów dydaktycznych i naukowych oraz sprzętu stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodna z nim oferta Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko zamówione materiały dydaktyczne i naukowe oraz sprzęt do szkół podstawowych na terenie gminy Halinów tj. Brzezinach, Cisiu, Chobocie, Halinowie i Okuniewie.
3. Wykonawca zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynków w godzinach pracy placówki po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe czasie transportu.
4. Wszystkie pomoce dydaktyczne muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych. Wszystkie dostarczone materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
5. Wszystkie pomoce dydaktyczne, naukowe oraz sprzęt, których wykaz zawiera załącznik nr 5 do siwz należy zapakować oddzielnie dla każdej szkoły. Wraz z asortymentem należy dostarczyć dokumenty ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje, atesty.



§ 2.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- 1) materiały przetargowe, stanowiące załącznik nr 1,
- 2) formularz oferty, stanowiący załącznik nr 2.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

§ 3.

1. Termin realizacji wymagany: w ciągu 20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia
2. Datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego dostawy.
3. Dostawa może być realizowana partiami, jednak nie może zostać przekroczony termin wskazany w ust. 1 § 3 umowy.
4. Wykonawca na co najmniej dwa dni przed każdą dostawą zobowiązany jest do poinformowania i uzgodnienia z Zamawiającym o terminie jej realizacji.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto (z VAT), w wysokości zł słownie: zł.
Cena obejmuje wszystkie koszty dostawy, w tym: koszt przedmiotu umowy, ubezpieczenia, opakowania, transportu towaru, podatku VAT i inne.
2. Podstawę do wystawienia rachunku przez Wykonawcę stanowić będzie podpisany przez strony końcowy protokół odbioru oraz dostarczenie stosownych, wymaganych przepisami prawa certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów itp.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty w ciągu 21 dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zapłata zostanie dokonana w formie przelewu na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wszelkie uprawnienia i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przedmiotem przelewu i przeniesienia na rzecz osoby trzeciej.

§ 5.

1. Zamawiający stworzy wykonawcy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające właściwe wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności zapewni wykonawcy dostęp do stosownych pomieszczeń.
2. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich, które na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych podlegałyby wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 6.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy pod nadzorem i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego do nadzorowania i odbioru dostaw są Dyrektorzy placówek oświatowych do których realizowane będą dostawy,

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić pisemnie Zamawiającemu termin dokonania odbioru końcowego gotowego przedmiotu umowy.



2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy w toku odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru końcowego do chwili usunięcia wad, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin;
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe pomoce dydaktyczne lub sprzęt.
3. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Protokół odbioru przedmiotu umowy, sporządzony zostanie przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić pisemnie Zamawiającemu o dokonaniu usunięcia wad stwierdzonych w toku odbioru, w celu wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru.
6. Zamawiający podpisze protokół odbioru końcowego dostawy dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę pełnego przedmiotu umowy zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą.
7. Odbioru asortymentu przedmiotu umowy, dokona przedstawiciel Zamawiającego wraz z dyrektorem szkoły lub osobą upoważnioną przez dyrektora szkoły, w obecności przedstawiciela wykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały dydaktyczne i naukowe oraz sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy spełnia określone innymi przepisami wymogi jakościowe i bezpieczeństwa. Wszystkie urządzenia posiadają certyfikaty i atesty dopuszczające je do użytku w szkole.
2. Dostarczone pomoce dydaktyczne powinny posiadać oznaczenie CE, potwierdzające że pomoce te są zgodne z zasadniczymi wymogami bezpieczeństwa obowiązującymi w UE i odpowiadać obowiązującym przepisom dopuszczającym je do użytkowania przez dzieci.
3. Dostarczony sprzęt komputerowy i multimedialny oraz sprzęt audio powinny posiadać oznaczenie CE, potwierdzające że wymieniony sprzęt jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami bezpieczeństwa obowiązującymi w UE.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały dydaktyczne i naukowe oraz sprzęt będące przedmiotem niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów, a także osoby trzecie nie mają w stosunku do niego żadnych praw, nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pełnej dokumentacji eksploatacyjno – technicznej przedmiotu umowy w języku polskim.
6. Dostarczony sprzęt i urządzenia powinny być dokładnie opisane (nazwa, ilość sztuk w danej paczce itp.).
7. Wykonawca przekaże karty gwarancyjne dostarczonego sprzętu i wyposażenia.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy i zgłoszonych w sposób, o którym mowa w § 7, a także za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi oraz gwarancji.



3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,0% wynagrodzenia brutto z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10,0% wynagrodzenia brutto z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kar umownych nie pokryje w pełni powstałej szkody.
6. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
7. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę będzie mógł potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone pomoce oraz sprzęt na okres określony w ofercie wykonawcy (kalkulacji cenowej) na warunkach kodeksu cywilnego i niniejszej umowy. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 kodeksu cywilnego.
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następnego pod dniem podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru jakościowo – ilościowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania w okresie gwarancyjnym sprzętu będącego przedmiotem zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli serwis i inne czynności z tym związane będą możliwe tylko u Wykonawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Wykonawca zobowiązuje się odebrać sprzęt na własny koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia sprzętu do naprawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Dopuszcza się dłuższy czas naprawy niż określony w ust. 6, w przypadku konieczności dokonania naprawy przez serwis producenta sprzętu lub wymiany części nie znajdujących się w zestawie części zamiennych (konieczność zakupu i sprowadzenia), jednakże nie przekraczający 1 miesiąca od dnia zgłoszenia sprzętu do naprawy. W takim przypadku Wykonawca na własny koszt dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zamienny o nie gorszych parametrach.
8. Okres gwarancji przedłużany jest automatycznie po każdej naprawie gwarancyjnej o czas naprawy liczony od dnia zdemontowania sprzętu lub jego elementów i przyjęcia do naprawy przez Wykonawcę do dnia dostarczenia przez Wykonawcę naprawionego sprzętu lub jego elementów i sprawdzenia poprawności działania.
9. W okresie gwarancji, po trzykrotnej nieskutecznej próbie naprawy sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na nowy sprzęt wolny od wad z zachowaniem prawa do bezpłatnej naprawy lub wymiany serwisowej.
10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do odebrania sprzętu przeznaczonego do naprawy i dostarczenia naprawionego sprzętu na własny koszt.
11. Zgłoszenie wady może nastąpić telefonicznie, faksem, e-mail lub pisemnie przez Zamawiającego.
12. Gwarancja obejmuje:



- a. wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
 - b. naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
 - c. usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowaniu,
 - d. inne wynikające z przepisów Kodeksu Cywilnego oraz gwarancji udzielanej przez producenta.
13. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej.
 14. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt Wykonawcy.
 15. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty gwarancyjne na te elementy przedmiotu umowy, które posiadają indywidualną gwarancję producenta oraz na pozostałe urządzenia i wyposażenie będące przedmiotem umowy.
 16. Do każdego dostarczonego urządzenia dołączona będzie instrukcja użytkowania w języku polskim.
 17. Oprogramowanie musi być w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją, nośnikami i dokumentacją.
 18. Gwarancją nie są objęte wady powstałe z przyczyn innych niż tkwiące w przedmiocie umowy, a w szczególności powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania przedmiotu umowy, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.
 19. Wszelkie zmiany i naprawy przedmiotu umowy dokonane bez zgody Wykonawcy powodują utratę gwarancji.

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku uiszczenia kar umownych, jeżeli:
 - a) wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu umowy pomimo ponagleń w ciągu 14 dni liczonych od daty rozpoczęcia,
 - b) wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy,
 - c) wykonawca zaniechał realizacji umowy bez żadnej uzasadnionej przyczyny,
 - d) nastąpiło ogłoszenie upadłości lub wszczęta likwidacja wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia formy organizacyjno-prawnej,
 - e) wykonawca naruszył zakaz, o którym mowa w postanowieniu § 5 ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku uiszczenia kar umownych również w razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, stosownie do przepisu art. 145 Prawa zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz może zostać zrealizowane w terminie 14 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności z § 11 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do sporządzenia odbioru wykonanego przedmiotu umowy, stwierdzonego szczegółowym protokołem, w terminie 7 dni liczonych od daty odstąpienia.

§ 12.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.



2. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 13.

§ 13.

1. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
1) W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Zamawiającego.

2) Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

3) Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4) Zmiany, o których mowa mogą dotyczyć: a) wystąpienie wyjątkowych okoliczności, niezależnych od Stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację, b) jeżeli zaistnieje okoliczność leżąca po stronie zamawiającego, w szczególności spowodowana sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi, lub okolicznościami które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej umowy – zmianie może ulec zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, bądź termin jej realizacji. c) jeżeli zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania niniejszej umowy, zmianie może ulec zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, bądź termin jej realizacji. d) w przypadku przedłużenia terminu lub poprawienia warunków gwarancji określonych w niniejszej umowie – zmianie może ulec termin bądź warunki gwarancji, e) zmiana terminu wykonania niniejszej umowy w przypadku zaistniałej konieczności wynikającej z umowy o dofinansowanie między Zamawiającym a jednostką udzielającą dofinansowania, f) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający, g) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podatku VAT w wyniku zmiany przepisów prawa, w takiej sytuacji do rozliczenia przyjęta zostanie kwota netto i naliczony podatek VAT wg obowiązujących przepisów. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie wykonywania umowy, zmianą zostanie objęta wyłącznie część umowy wykonywana po wejściu w życie nowej stawki podatku. Powyższa zmiana następuje z mocy prawa, od dnia wejścia w życie nowej stawki podatku VAT

5) Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4) jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: a) opis propozycji zmiany, b) uzasadnienie zmiany, c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, d) opis wpływu zmiany na terminy wykonania dostawy.

6) Zmiany, o których mowa w ust. 4) mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem, któreś z niżej wymienionych okoliczności: a) obniżenie kosztu wykonania dostawy (wynagrodzenia Wykonawcy), b) zmiana obowiązujących przepisów, c) siła wyższa i inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności, e) zmiany korzystne dla zamawiającego.

7) Dokonanie zmian, wymaga podpisania aneksu do umowy. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy, b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.



§ 14.

1. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Spory, które mogą wynikać na tle wykonania niniejszej umowy po wyczerpaniu postępowania pojednawczego będzie rozstrzygał właściwy sąd w Opolu.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: