

ZARZĄDZENIE Nr VI. 212.2011
Burmistrza Halinowa
z dnia 30 grudnia 2011 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Halinowie.

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz.U. z 2002 nr 76 poz.694 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Miasta Halinów Nr 19/206 z dnia 4 października 2006 roku w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w jednostce-Urzędzie Miejskim w Halinowie,

Zarządzam, co następuje :

§ 1

Według stanu na dzień 31.12.2011r przeprowadzić inwentaryzacje następujących składników majątkowych:

1. W drodze spisu z natury w zakresie druków ścisłego zarachowania (czekii gotówkowe, kwitariusze przychodowe),
2. W drodze uzyskania potwierdzenia sald od banków i kontrahentów w zakresie:
 - 1) aktywów finansowych na rachunkach bankowych,
 - 2) zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,
 - 3) należności od kontrahentów.
3. W drodze weryfikacji sald poprzez porównanie danych z ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów w zakresie podatków i opłat lokalnych (nadpłat i zaległości). Fakt przeprowadzenia weryfikacji na poszczególnych kontach należy odnotować na wydrukach zaległości i nadpłat zamieszczając klauzulę „Dokonano weryfikacji salda na dzień 31.12.2011” i umieszczając podpis.

§ 2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:

- 1) do przeprowadzenia inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania:
 - a) Agnieszka Szulim- kierownik Referatu Podatków i Opłat Lokalnych,
 - b) Aneta Kozon – inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych,
 - a) c) Paulina Piotrkowicz- podinspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych.
- 2) do uzyskania potwierdzeń sald z kontrahentami:
 - a) Ewa Zarzycka- inspektor w Referacie Finansowo-Budżetowym,
 - b) Karolina Kukawska- inspektor w Referacie Finansowo-Budżetowym.

3) do weryfikacji sald nadpłat i zaległości podatków i opłat lokalnych:

- b) Aneta Kozon- inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych,
- c) Paulina Piotrkowicz- podinspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych,
- d) Elżbieta Pietroń- inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od dnia 30.12.2011r do dnia 15.01.2012r według stanu na dzień 31.12.2011r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Halinowa.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
mgr Adam Ciszkowski