

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :

„Zimowe utrzymanie dróg i ulic w przejezdności na terenie gminy Halinów ”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów reprezentowana przez Burmistrza Miasta Halinów

Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(Dz. U. z 2006r. Nr 19, poz.177 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg i ulic w przejezdności na terenie gminy Halinów w sezonie 2007/2008.

Ogółem jest **136 km** ulic i dróg gminnych do zimowego utrzymania w przejezdności w tym:

- 1) w I kolejności odśnieżania wraz posypywaniem mieszanką piaskowo-solną jest **25 km** - jezdnia odśnieżona oraz posypana mieszanką piaskowo - solną na całej szerokości;
- 2) w II kolejności odśnieżania bez posypywania mieszanką piaskowo-solną jest **22,20 km**- jezdnia odśnieżona na całej szerokości;
- 3) w III kolejności odśnieżania bez posypywania mieszanką piaskowo-solną jest **84,80 km**- jezdnia odśnieżona na całej szerokości;
- 4) zgłoszonych telefonicznie dróg gminnych do odśnieżenia / nowo powstałych/ planuje się - **4,0 km**.

2. Szczegółowy wykaz dróg i ulic do zimowego utrzymania zawiera wykaz – załącznik nr 1 do wzoru umowy

3. Cel zamówienia:

Zimowe utrzymanie dróg, są to roboty i prace prowadzone przy udziale ludzi i sprzętu oraz materiału do posypywania dróg, w ramach bieżącego utrzymania dróg, mające na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego, wywoływanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu, zapewnienie bezpiecznej i dogodnej komunikacji przez zmniejszenie śliskości zimowej.

4. Sposób realizacji zamówienia:

Przy zastosowaniu właściwie oznakowanego sprzętu mechanicznego, ludzi z wyposażeniem do zgarniania nadmiaru śniegu, usuwania zasp. Zamawiający wymaga aby wykonawca dysponował do realizacji niniejszego zamówienia sprzętem mechanicznym oraz ludźmi w rozmiarze adekwatnym do przedmiotu zamówienia.

**5. Wspólny słownik zamówień (CPV) : 90212000-6 Usługi odśnieżania;
90213000- 3 Usługi usuwania oblodzeń.**

6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie wykonywania usługi ustala się na dzień 15-11-2007 r.
2. Zakończenie wykonywania usługi ustala się na dzień 30-03-2008 r.
3. W zależności od warunków atmosferycznych, termin zakończenia wykonywania usługi może ulec zmianie (przyspieszenie lub przedłużenie terminu), co zostanie ustalone ewentualnym aneksem do umowy.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFEROWANYCH USŁUG

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki art. 22 ust.1 pkt 1-3, którzy :
 - 1) **wykonali w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej jedną usługę** polegającą na zimowym utrzymaniu dróg i ulic w przejezdności,
 - 2) **disponują niezbędnym sprzętem** do realizacji przedmiotowego zamówienia tj. co najmniej trzema pługami i piaskarką.
2. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu zamawiający będzie ocenił na podstawie dokumentów załączonych do oferty na potwierdzenie spełniania wymaganych warunków oraz wymagań dotyczących oferowanych usług, na zasadzie oceny spełnia/nie spełnia

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Na potwierdzenie spełniania wymaganych warunków wykonawca załączy do oferty niżej wymienione dokumenty:**
 - 1) **oświadczenie**, że spełnia warunki zgodnie z art. 22 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-9 i ust.2 pkt 1 i 2 ustawy - **załącznik nr 2** do SIWZ;
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie** o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) **wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług** , z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców – **załącznik nr 3** do SIWZ. W/w wykaz musi zawierać co najmniej jedną wykonaną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg i ulic w przejezdności;
 - 4) **co najmniej 1 referencje** (dokumenty) potwierdzające, że usługi wymienione w wykazie (o którym mowa w pkt 3) zostały należycie wykonane. Z treści referencji musi również wynikać rodzaj wykonanego zamówienia, kiedy oraz dla kogo roboty były wykonane;
 - 5) **wykaz sprzętu** przeznaczonego do realizacji przedmiotowego zamówienia tj. co najmniej trzy pługi i jedną piaskarkę - **załącznik nr 4** do SIWZ.
2. **W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania :**
 - 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do

- reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
- 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VI pkt 1 i 2 SIWZ dotyczące każdego partnera konsorcjum,
 - 3) przy ocenie warunków spełniania udziału w postępowaniu, o których mowa w dziale V ust. 1 SIWZ (dokumenty dział VI pkt 3-4) przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą sumowane.
- Niespełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie konsorcjum.
Doświadczenia podwykonawców oraz ich zasoby nie będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

3. Oferta musi zawierać :

- 1) **wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1** do SIWZ,
- 2) **oświadczenie** wykonawcy o przyjęciu warunków zawartych w SIWZ, o formie zabezpieczenia należytego wykonania - zgodnie z treścią zawartą w formularzu cenowym- **załącznik nr 1** do SIWZ,
- 3) **wykaz podwykonawców w załączniku nr 5** do SIWZ, w którym należy przedstawić te części zamówienia, które będą wykonywane przez podwykonawcę, w przypadku gdy wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa brutto ma być wyliczona zgodnie z formularzem cenowym - **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. W cenach w formularzu ofertowym ma być uwzględniony wyrób mieszanki piasku z solą oraz składowanie.
3. Wykonawca wycenia cenę jednostkową odśnieżania biorąc pod uwagę odśnieżanie 135 km w czasie max 12 godz.
4. Wykonawca wycenia cenę jednostkową usuwania śliskości biorąc pod uwagę, że zakres 25 km (I kolejność odśnieżania) należy wykonać w czasie max 3 godz.
5. Ceny i koszty określone przez wykonawcę zostaną ustalone w ofercie na okres realizacji zamówienia i nie podlegają zmianie.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Pracownikami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są :
 - 1) Kazimierz Fiedorczyk, pok 30 tel. 022 783-60-20 w. 130 - sprawy techniczne,
 - 2) Agata Zalewska, pok. 29 tel. 022 783-60-20 w. 129 - sprawy proceduralne; w godz. 10 : 00 – 16 : 00, **fax 783-61-07.**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy, przekazują pisemnie lub faksem.
Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą, upływa po 30 dniach od terminu składania

ofert.

2. Wadium nie jest wymagane

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Formularze i załączniki do oferty przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu wykonawcy). Potwierdzenie kopii musi zawierać zapis : *„za zgodność z oryginałem”, pieczęć i podpis wykonawcy.*
- 2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
- 3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy, ujawnioną/e w rejestrze lub wpisie do ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze (KRS) lub w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
- 6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej (art. 38 ust.1 i 2 Pzp).

XII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej (art.38 ust.4 Pzp).

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i terminu składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **31-10-2007 r. do godz. 12⁰⁰**, z napisem na kopercie :

„ przetarg nieograniczony na zimowe utrzymanie dróg i ulic w przejeźności na terenie gminy Halinów”.

2. Miejsc i terminu otwarcia ofert :

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **31-10-2007 r. o godz. 12¹⁵** w sali konferencyjnej, Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, pok. nr 24.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert : cena wykonania zamówienia - 100 %

2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

- 1) Komisja Przetargowa sprawdzi i oceni prawidłowość złożonych dokumentów w poszczególnych ofertach oraz spełnienie wymagań stawianych wykonawcom,
- 2) Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako prawidłowa pod względem wymogów i zawiera najkorzystniejszą (najniższą) cenę,
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego, a wybranemu wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Integralną częścią SIWZ jest wzór umowy będący **załącznikiem nr 6** do SIWZ. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w wzorze umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto) z zaokrągleniem do pełnych zł., w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione zgodnie z art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza Wykonawca wpłaci na konto depozytowe Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Halinowie nr 07 8019 0000 2001 0200 9959 0004.
Zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna (oryginał), wykonawca złoży u Skarbnika Gminy w Urzędzie Miejskim w Halinowie.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp,

przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI rozdział 1 i 2 tej ustawy – przysługuje wyłącznie protest. Nie mają zastosowania przepisy dotyczące odwołań i skarg.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Burmistrz Miasta Halinów
(-) Jolanta Damasiewicz