

218

Uchwała Nr IX/70/03

RADA MIEJSKA w HALINOWIE
06-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1
woj. mazowieckie

Rady Miejskiej w Halinowie

z dnia 23 maja 2003 roku

w sprawie: procedury uchwalenia budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów towarzyszących projektowi budżetu.

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U.z 2003 r. Nr 15 poz.148)

Rada Miejska w Halinowie uchwala:

§ 1

Kierownicy gminnych jednostek budżetowych, zakładu budżetowego, samorządowych instytucji kultury oraz kierownicy referatów opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do 1 października roku poprzedzającego rok budżetowy, plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych.

§ 2

Projekty planów finansowych, o których mowa w § 1 opracowane są na podstawie:

1. Wskazówek Rady Miejskiej do projektu budżetu
2. Stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego
3. Prognozy cen w roku budżetowym
4. Przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy
5. Wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy.

§ 3

Radni, przedstawiciele jednostek pomocniczych Gminy oraz reprezentanci społecznych komitetów mogą składać Skarbnikowi Gminy wnioski do projektu budżetu w terminie do 1 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4

Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 5

1. Burmistrz przygotowuje na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika projekt budżetu.
Dopuszcza się opracowanie projektu budżetu w kilku wariantach.
2. Projekt budżetu oraz informację o stanie mienia komunalnego z objaśnieniami Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Burmistrz przesyła projekt budżetu do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie ul. Koszykowa 6a.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt budżetu wraz z materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym Komisjom Rady.
2. Komisje Rady w terminie 14 dni odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie budżetu.
W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek wskazania przez komisję źródła jego sfinansowania.
3. Opinie poszczególnych Komisji są podstawą do sformułowania, w terminie 7 dni od daty ich przedstawienia Komisji Budżetowej, ostatecznej opinii o projekcie budżetu.

§ 7

1. Niezwłocznie po sporządzeniu przez Komisję Budżetową opinii na piśmie, jest ona przekazywana Burmistrzowi Miasta, który po zapoznaniu się z jej treścią nanosi w terminie 7 dni poprawki do projektu budżetu.
2. Wnioski Komisji nie uwzględnione w projekcie budżetu, wymagają uzasadnienia Burmistrza.

§ 8

Przy sporządzaniu projektu porządku Sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywany będzie projekt budżetu powinny być uwzględnione do odczytania wszystkie opinie Komisji, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Burmistrza i wnioski radnych oraz dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie, następnie głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9

Burmistrz Miasta opracowuje projekt uchwały budżetowej zgodnie z art. 124 ustawy o finansach publicznych.

§ 10

Burmistrz Miasta opracowuje informację o stanie mienia komunalnego zgodnie z art. 120 ustawy o finansach publicznych, która stanowi załącznik do projektu uchwały budżetowej.

§ 11

W celu wykonywania budżetu Burmistrz Miasta opracowuje szczegółowy podział dochodów i wydatków wg działów, rozdziałów i paragrafów.

§ 12

Do zmian w budżecie dokonywanych w trakcie roku budżetowego, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszej uchwały, z tym że:

- wymagane są opinie tych komisji, których zakresu działania dotyczą proponowane zmiany oraz opinia Komisji Budżetowej
- terminy opracowywania materiałów ustala Burmistrz Miasta
- terminy opiniowania ustala Przewodniczący Rady.

§ 13

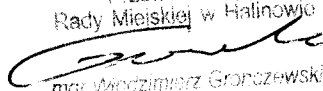
Traci moc Uchwała Nr X/138/99 Rady Gminy w Halinowie z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie: procedury uchwalenia budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 14

Wykonanie Uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Halinowie

mgr Włodzimierz Gronczewski