

ZARZĄDZENIE NR 89.2017
BURMISTRZA HALINOWA

z dnia 24 sierpnia 2017 r.

w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego udostępnianych do wglądu w Urzędzie Miejskim w Halinowie

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 28 a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1523) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. W Urzędzie Miejskim w Halinowie umożliwia się wydruk aktów ze zbiorów Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego oraz aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę Miejską w Halinowie.

2. Ustala się wysokość opłat za cenę arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego udostępnianych do wglądu w Urzędzie Miejskim w Halinowie:

1) za wykonanie jednostronnej kserokopii lub wydruku czarno-białego w formacie:

a) A4 - 0,60 zł/strona,

b) A3 - 0,90 zł/strona,

2) za wykonanie dwustronnej kserokopii lub wydruku czarno-białego w formacie:

a) A4 - 0,80 zł/strona,

b) A3 - 1,20 zł/strona,

3) za wykonanie jednostronnej kserokopii lub wydruku kolorowego w formacie:

a) A4 - 1,10 zł/strona,

b) A3 - 1,50 zł/strona,

4) za wykonanie dwustronnej kserokopii lub wydruku kolorowego w formacie:

a) A4 - 1,60 zł/strona,

b) A3 - 2,10 zł/strona,

5) za wykonanie skanu aktu normatywnego lub innego aktu prawnego papierowego 0,40 zł/strona,

6) koszt zapisu na elektroniczny nośnik informacji:

a) płyta CD - 6,00 zł,

b) płyta DVD - 9,00 zł,

c) pendrive - 35,00 zł.

§ 2. Opłaty pobierane za wydruk, kserokopię, skan oraz zapis na elektroniczny nośnik informacji aktu normatywnego lub innego aktu prawnego udostępnianych w Urzędzie Miejskim w Halinowie wnoszą się na rachunek podstawowy Urzędu Miejskiego w Halinowie o numerze: **88 8019 0000 2001 0200 9959 0001**.

§ 3. Udostępnianie, o którym mowa w § 1 ust.1 następuje na wniosek stanowiący **załącznik** do niniejszego zarządzenia, po przedstawieniu dowodu wpłaty lub potwierdzenia przelewu kwoty na rachunek bankowy Urzędu.

§ 4. Do ustalenia wysokości opłaty należnej zobowiązani są pracownicy Urzędu Miejskiego w Halinowie, którzy przygotowują do udostępnienia wydruk, kserokopię, skan oraz zapis za elektroniczny nośnik informacji aktu normatywnego lub innego aktu prawnego.

§ 5. Odstępuje się od pobrania opłat, jeżeli łączna ilość kserokopii lub wydruku czarno-białego nie przekracza 2 stron.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Halinowa.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 78.2013 Burmistrza Halinowa z dnia 11 czerwca 2013 roku w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego udostępnianych do wglądu w Urzędzie Miejskim w Halinowie.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Adam Ciszkowski

DANE WNIOSKODAWCY

.....
(imię i nazwisko/jednostka)
.....

.....
(adres)
.....

.....
(telefon)
.....

.....
(adres e-mail)
.....

Załącznik do Zarządzenia Nr 89.2017
Burmistrza Halinowa
z dnia 24 sierpnia 2017 r.

Urząd Miejski w Halinowie
Spółdzielcza 1
05-074 Halinów

**WNIOSEK
o udostępnienie kopii lub wydruku aktu normatywnego
lub innego aktu prawnego**

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017, poz. 1523 z późn. zm.) wnoszę o udostępnienie kopii lub wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego*:

.....
(podać tytuł aktu normatywnego lub innego aktu prawnego)
.....
.....

Sposób udostępnienia aktu normatywnego lub innego aktu prawnego w formie kopii lub wydruku i formacie (właściwe zaznaczyć):

- A4 jednostronnie czarno-biały / kolor,
- A4 dwustronnie czarno-biały / kolor,
- A3 jednostronnie czarno-biały / kolor,
- A3 dwustronnie czarno-biały / kolor,
- skan,
- zapis na płytę CD,
- zapis na płytę DVD,
- zapis na pendrive'a,

poprzez (właściwe zaznaczyć):

- odbiór osobisty przez wnioskodawcę,
- przesłanie pocztą na podany wyżej adres,
- przesłanie skanu na adres e-mail.

Wyrażam/ nie wyrażam zgody/y na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Nie wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będzie stanowiło podstawy do odmowy udostępnienia kopii lub wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

*Udostępnienie kopii, wydruków aktów normatywnych lub innych aktów prawnych jest odpłatne zgodnie z art. 28a w/w ustawy