

Nr sprawy :
ZSz /G 270/04/ 2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :
„Codzienne dowożenie uczniów w dni nauki szkolnej
w roku szkolnym 2011/2012 do Zespołu Szkół w Halinowie”

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół w Halinowie, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół w Halinowie
p. Ewę Dziurak
Siedziba : ul. Okuniewska 115, 05-074 Halinów

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Codzienne dowożenie uczniów w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2011/2012 do Zespołu Szkół w Halinowie”, tj. świadczenie usług transportowych **autokarem** oraz **busem z opieką**, w zakresie dowożenia dzieci zamieszkałych na terenie gminy Halinów uczęszczających do Zespołu Szkół w Halinowie z wyznaczonych miejsc, wg ustalonego harmonogramu, we wszystkie dni nauki w roku szkolnym 2011/2012 (łącznie 183 dni nauki w okresie od 01.09.2011r. do 28.06.2012 r.).

Wg tabeli:

<i>Miesiąc roku szkolnego 2011/2012</i>	<i>Ilość dni nauki</i>	<i>Ilość kursów autokarem</i>	<i>Ilość kursów busem</i>
09	22	2	2
10	20	2	2
11	20	2	2
12	16	2	2
01	11	2	2
02	21	2	2
03	22	2	2
04	13	2	2
05	20	2	2
06	18	2	2
Łącznie:	183		

2. HARMONOGRAM KURSÓW:

I. kursy autokarem bez opieki (opiekunami będą nauczyciele Zespołu Szkół w Halinowie):

1) w godzinach 7.10 - 7.35

Szkoła Halinów, ul. Hipolitowska, Konik Nowy CPN, Józefin (Aromer), Grabina, szkoła Halinów – 12,1 km,

2) w godzinach 7.35 – 7.50

Szkoła Halinów, Krzewina, Desno, Cisie (szkoła), szkoła Halinów – 9,6 km.

II. kursy busem wraz z zapewnieniem dzieciom opieki w czasie dowożenia:

1) w godzinach 7.15-7.35

Szkoła Halinów, Chobot (sklep), szkoła Halinów- 9,8 km

2) w godzinach 7.35-7.50

Szkoła Halinów, Długa Szlachecka, Budziska, szkoła Halinów – 6,9 km.

3. Wykonawca przystępujący do przetargu powinien wycenić koszt transportu oraz opieki nad dziećmi - jeden opiekun w busie w czasie każdego z 2 kursów w ciągu dnia. Opiekę nad dziećmi musi sprawować osoba pełnoletnia, posiadająca przygotowanie do opieki (minimum ukończony kurs dla kandydatów na wychowawców, dot. wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 2009, Nr 218, poz.1696).

4. Kierowcy, którzy będą wykonywać niniejsze zamówienie, muszą posiadać odpowiednie uprawnienia.

5. Pracownicy sprawujący opiekę, zatrudnieni przez Wykonawcę powinni być wyposażeni w środek łączności (np. telefon komórkowy).

6. Zamawiający informuje, że opieka nad dziećmi w busie może być również sprawowana dodatkowo przez pracowników Zespołu Szkół w Halinowie.

7. Autokar musi posiadać minimum 49 miejsc siedzących z oparciami dla dzieci oraz 1 miejsce siedzące dla opiekuna.

8. BUS musi posiadać minimum 19 miejsc siedzących z oparciami oraz 1 miejsce dla opiekuna.

9. Stan techniczny pojazdów powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym.

10. W przypadku choroby kierowcy, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go innym kierowcą z uprawnieniami do wykonywania przedmiotu umowy.

11. W przypadku awarii autokaru, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia innego autokaru, odpowiadającego wymaganiom do przewozu dzieci.

12. Przewóz uczniów musi być dokonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (dz. U. 2005, Nr 108, poz. 908 ze zm.).

13. Wspólny słownik zamówień (CPV):

60171000-7 Wynajem samochodów osobowych wraz z kierowcą

60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do kwoty : 10 000,00 zł.

Udzielenie zamówień uzupełniających uzależnione będzie od uzasadnionych potrzeb oraz możliwości finansowych Zamawiającego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie - od dnia: **01.09.2011 r**
- 2) zakończenie - do dnia: **28.06.2012 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
2. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy**, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w związku z tym wykażą, że :
 - 1) posiadają zezwolenie na wykonywanie krajowego zarobkowego przewozu osób,
 - 2) w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie, wykonali **minimum dwie usługi** (wykonywanych w sposób ciągły przez co najmniej przez 6 miesięcy) z zakresu przewozu dzieci szkolnych, z podaniem ich wartości i okresu wykonywania,
 - 3) **dysponują co najmniej jednym pracownikiem**, który będzie sprawował opiekę. Opiekę nad dziećmi musi sprawować osoba pełnoletnia, posiadająca przygotowanie do opieki (minimum ukończony kurs dla kandydatów na wychowawców, dot. wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 2009, Nr 218, poz.1696),
 - 4) **dysponują dopuszczonymi do ruchu, z aktualnymi badaniami technicznymi oraz ubezpieczeniem OC i NW, odpowiednio oznakowanymi pojazdami:**
 - autokarem, który musi posiadać minimum 49 miejsc siedzących z oparciami dla dzieci oraz 1 miejsce siedzące dla opiekuna.
 - BUS-em, który musi posiadać minimum 19 miejsc siedzących z oparciami oraz 1 miejsce dla opiekuna.
3. Wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 zamawiający będzie oceniał na podstawie załączonych do oferty dokumentów wymienionych w dziale VIII ust.2, na zasadzie oceny spełnia/nie spełnia.

VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY PZP – ZAWARTOŚĆ OFERT

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ;

2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ;

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art.22 ust.1, należy złożyć następujące dokumenty:

1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

2) **aktualne zezwolenie/licencję na wykonywanie krajowego zarobkowego przewozu osób**.

3) **wykaz** z ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie, minimum dwóch usług (wykonywanych w sposób ciągły przez co najmniej przez 6 miesięcy) z zakresu przewozu dzieci szkolnych, z podaniem ich wartości i okresu wykonywania oraz **załączeniem dokumentów potwierdzających (referencji)** - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.

4) wykaz osób przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia – kierowcy, opiekunowie, posiadający przygotowanie do opieki (minimum ukończony kurs dla kandydatów na wychowawców, dot. wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 2009, Nr 218, poz.1696) - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**).

5) wykaz pojazdów dopuszczonych do ruchu zgodnie z obowiązującym prawem o ruchu drogowym - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.

3. Oferta musi zawierać :

1) wypełniony **formularz cenowy - załącznik nr 1** do SIWZ, w którym wykonawca podaje cenę ogółem brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (cenę wyliczoną jako iloczyn stawki dziennej za wykonanie usługi i dni, z rozbiciem na miesiące, z uwzględnieniem podatku VAT).

4. Inne dokumenty

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki albo aktualny rejestr handlowy. Wskazane dokumenty będą potwierdzeniem prawa do złożenia podpisu.

2) Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w ust.1, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczony notarialnie.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Formularze i załączniki do oferty przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

Uwaga :

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu wykonawcy). Potwierdzenie kopii musi zawierać zapis : „za zgodność z oryginałem”, pieczęć i podpis Wykonawcy.
- 2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
- 3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, ujawnioną/e we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
Jeżeli ofertę i załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze (KRS) lub w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
- 6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Za formę „droga elektroniczna” uznaje się skan podpisanego uprzednio dokumentu przekazanego jako załącznik do e-maila.
Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Zespół Szkół w Halinowie 05-074 Halinów, ul. Okuniewska 115.**
3. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: **022/7604316.**
4. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na e-mail/ **gimhal@wp.pl**
5. Zamawiający wyznacza p. Zofię Kwiatkowską, tel. 667 001 246, do kontaktowania się z Wykonawcami.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą, upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
2. Wadium nie jest wymagane.

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła po upływie końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Zespołu Szkół w Halinowie (budynek administracyjny I piętro, pok. nr 16), ul. Okuniewska 115, do dnia **01.08.2011 r. do godz. 12.00**, z napisem na kopercie :

przetarg nieograniczony na zadanie:
**„Codzienne dowożenie uczniów w dni nauki szkolnej
w roku szkolnym 2011/2012 do Zespołu Szkół w Halinowie”**

Koperty muszą być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego ofertę.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.08.2011 r. o godz. 12:15**, w gabinecie Dyrektora Zespołu Szkół w Halinowie, ul. Okuniewska 115 (budynek administracyjny I piętro, pok. nr 15).

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu cenowym cenę netto oraz brutto (z podatkiem VAT) wyrażoną w PLN, która nie będzie uzależniona od kursu walut obcych i nie ulegnie podwyższeniu.
2. Ceny jednostkowe należy podać do dwóch miejsc po przecinku
3. Cenę za realizację zamówienia należy obliczyć zgodnie opisem przedmiotu zamówienia, podając koszt jednej dniówki oraz łączną kwotę za realizację zamówienia, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Oferta musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryterium oceny ofert : **najniższa cena.**

2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako niepodlegająca odrzuceniu i zawiera najniższą cenę.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.

2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy :
 - 1) zostanie wniesione odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp,
 - 2) postępowanie zostanie unieważnione,
 - 3) zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 1a),
3. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia z aktualnymi przeglądami technicznymi oraz ubezpieczeniami OC i NW,
 - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY


1. Integralną częścią SIWZ jest wzór umowy będący **załącznikiem nr 6** do SIWZ. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
2. Do umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w wzorze umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Dyrektor
Zespołu Szkół w Halinowie

mgr Ewa Dziurak