



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

## **ZAŁĄCZNIK I** **INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

### **CZĘŚĆ nr 1**

**NAZWA Świadczenie usług polegających na pełnieniu funkcji pomocy nauczyciela przedszkola** w realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego projekcie „Szansa dla Przedszkolaka ” prowadzonym przez Gminę Halinów z podziałem na zadania:

#### **Zadanie 1. pomoc nauczyciela I**

##### **1) KRÓTKI OPIS ZE WSKAZANIEM WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

**Świadczenie usług polegających na pełnieniu funkcji pomocy nauczyciela przedszkola** w realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego projekcie „Szansa dla Przedszkolaka ” prowadzonym przez Gminę Halinów z podziałem na zadania:

#### **Zadanie 1. pomoc nauczyciela I**

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w ramach Projektu „Szansa dla Przedszkolaka” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”, Projekt nr POKL.09.01.01-14-005/10 prowadzonego Gminę Halinów.

Miejscem świadczenia usługi będzie:

Przedszkole przy Zespole Szkół w Halinowie, przy ulicy Okuniewskiej 115.

Świadczeniem usługi pomocy nauczyciela przedszkola objęta będzie grupa 25 dzieci w wieku 3-4 lata uczęszczających do ww. Przedszkola.

Forma zatrudnienia: umowa - zlecenia

#### **Do zadań pomocy nauczyciela przedszkola w szczególności należy**

1. spełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do wychowanków, polecane przez nauczyciela wynikające z rozkładu zajęć dzieci w ciągu dnia;
2. utrzymywanie czystości w powierzonych pomieszczeniach.
3. współpraca z koordynatorem projektu, dyrektorem Zespołu Szkół w Halinowie i kadrami pedagogicznymi
4. stosowanie się do regulaminu projektu i regulaminów obowiązujących w Przedszkolu
5. informowanie o zaobserwowanych nieprawidłowościach i/lub problemach, które wystąpiły w trakcie realizacji projektu
6. prowadzenie miesięcznej karty czasu pracy i złożenia rachunku (dla Urzędu Miejskiego), na podstawie których nastąpi wypłata wynagrodzenia.
7. Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
8. Zapoznanie się oraz stosowanie zasady równości płci obowiązującej w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa**  
**- wzór umowy stanowiący załącznik nr 4a do SIWZ**

Istotne postanowienia umowy oraz kary umowne zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4a do SIWZ .

**Termin realizacji ustala się: od dnia 1 września 2012 do dnia 30 czerwca 2013 a następnie od dnia 1 września 2013 do dnia 30 czerwca 2014.**

**Planowany maksymalny czas pracy:**

**960 godzin, z podziałem na lata:**

Rok 2012 – 192 godzin

Rok 2013 – 480 godzin

Rok 2014 – 288 godzin

A w tym ilość godzin do przepracowania tygodniowo- 12 godzin

Za 1 godzinę uważa się 60 minut.

Usługa świadczona będzie w godzinach 7-18 w dniach nauki szkolnej/przedszkolnej

Dokładny plan pracy tygodniowej z podziałem na godziny zostanie ustalony z Dyrekcją Przedszkola przy Zespole Szkół w Halinowie, przy ulicy Okuniewskiej 115.

## **2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

**Słownik główny**

**Główny przedmiot**

80.11.00.00-8 usługi szkolnictwa przedszkolnego

**Dodatkowe przedmioty**

## **3) CZAS TRWANIA LUB TERMIN WYKONANIA**

Okres w miesiącach:  lub dniach:

lub

data rozpoczęcia:  (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: **30/06/2014** (dd/mm/rrrr)

## **4) KRYTERIA OCENY OFERT**

**Najniższa cena**

lub

**Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie**

**Kryteria**

**1. CENA**

**Znaczenie**

**100%**

## **CZĘŚĆ nr 2**

NAZWA **Świadczenie usług polegających na pełnieniu funkcji pomocy nauczyciela przedszkola** w realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego projekcie „Szansa dla Przedszkolaka” prowadzonym przez Gminę Halinów z podziałem na zadania:

**Zadanie 2. pomoc nauczyciela II**

### **1) KRÓTKI OPIS ZE WSKAZANIEM WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług polegających na pełnieniu funkcji pomocy nauczyciela przedszkola** w realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego projekcie „Szansa dla Przedszkolaka” prowadzonym przez Gminę Halinów z podziałem na zadania:

**Zadanie 2. pomoc nauczyciela II**

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w ramach Projektu „Szansa dla Przedszkolaka” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 "Wyrównywanie szans

edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty", Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”, Projekt nr POKL.09.01.01-14-005/10 prowadzonego Gminę Halinów.

Miejscem świadczenia usługi będzie: Przedszkole przy Zespole Szkół w Halinowie, przy ulicy Okuniewskiej 115.

Świadczeniem usługi pomocy nauczyciela przedszkola objęta będzie grupa 25 dzieci w wieku 3-4 lata uczęszczających do ww. Przedszkola.

Forma zatrudnienia: umowa - zlecenia

#### **Do zadań pomocy nauczyciela przedszkola w szczególności należy**

1. spełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do wychowanków, polecane przez nauczyciela wynikające z rozkładu zajęć dzieci w ciągu dnia;
2. utrzymywanie czystości w powierzonych pomieszczeniach.
3. współpraca z koordynatorem projektu, dyrektorem Zespołu Szkół w Halinowie i kadrą pedagogiczną
4. stosowanie się do regulaminu projektu i regulaminów obowiązujących w Przedszkolu
5. informowanie o zaobserwowanych nieprawidłowościach i/lub problemach, które wystąpiły w trakcie realizacji projektu
6. prowadzenie miesięcznej karty czasu pracy i złożenia rachunku (dla Urzędu Miejskiego), na podstawie których nastąpi wypłata wynagrodzenia.
7. Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
8. Zapoznanie się oraz stosowanie zasady równości płci obowiązującej w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa**

##### **- wzór umowy stanowiący załącznik nr 4b do SIWZ**

Istotne postanowienia umowy oraz kary umowne zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4b do SIWZ

**Termin realizacji ustala się: od dnia 1 września 2012 do dnia 30 czerwca 2013 a następnie od dnia 1 września 2013 do dnia 30 czerwca 2014.**

#### **Planowany maksymalny czas pracy:**

**960 godzin, z podziałem na lata**

Rok 2012 – 192 godzin

Rok 2013 – 480 godzin

Rok 2014 – 288 godzin

A w tym ilość godzin do przepracowania tygodniowo- 12 godzin

Za 1 godzinę uważa się 60 minut.

Usługa świadczona będzie w godzinach 7-18 w dniach nauki szkolnej/przedszkolnej

Dokładny plan pracy tygodniowej z podziałem na godziny zostanie ustalony z Dyrekcją Przedszkola przy Zespole Szkół w Halinowie, przy ulicy Okuniewskiej 115.

## **2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

### **Słownik główny**

#### **Główny przedmiot**

80.11.00.00-8 usługi szkolnictwa przedszkolnego

#### **Dodatkowe przedmioty**

### **3) CZAS TRWANIA LUB TERMIN WYKONANIA**

Okres w miesiącach:  lub **dniach:**





## **Zadanie 2. pomoc nauczyciela IV**

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w ramach Projektu „Szansa dla Przedszkolaka” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”, Projekt nr POKL.09.01.01-14-005/10 prowadzonego Gminą Halinów.

Miejscem świadczenia usługi będzie: Klubu Przedszkolaka w Okuniewie, przy ul. Szkolnej 4. Świadczeniem usługi pomocy nauczyciela przedszkola objęta będzie grupa 7 dzieci w wieku 3-4 lata uczęszczających do ww. Klubu.

Forma zatrudnienia: umowa - zlecenia

### **Do zadań pomocy nauczyciela przedszkola w szczególności należy**

1. spełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do wychowanków, polecane przez nauczyciela wynikające z rozkładu zajęć dzieci w ciągu dnia;
2. utrzymywanie czystości w powierzonych pomieszczeniach.
3. współpraca z koordynatorem projektu i kadrą pedagogiczną
4. stosowanie się do regulaminu projektu i regulaminów obowiązujących w Klubie Przedszkolaka.
5. informowanie o zaobserwowanych nieprawidłowościach i/lub problemach, które wystąpiły w trakcie realizacji projektu
6. prowadzenie miesięcznej karty czasu pracy i złożenia rachunku (dla Urzędu Miejskiego), na podstawie których nastąpi wypłata wynagrodzenia.
7. Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
8. Zapoznanie się oraz stosowanie zasady równości płci obowiązującej w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa**

#### **- wzór umowy stanowiący załącznik nr 4d do SIWZ**

Istotne postanowienia umowy oraz kary umowne zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4d do SIWZ

**Termin realizacji ustala się: od dnia 1 września 2012 do dnia 30 czerwca 2013 a następnie od dnia 1 września 2013 do dnia 30 czerwca 2014.**

### **Planowany maksymalny czas pracy:**

#### **1001 godzin, z podziałem na lata**

Rok 2012 – 199 godzin

Rok 2013 – 487 godzin

Rok 2014 – 315 godzin

A w tym ilość godzin do przepracowania tygodniowo- 12 godzin

Za 1 godzinę uważa się 60 minut.

Usługa świadczona będzie w godzinach 7-18 w dniach nauki szkolnej/przedszkolnej

Dokładny plan pracy tygodniowej z podziałem na godziny zostanie ustalony odpowiednio z Koordynatorem Projektu tj. z Panią Martyną Kozieł z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Halinowie przy ulicy Spółdzielczej 1.

## **2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

### **Słownik główny**

#### **Główny przedmiot**

80.11.00.00-8 usługi szkolnictwa przedszkolnego  
**Dodatkowe przedmioty**

**3) CZAS TRWANIA LUB TERMIN WYKONANIA**

Okres w miesiącach:  lub dniach:

lub

data rozpoczęcia: / /  (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: **30/06/2014** (dd/mm/rrrr)

**4) KRYTERIA OCENY OFERT**

**Najniższa cena**

lub

**Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie**

**Kryteria**

**1. CENA**

**Znaczenie**

**100%**