

53

**Uchwała Nr XXIV/258/04
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 29 października 2004 roku**

w sprawie: utworzenia Gminnego Centrum Informacji w Halinowie i nadania statutu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h, art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) i art. 18 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z póź. zm.) **Rada Miejska w Halinowie uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Tworzy się Gminne Centrum Informacji w Halinowie.
2. Gminne Centrum Informacji działa w formie jednostki budżetowej.

§ 2

Gminnemu Centrum Informacji nadaje się statut w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Halinów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Halinowie


mgr Włodzisław Gronczewski

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/258/04
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 29 października 2004 roku

STATUT GMINNEGO CENTRUM INFORMACJI w HALINOWIE

§ 1

Gminne Centrum Informacji w Halinowie zwane w dalszej treści statutu „GCI”, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2001r, nr 142, poz. 1591 z póź. zm./
2. ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych / t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z póź. zm. /
3. niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą GCI jest miasto Halinów, a terenem jego działalności gmina Halinów.
2. GCI jest jednostką budżetową gminy Halinów.
3. Nadzór nad działalnością GCI sprawuje Rada Miejska w Halinowie oraz Burmistrz Miasta Halinów.
4. GCI używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 3

GCI zostało utworzone w celu:

1. zorganizowania ogólnie dostępnej pracowni multimedialnej;
2. skoordynowania wszelkich możliwych działań mających pomóc w zmniejszeniu bezrobocia;
3. zorganizowania centrum zarządzającego informacjami z różnych dziedzin życia, zwłaszcza gospodarczego i kulturalnego;
4. wspierania małych i średnich przedsiębiorstw, zwanych dalej MSP;
5. utworzenia i prowadzenia punktu informacji o Unii Europejskiej;
6. promocji gminy Halinów.

§ 4

Cele swoje GCI realizuje poprzez:

1. udostępnianie informacji istniejących w sieci internetowej;
2. umieszczanie w sieci własnych informacji;
3. udzielanie konsultacji z zakresu poradnictwa zawodowego oraz bezpośrednia pomoc w sporządzaniu dokumentacji niezbędnej w procesie rekrutacji;
4. wyszukiwanie wolnych miejsc pracy i kojarzenie z odpowiednimi osobami z bazy osób poszukujących pracy;
5. organizowanie kursów przyuczających do zawodów mających szansę na zatrudnienie (np.: obsługi komputera, poczty elektronicznej i technik sieciowych, nauki języków obcych i innych) oraz kursów aktywizujących długotrwale bezrobotnych;

6. organizowanie szkoleń z zakresu przedsiębiorczości oraz szkoleń dla pracowników MSP;
7. wyszukiwanie informacji nt. kontrahentów, kooperantów oraz rynków zbytu;
8. działalność reklamowo – informacyjną dla MSP;
9. redagowanie folderów o walorach przyrodniczych i gospodarczych gminy oraz redagowanie strony www gminy Halinów;
10. wyszukiwanie, gromadzenie i udostępnianie informacji o Unii Europejskiej oraz funduszach pomocowych;
11. docieranie z informacją o ogłoszonych konkursach i programach do osób, które mogą być nią zainteresowane oraz udzielanie informacji nt. korzystania z funduszy pomocowych;
12. współpraca z organizacjami młodzieżowymi oraz pozarządowymi działającymi na terenie gminy oraz instytucjami wspierającymi ich działalność;
13. gromadzenie i przekazywanie informacji mogących mieć wpływ na rozwój organizacji pozarządowych;

§ 5

GCI może świadczyć usługi z zakresu:

1. redagowania i przepisywania pism, podań, wniosków oraz kserowania, drukowania, skanowania i bindowania materiałów;
2. pomocy w rozliczaniach przedsiębiorców z ZUS-em i Urzędem Skarbowym.;
3. sporządzania wniosków o dofinansowanie projektów;
4. projektowania stron internetowych dla lokalnych przedsiębiorców;
5. dostępu do internetu.

§ 6

Zasady korzystania z usług GCI, w tym zasady przyjmowania na szkolenia, określi Burmistrz w regulaminie organizacyjnym GCI.

§ 7

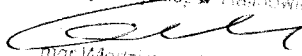
GCI zarządza i reprezentuje na zewnątrz Kierownik, którego zatrudnia Burmistrz Miasta.

§ 8

1. Podstawą gospodarki finansowej GCI jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Burmistrza Miasta.
2. GCI posiada własny rachunek bankowy.
3. GCI prowadzi gospodarkę finansową, z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu gminy, na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
4. Obsługę finansowo – księgową GCI prowadzi jednostka organizacyjna gminy wyznaczona przez Burmistrza.

§ 9

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Halinowie

mgr Włodzisław G. G. G.