

**Uchwała Nr I/32/01**  
**Rady Miejskiej w Halinowie**  
**z dnia 18 stycznia 2001 roku**

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Halinowie

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jedn. Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zm.) w związku z art. 46 ustawy z dnia 29 listopada 1990 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414) – Rada Miejska w Halinowie u c h w a ł a co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Halinowie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr VII/43/94 Rady Gminy w Halinowie z dnia 29 grudnia 1994 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Tomasz Kostyrko

**S T A T U T**  
**MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY**  
**SPOŁECZNEJ W HALINOWIE**

**I PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Halinowie zwany w dalszym ciągu „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz.74 z późn. zm. ).
2. Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych ( Dz.U. Nr 21, poz.124 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej ( j.t. Dz.U. z 1998 r. , Nr 64, poz.414 z późn. zm. ).
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 155, poz.1014 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 29 grudnia 1998 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z wdrożeniem reformy ustrojowej państwa ( Dz.U. Nr 162, poz.1126).
6. Uchwał Rady i Zarządu Miejskiego w Halinowie.

**§ 2**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Halinowie jest jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną.

**§ 3**

Siedzibą Ośrodka jest Urząd Miejski w Halinowie ul. Spółdzielcza 1, a terenem jego działalności jest obszar gminy Halinów.

**§ 4**

Ośrodek używa pieczęci o treści:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Spółdzielcza 1  
05-074 Halinów

**II ZADANIA OŚRODKA****§ 5**

Do podstawowych zadań pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek należą:

1. Z zakresu zadań zleconych gminie określonych w ustawie o pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami przekazanymi w tej sprawie przez wojewodę:
  - przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, renty socjalnej, przysługujących dodatków do świadczeń,
  - przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych,
    - a) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby, o których mowa w art.27 ust.1 i 2 oraz w art.31 ust.4a,
    - b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
  - przyznawanie i wpłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
  - przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowego,

- świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
  - zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków,
  - utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników realizujących powyższe zadania.
2. Z zakresu zadań własnych gminy:
- kierowanie osób wymagających opieki do domów pomocy społecznej,
  - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
  - przyznawanie pomocy rzeczowej,
    - a) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
    - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
  - inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy.
3. Z zakresu zadań gminy o charakterze obowiązkowym:
- udzielenie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym,
    - a) organizowanie i prowadzenie gminnych ognisk wychowawczych, świetlic i klubów środowiskowych dla dzieci, a także organizowanie mieszkań chronionych.
  - świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
  - udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się są na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
    - a) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
  - praca socjalna,
  - sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - zapewnienie środków na wynagrodzenia dla pracowników i warunków realizacji powyższych zadań.

## § 6

1. Ośrodek diagnozuje problemy społeczne na terenie swojego działania oraz sporządza bilans lokalnych potrzeb społecznych.

2. Ośrodek uczestniczy w realizacji programów o charakterze ogólnogminnym uchwalanych przez Radę Miejską lub Zarząd Miejski.

### III ORGANY OŚRODKA, ORGANIZACJA, PRACOWNICY.

#### § 7

1. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań własnych sprawuje Zarząd Miejski.
2. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje wojewoda.

#### § 8

1. Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje Kierownik, którego zatrudnia Zarząd Miejski, zgodnie z wymogami ustawy o pomocy społecznej.
2. Kierownik Ośrodka kieruje pracą Ośrodka przy pomocy głównego księgowego.
3. Zarząd Miejski może powierzyć pełnienie obowiązków Kierownika Ośrodka pracownikowi opieki społecznej na okres nie dłuższy niż 6-miesiący.
4. Do zakresu działalności Kierownika należy w szczególności:
  - reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
  - prowadzenie pracy socjalnej oraz przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
  - opracowywanie rocznych planów finansowych,
  - zapewnienie prawidłowego i racjonalnego wykonania planów finansowych,
  - realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej,
  - składanie Radzie Miejskiej corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
  - zabezpieczenie mienia Ośrodka,
  - prowadzenie polityki zatrudnienia zapewniającej efektywne wykonanie.

**§ 9**

Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne z zakresu zadań zleconych gminie, oraz zadań własnych gminy, oraz własnych o charakterze obowiązkowym na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej.

**§ 10**

Pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi Ośrodka zatrudnia i zwalnia Kierownik.

**§ 11**

Kierownik i pracownicy socjalni winni posiadać odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje do zajmowanych stanowisk zgodnie z przepisami.

**§ 12**

Pracownikom socjalnym przysługuje ochrona prawna przewidziana dla funkcjonariuszy publicznych.

**IV GOSPODARKA FINANSOWA**

**§ 13**

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

**§ 14**

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w ramach środków z budżetu gminy przewidzianych na realizację zadań własnych oraz przyznanych przez wojewodę mazowieckiego poprzez budżet na realizację zadań zleconych ustawowo.

**§ 15**

Gospodarka finansowa prowadzona jest na podstawie rocznych planów finansowych opracowanych przez Kierownika Ośrodka i przedkładanych Zarządowi Miejskiemu w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 16

W celu realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej, Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacji, związkami wyznaniowymi oraz innymi podmiotami aktywnymi w sferze socjalnej.

### § 17

Szczegółową organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika, zatwierdzony przez Zarząd Miejski.

### § 18

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie właściwym do jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Tomasz Kosłowa

77

URZĄD MIEJSKI W HALINOWIE  
06-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1  
woj. mazowieckie  
Nr 0116/09/01

Halinów, 2001-01-23

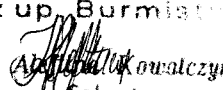
**REGIONALNA  
IZBA OBRACHUNKOWA**

ul. Koszykowa 6a  
**00-564 WARSZAWA**

W załączeniu przesyłam uchwały Rady Miejskiej w Halinowie podjęte w trakcie obrad I Sesji Rady Miejskiej w Halinowie w dniu 18 stycznia 2001 roku Nr I/28/01 i Nr I/29/01.

Załączniki:  
2 szt.

Z poważaniem

z up. Burmistrza  
  
Sekretarz



URZĄD MIEJSKI W HALINOWIE  
05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1  
pow. mazowieckie  
Nr 0116/08/01

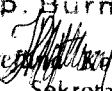
Halinów, 2001-01-23

**ODDZIAŁ PRAWNY DELEGATURY  
- PLACÓWKI ZAMIEJSCOWEJ  
W SIEDLCACH**

ul. Piłsudskiego 38  
**08-110 SIEDLCE**

W załączeniu przesyłam uchwały Rady Miejskiej w Halinowie podjęte w trakcie obrad I Sesji Rady Miejskiej w Halinowie w dniu 18 stycznia 2001 roku od Nr I/01/01 do Nr I/33/01.

Załączniki:  
33 szt.

Z poważaniem  
z up. Burmistrza  
  
Aleksandra Kwaczyk  
Sekretarz