

**ZARZĄDZENIE NR 227.2012**  
**Burmistrza Halinowa**  
**z dnia 31 grudnia 2012r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.Nr z 2001 r. Nr.142, poz. 1591 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Halinowie stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzeniu Nr VI. 95.2011 r. Burmistrza Halinowa z dnia 18 lipca 2011r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Nr VI. 211.2011 Burmistrza Halinowa z dnia 30 grudnia 2011 roku wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 12 po ust. 8 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:  
„ 9) Burmistrz może doraźnie zatrudniać osoby na czas określony (stażystów, pracowników interwencyjnych) skierowanych z Powiatowego Biura Pracy w ramach programów prowadzonych przez tę jednostkę.”;
- 2) w § 13 ust. 11 skreśla się,
- 3) w § 13 po ust. 14 dodaje się ust. 15 w brzmieniu: „15. Administrator Bezpieczeństwa Informacji podlega bezpośrednio Burmistrzowi.”,
- 4) § 14 pkt 10 otrzymuje brzmienie „10) przygotowywanie informacji objętych zakresem przedmiotowym Biuletynu Informacji Publicznej.”,
- 5) § 14 po pkt 22 dodaje się pkt 23 w brzmieniu „ 23) pomoc osobom niepełnosprawnym w załatwianiu spraw w Urzędzie.”,
- 6) § 15 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie: „ Wydziałem kieruje Naczelnik, który nadzoruje pracę stanowisk określonych w załączniku nr 1 z wyłączeniem Administratora Bezpieczeństwa Informacji.”,
- 7) w § 15 pkt 20 otrzymuje brzmienie: „ 20) gromadzenie dokumentów dotyczących określania obszarów ryzyka w zakresie działalności Urzędu.”,
- 8) w § 15 po pkt 22 dodaje się pkt 23, pkt 24, pkt 25 i pkt 26 w brzmieniu: „ 23) prowadzenie dokumentacji związanej z kontrolą zarządczą.” ; „ 24) gromadzenie zbiorczej dokumentacji związanej z kontrolą wewnętrzną przeprowadzaną przez kierowników.”; „25) opracowywanie i koordynacja działań w sferze promocji Gminy we współpracy z komórkami organizacyjnymi i jednostkami organizacyjnymi.”; 26) prowadzenie biuletynu informacji publicznej.”,
- 9) w § 17 po pkt 17 dodaje się pkt 18 w brzmieniu: „ 18) ewidencjonowanie, księgowanie i egzekwowanie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.”,
- 10) w § 20 po pkt 10 dodaje się pkt 11 w brzmieniu: „11) prowadzenie spraw związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.”,
- 11) załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Halinowa.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku i podlega wyłożeniu w komórce kadrowej oraz zamieszczeniu w biuletynie informacji publicznej.



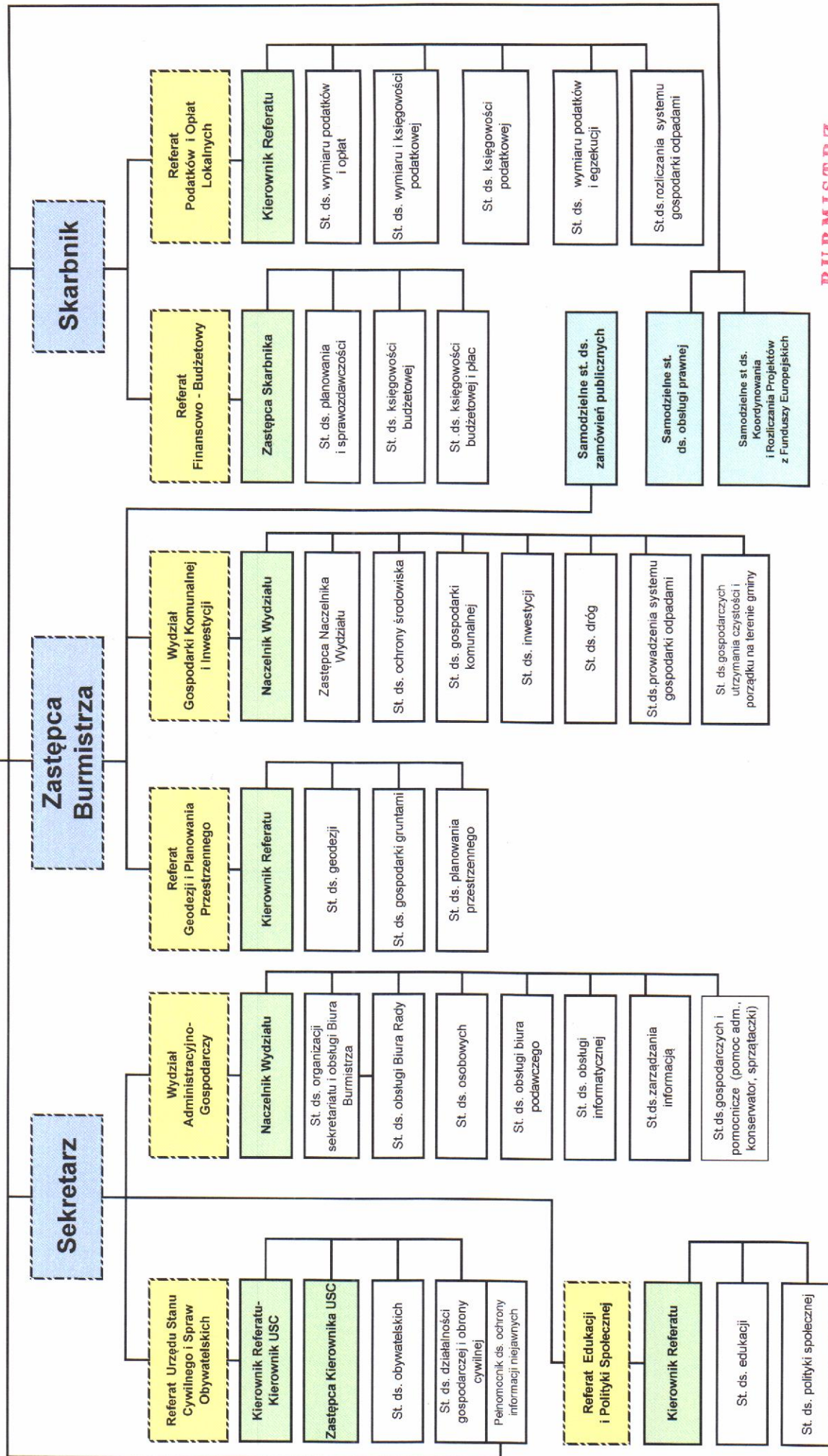
**BURMISTRZ**  
  
**Adam Ciszkowski**



# SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W HALINOWIE

Załącznik do Zarządzenia Nr 227/2012 Burmistrza Halinowa  
Halinowie z dnia 31 grudnia 2012 r.

## BURMISTRZ



**BURMISTRZ**

Adam Ciszkowski