

Zarządzenie nr ...33... 2012
Burmistrza Halinowa
z dnia 29.03. 2012 r.

w sprawie powołania zespołu do przeprowadzenia postępowania na wyłączny wynajem terenu w celu prowadzenia działalności na rzecz uczestników imprezy plenerowej Święto Miasta i Gminy Halinów u dniu 2 maja 2012 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) Burmistrz Halinowa zarządza co następuje:

§ 1

Powołuje się zespół do przeprowadzenia postępowania na wyłączny wynajem terenu w celu prowadzenia działalności na rzecz uczestników imprezy plenerowej Święto Miasta i Gminy Halinów w dniu 2 maja 2012 roku w następującym składzie:

1. Robert Grubek – Sekretarz Halinowa;
2. Dariusz Kowalczyk – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury;
3. Agata Zalewska – Główny Specjalista ds. zamówień publicznych, Urząd Miejski w Halinowie.

§ 2

I. Zespół sporządzi zaproszenie do składania ofert, w którym określi:

1. przedmiot i zakres zamówienia;
2. termin realizacji zamówienia;
3. wymagania w stosunku do wykonawców, w tym dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
4. szczegółowe wymogi jakie powinna spełniać oferta;
5. miejsce i termin składania ofert;
6. miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia, np. warunki gwarancji, wymagania jakościowe;
7. kryteria wyboru ofert.

II. Z przeprowadzonego postępowania Zespół sporządzi protokół w którym określi:

1. zestawienie otrzymywanych ofert, wraz z cenami i innymi istotnymi elementami;
2. uzasadnienie dokonanego wyboru najlepszego oferenta.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Halinowa

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Maria Wpóźniak
radca prawny
WPS-136



BURMISTRZ
mgr Adam Ciszkowski

Halinów, dnia 29 marca 2012 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Burmistrz Halinowa zaprasza do składania ofert na wyłączny wynajem terenu w celu prowadzenia działalności na rzecz uczestników **imprezy plenerowej: Święto Miasta i Gminy Halinów**. Impreza odbędzie się 2 maja 2012 r. na terenie przyległym do budynku Gminnego Centrum Kultury przy ul. 3 Maja 8 w Halinowie.

I. Wynajem terenu dotyczy świadczenia:

- 1) usług gastronomicznych w tym sprzedaż piwa – wymagania: zapewnienie 320 miejsc siedzących pod zadaszeniem; zorganizowanie poczęstunku dla VIP-ów - 150 osób (m.in. powierzchnia namiotu 50 m²) w kwocie odstępnego;
- 2) usług rozrywkowych powyżej 10 m² (tzw. dmuchańce i inne zabawki dla dzieci w tym przynajmniej jedno urządzenie udostępniane za darmo oraz przekazanie zamawiającemu 30 darmowych karnetów na inne urządzenia);
- 3) usług rozrywkowych i gastronomicznych poniżej 10 m² (stragany z zabawkami, wata cukrową, popcornem, malowaniem twarzy itp.).

II. Oferta powinna zawierać:

- 1) określenie powierzchni i warunków technicznych niezbędnych do prowadzenia działalności;
- 2) proponowana wysokość odpłatności za wynajem terenu;
- 3) aktualny wypis (wystawiony w ciągu 6 miesięcy) z rejestru handlowego lub CEIDG, potwierdzające, że przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą;
- 4) przedstawienie rekomendacji od kilku osób zaufania publicznego związanych z działalnością publiczną.

III. Forma, miejsce i termin składania ofert:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej;
- 2) ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Halinowie bądź wysłać pocztą na adres Urzędu: **05 – 074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1;**
- 3) oferty będą przyjmowane do **10 kwietnia 2012 r. do godziny 16:00**, w przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu do Urzędu Miejskiego w Halinowie.

IV. Kryteria wyboru ofert:

- 1) oferty winny spełniać wszystkie wyżej wymienione wymogi i założenia, więc pod tym kontem będą sprawdzane w pierwszej kolejności;
- 2) oferent, który zaproponuje najwyższą cenę będzie miał wyłączność na świadczenie w czasie Święta Miasta i Gminy Halinów 2 maja 2012 r. wszystkich wyżej wymienionych usług. Oferent będzie mógł również przekazać świadczenie usług podwykonawcom.

V. Informacje:

1. **osoba uprawniona do kontaktu: Dariusz Kowalczyk Dyrektor Gminnego Centrum Kultury, nr tel.: 693 038 770**
2. **informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie www.halinow.pl niezwłocznie po wyborze.**

BURMISTRZ

mgr Adam Ciszkowski