



Nr sprawy : ZP. 271.48.2013

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE:

Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu systemowego pn. „Ku sukcesom dzięki indywidualizacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Halinów, reprezentowana przez Burmistrza Halinowa  
Siedziba : ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

### II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907, ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług edukacyjnych dla uczestników projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych, w Gminie Halinów dla których organem prowadzącym jest Gmina Halinów pn. „Ku sukcesom dzięki indywidualizacji” polegających na przeprowadzeniu zajęć dodatkowych dla dzieci z klas I-III szkół podstawowych z terenu Gminy Halinów, tj. :
  - 1) zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym zagrożonych ryzykiem dysleksji,
  - 2) zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych,
  - 3) zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy,
  - 4) zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych,
  - 5) zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych artystycznie,
  - 6) zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie uzdolnionych – języki obce,
  - 7) gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy,
  - 8) zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej,
  - 9) zajęcia dla dzieci z trudnościami z nauka języka angielskiego.
2. Szczegółowy wykaz godzin i zajęć w danej szkole zawarty jest w załączniku nr 5 do SIWZ, pn. „Opis przedmiotu zamówienia – zajęcia edukacyjne”

Jednostka 1 godziny lekcyjnej używana w SIWZ odpowiada czasowo 45- 60 minutom w zależności od rodzaju zajęć. (Podstawa prawna: rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 7 maja 2013 r.)

3. Zajęcia dla dzieci z trudnościami w czytaniu i pisaniu, a także zagrożonymi ryzykiem dysleksji - 45 minut, zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy - 60 minut, zajęcia z gimnastyki korekcyjnej - 60 minut, zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno- przyrodniczych - 45 minut.
4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zajęcia prowadzone będą z dziećmi z danej szkoły i na terenie danej placówki przed rozpoczęciem lub po zakończeniu obowiązkowych zajęć lekcyjnych według harmonogramu opracowanego po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymogów stawianych osobom, które będą prowadziły zajęcia w ramach poszczególnych części zamówienia zawiera **załącznik nr 5** do SIWZ, pn. „Opis przedmiotu zamówienia – zajęcia edukacyjne”.
6. Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotu zamówienia osobą posiadającą wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym w specjalności zależnej od charakteru prowadzonych zajęć, zgodnej z wymogami prawa oświatowego, o stopniu awansu zawodowego minimum nauczyciela kontraktowego, posiadającą dyplom lub świadectwo potwierdzające uprawnienia do prowadzenia zajęć stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U.2013.1207 j.t)
7. Wspólny słownik zamówień (CPV):
  - 1) 80.00.00.00-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe
  - 2) 80.10.00.00-5 - usługi szkolnictwa podstawowego

#### **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Zamawiający będzie oceniał na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, na zasadzie oceny spełnia/nie spełnia.
3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

#### **VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W OKOLICZNOŚCIACH ART. 24 UST.1 USTAWY PZP – ZAWARTOŚĆ OFERT**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 należy przedłożyć z ofertą **oświadczenie** o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy należy przedłożyć z ofertą następujące dokumenty:
  - 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, na jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo **informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej**, (można wykorzystać wzór w ust. 2 formularza ofertowego - **załącznik nr 1 do SIWZ**.
  - 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust.1 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Oferta musi zawierać :**
  - 1) wypełniony **formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ**, w którym wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu umowy za cały zakres opisany w SIWZ (z załącznikami) i cały okres realizacji zamówienia,
  - 2) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia, w ust. 1 pkt 2d formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże **części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.**
4. **Inne dokumenty:**

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika ze złożonego w ofercie dokumentu, do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty.
5. **W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania:**
  - 1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,
  - 2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta będzie zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII ust. 2 pkt 1 i ust.2 dotyczące każdego partnera konsorcjum/ spółki cywilnej.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **Formularze i załączniki do oferty** przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. Wykonawca może przygotować własne

druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom i załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji ( w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

**Uwaga :**

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ,

wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę mogącą zaciągać zobowiązania w imieniu wykonawcy). Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,

3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, ujawnioną/e we właściwym rejestrze lub wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Jeżeli ofertę i załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona w rejestrze lub w ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze (KRS) lub w zaświadczeniu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Pracownikami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) Katarzyna Czernicka – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia;

2) Agata Zalewska – w sprawach związanych z procedurą przetargowej,

(faks oraz mail podano w ust. 4 i 5).

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Miejski w Halinowie 05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1.**

4. Korespondencję w formie faksowej należy przysyłać na numer faksu: **022/7836107.**

5. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na e-mail/ **[halinow@halinow.pl](mailto:halinow@halinow.pl)**

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Okres związania ofertą **wynosi 30 dni**, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wadium nie jest wymagane

## **XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła po upływie końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X ust. 2 oraz zamieści na stronie internetowej. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

## **XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X ust.2 oraz zamieści na stronie internetowej.

## **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :**

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, do dnia **13.11.2013 r. do godz. 12 : 00**, z napisem na kopercie :

*„Przetarg nieograniczony na:*

*Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu systemowego pn. „Ku sukcesom dzięki indywidualizacji”*

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert :**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.11.2013 r. o godz. 12:30**, w pok. nr 24 (sala konferencyjna) w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty brutto należy obliczyć uwzględniając wszystkie informacje zawarte w niniejszej SIWZ, w tym w: Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz istotnych postanowieniach umowy.

2. Ceny określone w ofercie przez wykonawcę nie podlegają zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Kryterium oceny ofert : najniższa cena.

2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako niepodlegająca odrzuceniu i zawiera najniższą cenę.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

*Projekt systemowy pn. „Ku sukcesom dzięki indywidualizacji” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2.*

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetarowego.
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy :
  - 1) zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z uczestników postępowania, na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp,
  - 2) postępowanie zostanie unieważnione (np. na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp),
  - 3) zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy (art. 94 ust. 1a i ust. 2 pkt 3).

#### **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Integralną częścią SIWZ są istotne postanowienia umowy będące **załącznikiem nr 4** do SIWZ. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy istotne postanowienia umowy
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w istotnych postanowieniach umowy .
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

#### **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI rozdział 1 i 2 oraz rozdział 3 i 4 w zakresie jaki przysługuje dla postępowań o wartości poniżej progów unijnych.

#### **XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**BURMISTRZ**

  
Adam Ciszkowski