

Załącznik nr 6 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Halinów

Spis treści

Spis treści.....	1
Spis tabel	2
1. Przedmiot zamówienia.....	3
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.....	3
2.1 Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy... 3	
2.2 Wyposażenie nieruchomości i utrzymanie urządzeń do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na posesjach komunalnych	8
2.3 Wyposażenie w pojemniki do zbierania odpadów w sposób selektywny lokalnych punktów selektywnego zbierania oraz posesjach komunalnych.	9
3. Sposób świadczenia usług.....	10
3.1 Częstotliwość odbierania odpadów	10
3.2 Harmonogram.....	10
3.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska.....	11
3.4 Monitoring i komunikacja	11
3.5 Sprawozdawczość	13
3.6 Reklamacje	15
4. Warunki techniczne, jakie ma spełniać wykonawca	16
4.1 Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych	16
5. Liczba mieszkańców w gminie Halinów	18

Spis tabel

Tabela 1 Kody odpadów przewidziane do odbierania w ramach usługi	4
Tabela 2 Prognozowane nagromadzenie odpadów oraz ilości odpadów wytwarzanych – przewidziane do odbierania na podstawie danych z 2012 roku	5
Tabela 3 Wymagania dla pojemników do zbierania odpadów zmieszanych.	8
Tabela 4 Liczba gospodarstw domowych, które należy wyposażyć w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałych wraz z częstotliwością opróżniania	8
Tabela 5 Liczba gospodarstw, które należy wyposażyć w pojemniki do zbierania odpadów segregowanych wraz z częstotliwością opróżniania	9
Tabela 6 Wymagania jakie powinny spełniać pojazdy do zbierania odpadów	16
Tabela 7 Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały w gminie Halinów	18

1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gospodarstw, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Halinów oraz punktu PSZOK.
2. Zakup i dostarczenie worków na odpady zmieszane oraz selektywnie zbierane dla każdej nieruchomości umieszczonej w spisie adresów przekazanym Wykonawcy.
3. Wyposażenie oraz utrzymanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnych dla budynków wielorodzinnych komunalnych,
4. Wyposażenie oraz utrzymanie pojemników do zbierania odpadów selektywnie zebranych w punkcie PSZOK umiejscowionym w m. Długa Kościelna nr działki 253/5 i 253/1 przy gminnej oczyszczalni ścieków.

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów mieszkalnych oraz nieruchomości mieszkalno-użytkowe lub użytkowo- mieszkalne w części mieszkalnej.

2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1 Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych (czarny worek) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz odbieranie odpadów komunalnych selektywnie zbieranych w następujących frakcjach:
 - Papier i opakowania wielomateriałowe – worek niebieski;
 - Szkło – worek zielony;
 - Tworzywa sztuczne – worek żółty,
 - Metale – worek biały;
 - Odpady wielkogabarytowe w czasie okresowych "wystawek"- 1 raz w roku,

Worki o poj. 120l dostarczane przez Wykonawcę muszą być wykonane z folii, której grubość dostosowana jest do rodzaju odpadów oraz wyklucza rozerwanie się worka. Worki muszą być opisane zgodnie z powyższym zestawieniem. Komplet worków Wykonawca dostarczy na wszystkie nieruchomości przed 1 lipca 2013r. Część worków z każdej frakcji wykonawca

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

pozostawi w punkcie PSZOK, aby mieszkańcy mogli je pobierać gdy zapelnia pozostawiony worek. Wykonawca zapewni stałą dostawę worków do punktu PSZOK, kontrolując ich ilość na stanie punktu.

W momencie odbioru odpadów Wykonawca pozostawi na posesji taką ilość worków jaką odebrał, uwzględniając wszystkie frakcje.

Wykonawca ma możliwość w ramach umowy cywilno-prawnej wydierżawić mieszkańcom kontenery i pojemniki na odpady komunalne zmieszane i selektywnie zbierane. Nie jest to jednak przedmiotem niniejszego zamówienia.

2. Odpady przewidziane do odbioru, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

Tabela 1 Kody odpadów przewidziane do odbierania w ramach usługi z punktu PSZOK

20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 13	Rozpuszczalniki
20 01 14	Kwasy
20 01 15	Alkalia
20 01 19	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)
20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 23	Urządzenia zawierające freony
20 01 26	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25
20 01 27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje
20 01 31	Leki z punktów aptecznych
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – popioły i żużel
16 01 03	Zużyte opony
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
17 01 02	Odpady rozbiórkowe
20 01 08	Odpady biodegradowalne (odpady zielone)

3. Wykonawca odbierze odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Wg. Stanu na 31.03.2013 roku na terenie Gminy Halinów zamieszkuje **14.188 osób, co stanowi ok. 4.192 gospodarstw.** Wielkość ta jest przybliżona i zostanie uszczegółowiona po złożeniu przez mieszkańców deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Uwaga: Ilości nieruchomości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów, ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć i jest zależna od deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości.

4. W trakcie trwania Zamówienia przewiduje się wzrost liczby gospodarstw domowych oraz liczby mieszkańców o ok. 20%.
5. Wykonawca otrzyma najpóźniej w ciągu 7 dni od zawarcia umowy wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowanym sposobem zbierania odpadów.
6. Zamawiający udostępni wykonawcy dane dotyczące nieruchomości. Zamawiający w cyklu tygodniowym będzie przekazywał drogą elektroniczną (e-mail) zmiany w bazie nieruchomości (zgodnie z złożonymi deklaracjami o wysokości opłaty).
7. W przypadku zamieszkania mieszkańców w nowych nieruchomościach, Wykonawca odbierze odpady komunalne z „nowych nieruchomości” począwszy od pierwszego tygodnia od umieszczenia ich w adresowej bazie danych gminy.
8. Wykonawca 1 raz w roku (w maju) zorganizuje odbiór odpadów wielkogabarytowych.
9. Wykonawca 1 raz w miesiącu odbierze z aptek wskazanych przez Zamawiającego przeterminowane leki z dostarczonych uprzednio przez siebie do punktów aptecznych pojemników odpowiednio oznaczonych.
10. Prognozowane ilości poszczególnych frakcji odpadów do zebrania przedstawiono w tabeli poniżej. Dane poniżej są pochodną informacji o ilości odpadów zebranych z terenu gminy w 2012 roku.

Tabela 2 Prognozowane nagromadzenie odpadów oraz ilości odpadów wytwarzanych – przewidziane do odbierania na podstawie danych z 2012 roku

Główne dane- do przedmiotu zamówienia	2013/2014
Szacunkowa ilość odpadów do odebrania z gminy Halinów w ciągu roku [Mg]	7484,4
Ilość odpadów odebrana w 2012 r. z terenu Gminy Halinów (dane ze sprawozdań firm) [Mg]	6237
w tym ilość odpadów odebrana jako zmieszane odpady komunalne [Mg]	1988
Ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg]	376
Ilość odpadów opakowaniowych odebranych z terenu Gminy Halinów w 2012 r. (dane ze sprawozdań firm) [Mg]	152
Ilość odpadów opakowaniowych odebranych z PSZOK 2012 r. (dane ze sprawozdań firm) [Mg]	395

11. Zamawiający wymaga, takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałych na których zamieszkują mieszkańcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów zmieszanych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 rano, zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów selektywnie zebranych od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 rano, zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00. Przy czym dla każdej miejscowości należy ułożyć tak harmonogram odbioru by został spełniony warunek opisany w pkt 11 powyżej.
13. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów wielkogabarytowych w maju w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
14. Odpady wielkogabarytowe będą wystawiane przez mieszkańców przed posesję.
15. Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram odbierania odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi rozdziału 3.
16. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed datą świadczenia usługi odbierania odpadów przekaze gminie wykaz pojazdów świadczących usługi oraz numery rejestracyjne tych pojazdów w poszczególnych dniach i poszczególnych miejscowościach. W przypadku awarii pojazdu i konieczności użytkowania pojazdu zastępczego wykonawca w tym samym dniu przekaze informację o numerach rejestracyjnych pojazdów zastępczych.
17. Wykonawca tak opracuje „trasy” by odpady były zbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy. Pojazdy po zapelnieniu, bez dodatkowego postoju będą dostarczały odpady do zakładu przetwarzania odpadów.
18. Wykonawca winien odnotowywać i przypisywać do danej śmieciarki informacje, o tym skąd zostały odebrane odpady, jakie ilości, w podziale na odpowiednie źródła pochodzenia (miejscowość).
19. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (remonty, przebudowy, itp.) lub atmosferycznych (deszcze, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.)
20. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki), a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową skrzyniową zależnie od rodzaju urządzeń do zbierania odpadów, zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale 5.1.

21. Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych (worki czarne) i selektywnie zebranych (worki żółte, niebieskie, zielone i białe).
22. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane umieszczone w pojemnikach i workach wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru w każdej ilości. Wykonawca będzie monitorował ilość odbieranych odpadów z nieruchomości zgodnie z uregulowaniami rozdz. 3.4.
23. Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne selektywnie zebrane z pojemników min. 1100l do selektywnego zbierania odpadów umieszczonych przy domach komunalnych oraz wszystkie worki wystawione przez mieszkańców nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego.
24. W przypadku, gdy odpady komunalne zmieszane są gromadzone niezgodnie z regulaminem Wykonawca odbierze te odpady oraz powiadomi gminę o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem.
25. Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnieniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości tj. umieszczania frakcji selektywnie zbieranej w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (frakcja pozostała).
26. Wykonawca każdorazowo udokumentuje fotograficznie zakres i sposób naruszenia regulaminu.
27. Wykonawca będzie pisemnie informował Gminę, o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
28. Odpady komunalne (zmieszane i selektywnie zebrane) należy zbierać i transportować w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie, wywianie, oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego.
29. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić pojemników do zbierania odpadów w tym należących do właścicieli nieruchomości i Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiadał za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.

2.2 Wyposażenie nieruchomości gminnych i utrzymanie urządzeń do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do dostarczenia pojemników do zbierania odpadów zmieszanych dla budynków komunalnych wielorodzinnych.
2. Wykonawca będzie prowadził przegląd pojemników 2 razy w roku pod kątem ich stanu technicznego, a w razie konieczności dokona ich naprawy lub odświeżenia (np. pomalowanie, naklejenie nowych etykiet informacyjnych itp.).
3. Wymaga się by pojemniki do zbierania odpadów spełniały następujące wymagania:

Tabela 3 Wymagania dla pojemników do zbierania odpadów zmieszanych.

Rodzaj pojemnika	Szt.	Parametry techniczne
Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych o poj. 1100 litrów	3	Pojemnik plastikowy z HDPE lub metalowy z blachy ocynkowanej o grubości min 2 mm, o pojemności 1100 litrów, przystosowany do opóźniania przy użyciu śmieciarki. Pojemnik wyposażony w 4 koła i uchwyty boczne, zamykany klapą.

Tabela 4 Liczba gospodarstw domowych, które należy wyposażyć w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych wraz z częstotliwością opróżniania

Łączna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie gminnych lokali komunalnych	Ilość	Liczba wywozów w roku
Pojemniki ok. 1100 litrów	3	52

4. Szczegółowe dane dot. ilości pojemników wykazanych w tabelach powyżej wykonawca pozyska w trakcie uzgodnień przed podpisaniem umowy.
5. Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki zbierania odpadów komunalnych zmieszanych począwszy od **24 czerwca 2013 do dnia 1 lipca 2013 r.**
6. Najpóźniej w dniu 1 lipca 2013 r. wszystkie nieruchomości objęte obsługą winny być wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych.
7. Wykonawca po dokonaniu czynności wyposażania nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów, przekaze gminie szczegółowy wykaz pojemników (liczba, pojemność, miejsce ustawienia).

2.3 Wyposażenie w pojemniki do zbierania odpadów w sposób selektywny lokalnych punktów selektywnego zbierania oraz domów komunalnych.

1. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy wyposażyć punkt selektywnej zbiórki odpadów PSZOK w pojemniki zgodnie z zestawieniem oraz jest zobligowany do czyszczenia (mycia), dezynfekcji i dezynsekcji wszelkich urządzeń do selektywnego zbierania odpadów. Mycie, dezynfekcję i dezynsekcję należy prowadzić, co najmniej dwa razy w roku.
2. Na terenie PSZOK zbierane będą odpady posegregowane:
 - szkło
 - papier
 - metal
 - tworzywa sztuczne
 - opakowania wielomateriałowe
 - zużyte opony
 - odpady biodegradowalne w tym odpady zielone
 - popiół, żużel
 - chemikalia, odpady niebezpieczne
 - odpady rozbiórkowe i budowlane.

Na wszystkie powyżej wymienione frakcje wykonawca dostarczy oddzielne kontenery.

Kontenery będące własnością Wykonawcy właściwie opisane (np. papier, szkło, plastik) sprawne, bez uszkodzeń, estetyczne, w odpowiednim dla każdego z surowców kolorze, o pojemności 14 m³ lub 7 m³, powinny być ustawione w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Opróżnianie kontenerów pełnych i uprzątnięcie odpadów znajdujących się w ich pobliżu odbywać się będzie minimum dwa razy w tygodniu do godz. 12:00 (we wtorek i piątek) lub dodatkowo na zgłoszenie Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć teren przy budynkach komunalnych w pojemniki o poj. min. 1100l do segregacji odpadów w kolorach żółtym (tworzywa sztuczne), zielonym (szkło), niebieskim (papier i opakowania wielomateriałowe) i białym (metal).

Tabela 5 Liczba gospodarstw domowych, które należy wyposażyć w pojemniki do zbierania odpadów segregowanych wraz z częstotliwością opróżniania

Łączna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie gminnych lokali komunalnych	Ilość	Liczba wywozów w roku
Pojemnik o poj. min. 1100l w kolorze żółtym z napisem PLASTIK	3	26
Pojemnik o poj. min. 1100l w kolorze zielonym z napisem SZKŁO	3	26
Pojemnik o poj. min. 1100l w kolorze niebieskim z napisem PAPIER	3	26
Pojemnik o poj. min. 1100l w kolorze białym z napisem METAL	3	26

3 Sposób świadczenia usług

3.1 Częstotliwość odbierania odpadów

1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z częstotliwością nie mniejszą niż:
 - 1) nieruchomości zamieszkałe - jednorodzinne:
 - a) odpady zmieszane i resztki po segregacji - raz na dwa tygodnie;
 - b) odpady segregowane - raz na miesiąc.
 - 2) nieruchomości zamieszkałe - wielorodzinne:
 - a) odpady zmieszane i resztki po segregacji - raz na tydzień;
 - b) odpady segregowane – raz na dwa tygodnie

3.2 Harmonogram

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, ze wskazaniem: miejscowości, ulicy, numeru nieruchomości i terminów odbierania odpadów komunalnych uwzględniając typ zabudowy.
2. W przypadku nieruchomości wielorodzinnych należy ustalić harmonogram odbioru odpadów, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania odpadów.
3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz wymaganą częstotliwość odbierania odpadów.
4. Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór odpadów opisanych w pkt 3.1 ust. 1 pkt 1 i 2 powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek). W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym.
5. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.
6. Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 14 dni przed rozpoczęciem usługi.
7. Harmonogram w formie zaakceptowanej przez Zamawiającego zostanie podany do wiadomości mieszkańcom, poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Gminy, a także na stronie internetowej wykonawcy do dnia 24

czerwca 2013r. Nadto wykonawca dostarczy w formie pisemnej (np. ulotka) harmonogram właścicielom nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zarządcy nieruchomości do dnia 1 lipca 2013r.

8. Wykonawca przekaze harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu tygodnia dla „nowych nieruchomości” ujętych w bazie danych.
9. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. siła wyższa), za zgodą Zamawiającego, wykonawca może dokonać okresowej zmiany harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, dokonując powiadomienia zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 8.

3.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska

1. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
2. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
3. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem, w altanach śmietnikowych jak i poza pojemnikami w lokalnym punkcie selektywnego zbierania niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez wykonawcę czy przez użytkownika.

3.4 Monitoring i komunikacja

1. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z poszczególnych nieruchomości i dokona comiesięcznego, narastającego szacowania ilości odebranych odpadów z posesji i uwzględni w sprawozdaniu zgodnie z wytycznymi rozdziału 3.5.
2. W przypadku zmiany deklaracji przez właściciela nieruchomości gmina powiadomi wykonawcę o konieczności dalszego odbierania odpadów z danej nieruchomości, poprzez przesłanie drogą elektroniczną wykazu zmian do bazy nieruchomości, a wykonawca będzie kontynuował odbieranie odpadów z danej nieruchomości.
3. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych selektywnie zebranych z poszczególnych nieruchomości i dokona comiesięcznego, narastającego szacowania ilości odebranych odpadów z posesji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

4. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu w zakresie umieszczania odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
5. Powiadomienie gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
6. Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez wrzucenie do skrzynki pocztowej ulotki w kolorze niebieskim z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości nr___ przy ulicy _____w _____, że odpady są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Halinów.

W dniu_____ stwierdzono, że umieszczono odpady selektywnie zbierane w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (worek czarny).

Kolejne następujące po sobie naruszenie Regulaminu, lub trzecie naruszenia będzie skutkowało utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

7. W przypadku drugiego kolejnego lub trzeciego naruszenia regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, na tej samej nieruchomości, wykonawca powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
8. Powiadomienie gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
9. Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez wrzucenie do skrzynki pocztowej ulotki w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości o utracie uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej za selektywne zbieranie odpadów. Ulotka powinna być z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości nr___ przy ulicy _____w _____, że odpady surowcowe są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Halinów.

W dniu_____ stwierdzono, że po raz kolejny/po raz trzeci umieszczono odpady zbierane selektywnie w pojemniku na odpady komunalne zmieszane (worek czarny).

Skutkuje to utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

10. W przypadku zabudowy wielorodzinnej dopuszcza się pozostawienie informacji o naruszeniu regulaminu w zakresie zbierania selektywnego w skrzynce na listy lub naklejenia na kontenerze.
11. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych (t.j. Dz.U.z 2002r Nr 101 poz 926 ze zmianami).
- 12. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.**

3.5 Sprawozdawczość

1. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 14 dni od zakończenia danego miesiąca złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla Zamawiającego.
2. Wykonawca otrzyma od Gminy dane dotyczące wykazu nieruchomości oraz deklarowany sposób zbierania odpadów na poszczególnych nieruchomościach.
3. Zamawiający, co tydzień będzie przekazywał drogą e-mailową zmiany w bazie danych nieruchomości. Wykonawca uwzględni te zmiany w sprawozdaniu miesięcznym, jeśli takie zmiany będą.
4. Co najmniej jeden raz w miesiącu wykonawca i Zamawiający uzgodnią spójność baz danych.
5. Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002r Nr 101 poz. 926 ze zmianami).
6. Sprawozdanie obejmie, co najmniej: nieruchomości z których odebrano odpady komunalne, ilość odpadów (worków) odebranych z nieruchomości (zmieszane i segregowane z podziałem na frakcje) oraz informację czy na danej nieruchomości odpady są zbierane zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku.
7. Wykonawca w sprawozdaniu miesięcznym zestawia:
 - a) Wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;
 - b) Wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych.
 - c) Wykaz nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem
 - d) Wykaz reklamacji i sposób ich wykonania.

- e) Ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z poszczególnych nieruchomości w danym miesiącu oraz narastająco od początku świadczenia usługi
 - f) Ilość zebranego szkła; papieru, metalu a także tworzyw sztucznych (łącznie z terenu gminy i nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy) oraz pozostałych frakcji odbieranych z punktu PSZOK oraz z aptek;
 - g) Ilość odebranych odpadów wielkogabarytowych (w miesiącach, których dotyczy);
 - h) W sprawozdaniu miesięcznym wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem, a w szczególności:
 - umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów pozostałych,
 - wysypania odpadów poza pojemnik.
 - i) Wykonawca w informacji zawrze także:
 - adres nieruchomości, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem,
 - zdjęcia dokumentujące że odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem, zdjęcia należy wykonać w sposób który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której przedmiot dotyczy,
 - dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie.
8. Wykonawca zgodnie z przepisami prawa złoży, kwartalne sprawozdanie. Sprawozdanie należy przekazać Burmistrzowi, w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Sprawozdanie winno zawierać:
- a) Informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - b) Informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;

- c) Liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - d) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.
 - e) Informacje o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
9. Sprawozdanie należy złożyć odrębnie dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (przedmiot zamówienia) i odrębnie dla pozostałych nieruchomości, od których wykonawca poza przedmiotem umowy odbiera odpady komunalne.
10. W sprawozdaniu dotyczącym nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (przedmiot zamówienia) należy zastosować wzór do obliczenia poziomów recyklingu zgodnie z § 3 ust 1 pkt 1. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
11. Wzór sprawozdania opisano w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
12. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wzór sprawozdania do akceptacji w terminie do 1 lipca 2013r.

3.6 Reklamacje

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości będą zasadniczo kierowane do gminy, Gmina prześle informację o reklamacji drogą e-mailową. Wykonawca ustosunkuje do niej w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez gminę. Wykonawca poinformuje gminę o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.
3. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania gminy.
4. Reklamacje budzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie gminie

potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.

5. Reklamacje budzące wątpliwości (np. naruszenia regulaminu przez właściciela nieruchomości) zostaną udokumentowane w sposób opisany w rozdz. 3.5 ust 7. pkt. j).

4 Warunki techniczne, jakie ma spełniać wykonawca

Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia następujących wymagań:

1. posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
2. utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
3. spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
4. zapewnienia odpowiedniego usytuowania (max. 60 km od granic Gminy Halinów) i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

Wykonawca jest zobowiązany spełniać szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ((Dz. U. 2013 poz. 122)

4.1 Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych

1. Wykonawca winien dysponować, w celu realizacji usługi następującymi pojazdami:

Tabela 6 Wymagania jakie powinny spełniać pojazdy do zbierania odpadów

Rodzaj Pojazdy	Parametry techniczne
cztery pojazdy bezpylne przystosowane do odbierania odpadów komunalnych	o pojemności min 10m ³ i z funkcją kompaktującą
dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	o pojemności min 10m ³

2. Dla frakcji tworzyw sztucznych, metali oraz dla frakcji papieru i opakowań wielomateriałowych dopuszcza się stosowanie pojazdów z zabudową kompaktującą .
3. Dla odpadów wielkogabarytowych należy stosować samochód skrzyniowy bez funkcji kompaktującej.

4. Dla odpadów selektywnie zebranych w kontenerach należy stosować pojazd umożliwiający podniesienie kontenera.
5. Pojazdy do odbierania odpadów zmieszanych powinny być wyposażone w grzebieniowy, widłowy lub hakowy mechanizm załadowniczy.
6. Nie dopuszcza się stosowania śmieciarek służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych. Wymagane jest posiadanie odrębnego pojazdu do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych. Pojazd musi odróżniać od pozostałego sprzętu zbierającego odpady zmieszane np. kolorem i być wyraźnie oznaczony z przodu i z boku pojazdu, że zbiera odpady selektywnie gromadzone (np. „ZBIÓRKA SUROWCÓW”)
7. W razie awarii pojazdu wykonawca zapewni pojazd zastępczy o parametrach wymaganych w tabeli 6.
8. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w przypadku samochodów podwykonawców wymagane jest oznakowanie samochodów podwykonawcy logiem, adresem i danymi kontaktowymi Wykonawcy;
9. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
10. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.
11. Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane w należyтым stanie technicznym i sanitarnym;
12. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu a konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
13. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
14. Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.

15. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, muszą być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 5 lat od dnia ich zapisania.
16. Wykonawca musi posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie organowi właściwemu ze względu na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także organom kontrolnym.
17. Wykonawca dostarczy jedno stanowisko oprogramowania wraz z wymaganymi licencjami do korzystania, umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych.
18. Wykonawca umożliwi podgląd on-line monitoringu GPS. Strony uzgodnią na etapie podpisania umowy warunki techniczne takiego dostępu (np. dostęp przez internet).
19. Wykonawca jest obowiązany prowadzić i przechowywać przez okres 5 lat dokumentację zawierającą informacje o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.

5 Liczba gospodarstw w gminie Halinów

Tabela 7 Liczba gospodarstw w gminie Halinów z podziałem na sołectwa

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba gospodarstw
1	Miasto Halinów	948
2	Brzeziny	63
3	Budziska	92
4	Cisie	215
5	Chobot	52
6	Desno	43
7	Długa Kościelna	263
8	Długa Szlachecka	234
9	Grabina	76
10	Hipolitów	458
11	Józefin	246
12	Kazimierów	106
13	Królewskie Brzeziny	29
14	Krzewina	76
15	Michalów	117

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

16	Mrowiska	78
17	Nowy Konik	117
18	Okuniew	566
19	Stary Konik	49
20	Wielgolas Brzeziński	173
21	Wielgolas Duchnowski	116
22	Zagórze	49
23	Żwirówka	26
Razem		4192