

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :

„Przebudowa części budynku remizy OSP do zmiany sposobu użytkowania na cele przedszkola dwuoddziałowego ”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów, reprezentowana przez Burmistrz Halinowa
Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych niezbędnych do zmiany sposobu użytkowania części dwukondygnacyjnego budynku remizy OSP na cele przedszkola dwuoddziałowego.
Podstawowe niezbędne elementy przebudowy to:
 - 1) częściowa wymiana schodów wewnętrznych oraz dobudowa schodów zewnętrznych ewakuacyjnych,
 - 2) rozbiórka istniejących i wzniesienie ścian działowych wydzielających projektowane funkcje,
 - 3) zwiększenie powierzchni oświetlenia dziennego pomieszczeń,
 - 4) izolacja termiczna wszystkich zewnętrznych przegród przystosowywanej części budynku,
 - 5) montaż instalacji gazu i zbiornika gazu,
 - 6) montaż wentylacji,
 - 7) montaż instalacji c.o.,
 - 8) montaż instalacji kanalizacji sanitarnej,
 - 9) montaż instalacji ciepłej i zimnej wody,
 - 10) budowa przyłącza wody,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają :
 - 1) projekty budowlane Przebudowy części budynku remizy OSP do zmiany sposobu użytkowania na cele przedszkola dwuoddziałowego:
 - a) w branży architektura i konstrukcja (**załącznik nr 3** do SIWZ);
 - b) w branży elektrycznej (**załącznik nr 4** do SIWZ);
 - c) w zakresie instalacji zbiornika i instalacji gazu (**załącznik nr 5** do SIWZ);;
 - d) w zakresie instalacji wod-kan i cw, instalacji centralnego ogrzewania oraz wentylacji (**załącznik nr 6** do SIWZ);;
 - 2) projekt budowlany przyłącza wodociągowego (**załącznik nr 7** do SIWZ);
 - 3) projekt budowlany bezodpływowego zbiornika na nieczystości płynne z płytą najazdową dla przedszkola dwuoddziałowego (**załącznik nr 8** do SIWZ);
 - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)- część budowlano-

PRZETARG NIEOGRANICZONY
Przebudowa części budynku remizy OSP do zmiany sposobu użytkowania
na cele przedszkola dwuoddziałowego

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

- montażowa - **załącznik nr 9** do SIWZ;
- 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – (część elektryczna) – **załącznik nr 10** do SIWZ;
 - 6) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – część sanitarna – **załącznik nr 11** do SIWZ;
 - 7) przedmiary robót – **załączniki nr 12a - 12f** do SIWZ.
3. Wspólny słownik zamówień (CPV): CPV 45214100-1 - Roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych.
4. Użyte w STWiOR oraz w przedmiarze robót materiały o nazwach handlowych tam zawartych, nie są obowiązujące. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do materiałów wymienionych w dokumentacji (w STWiOR oraz w przedmiarze robót), pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom określonym w tej dokumentacji.
Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
5. Zaleca się, by Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu robót oraz weryfikacji załączonej do SIWZ dokumentacji, a wszelkie wątpliwości powinny być wyjaśnione z użyciem procedury określonej w dziale XI SIWZ.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Strony ustalają terminy wykonania przedmiotu umowy:

- 1) podpisanie zgłoszenia do Nadzoru Budowlanego przez Inwestora i Kierownika budowy w dniu podpisania umowy,
- 2) wprowadzenie na teren budowy i rozpoczęcie robót w terminie 8. – 10. dnia od zgłoszenia o rozpoczęciu robót do Nadzoru Budowlanego,
- 3) zakończenie robót do 05.01.2010r.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane zgodnie z wymogami przepisów Prawa budowlanego.
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu zamawiający będzie oceniał na podstawie załączonych do oferty dokumentów wymienionych w dziale VII ust.1, na zasadzie oceny spełnia/nie spełnia

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – ZAWARTOŚĆ OFERT

1. Na potwierdzenie spełniania wymaganych warunków wykonawca załączy do oferty niżej wymienione dokumenty :
 - 1) oświadczenie, że spełnia warunki art. 22 ust.1-3 oraz nie podlega wykluczeniu z

PRZETARG NIEOGRANICZONY
Przebudowa części budynku remizy OSP do zmiany sposobu użytkowania
na cele przedszkola dwuoddziałowego

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-9 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2** do SIWZ;

- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

2. Oferta musi zawierać :

- 1) wypełniony **formularz cenowy - załącznik nr 1** do SIWZ, w którym wykonawca podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, ceny wyliczone z poszczególnych kosztorysów ofertowych, a także stawkę r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, koszty zakupu i transportu oraz zysku, zastosowanych w kosztorysie ofertowym,
- 2) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia, w ust. 4 formularza cenowego (załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże **części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom,**
- 3) **kosztorys ofertowy** odpowiadający zakresowi prac przedstawionemu w dokumentacji przetargowej.

3. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :

- 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenie i dokument wymienione w dziale VII ust. 1 pkt 1, 2 SIWZ dotyczące każdego partnera konsorcjum,

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :

- 1) Marian Kwiatkowski, pok. 21 tel. 022 783-60-20 w. 143 sprawy techniczne,
- 2) Agata Zalewska, pok. 29 tel. 022 783-60-20 w. 129 sprawy procedury;

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Miejski w Halinowie 05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1.**

4. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: **022/7836107.**

**5. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na e-mail/
halinow@halinow.pl**

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą, upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
2. Wadium nie jest wymagane.

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Formularze i załączniki do oferty przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

- **w przypadku przedstawienia kopii dokumentów** wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu oferenta). Potwierdzenie kopii musi zawierać zapis : *„za zgodność z oryginałem”, pieczęć i podpis wykonawcy.*
- 2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
- 3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy, ujawnioną/e w rejestrze lub wpisie do ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze (KRS) lub w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty,
- 5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
- 6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania w formie zgodnie z zapisem w dziale VIII ust.2. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

XII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale VIII ust. 2 oraz zamieści na stronie internetowej.

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **11.09.2009 r. do godz. 12 : 00**, z napisem na kopercie :
„ przetarg nieograniczony na zadanie: Przebudowa części budynku remizy OSP do zmiany sposobu użytkowania na cele przedszkola dwuoddziałowego”

2. Miejsce i termin otwarcia ofert :

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.09.2009 r. o godz. 12:15**, w pok. nr 24 (sala konferencyjna) w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową brutto, za którą Wykonawca podejmuje się wykonać przedmiot zamówienia, wynikającą z podsumowania wartości kosztorysów ofertowych z uwzględnieniem VAT-u, należy wpisać do formularza cenowego oferty.
2. **Kosztorysy ofertowe należy sporządzić w formie uproszczonej, tj:**
 - 1) z podaniem: ilości jednostek, cen jednostkowych (netto), wartości pozycji netto i podsumowanie wartości netto. Wyliczoną cenę netto (bez VAT)kosztorysu, wartość podatku VAT oraz cenę brutto wykonawca zamieszcza w formularzu ofertowym,
 - 2) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednio robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk,
 - 3) każda pozycja kosztorysu ma zawierać opis szczegółowy zgodny z przedmiarem robót, a w przypadku gdy pozycja będzie zawierać skrócony opis, przyjmuje się, że dana pozycja opisana w sposób skrócony odpowiada swoim zakresem pełnemu opisowi prac podanemu w przedmiarze i w STWiOR oraz w dokumentacji projektowej,
3. W sporządzonej ofercie wykonawca zobowiązany jest także uwzględnić : koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające ze wzoru umowy.
4. **W przypadku rozbieżności między przedmiarem robót, a dokumentacją projektową i STWiOR, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego w formie zapytania na podstawie art. 38 o wyjaśnienie treści SIWZ.**
5. Ceny określone w ofercie zostaną ustalone na okres realizacji zamówienia i nie podlegają zmianie.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert : najniższa cena.
2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:
Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako niepodlegająca odrzuceniu i zawiera najniższą cenę.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy :
 - 1) zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z uczestników postępowania,
 - 2) postępowanie zostanie unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
 - 3) zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 1a).
3. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kserokopię uprawnień budowlanych (potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) kierownika budowy do kierowania robotami budowlanymi, o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wybrany wykonawca będzie zobowiązany w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto) z zaokrągleniem do pełnych zł.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w formie dopuszczanej w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na konto depozytowe Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Halinowie nr 07 8019 0000 2001 0200 9959 0004.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia na czas realizacji i okres rękojmi najpóźniej w dniu podpisania umowy. Brak tego dokumentu stanowi podstawę do odmowy podpisania umowy przez Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zabezpieczenie to jest mu należne.
5. Jeżeli zabezpieczenie w formie niepieniężnej wymaga informowania gwaranta lub poręczyciela o zmianach umowy bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem każdego aneksu do umowy przedstawić potwierdzenie akceptacji przez gwaranta lub poręczyciela wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie
6. Cała kwota zabezpieczenia musi obejmować, tj. musi być ważna przez okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy – protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obowiązywać tj. musi być ważna od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy do upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości, z zastrzeżeniem zapisu ust. 7.
Przez okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozumie się okres w którym mogą powstać należności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz okres, w którym mogą powstać roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
7. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia, Wykonawca wniesie zabezpieczenie w pełnej kwocie obejmujące okres do daty przesuniętego zakończenia robót i odpowiednio na okres rękojmi przy uwzględnieniu przesuniętego terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – protokołu odbioru końcowego.

PRZETARG NIEOGRANICZONY
Przebudowa części budynku remizy OSP do zmiany sposobu użytkowania
na cele przedszkola dwuoddziałowego

Nr sprawy :
WGKI. 3410- 14/09

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ
WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Integralną częścią SIWZ jest wzór umowy będący **załącznikiem nr 13** do SIWZ.
W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w wzorze umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ - PROTESTY

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI rozdział 1 i 2 tej ustawy

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

z up. Burmistrza
mgr Liliana Zientecka
Sekretarz