



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego  
**ZP.271.32.2012** Załącznik nr 4 do SIWZ

### Wzór umowy

### UMOWA Nr .....

---

współfinansowana w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”  
Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych  
świadczonych w systemie oświaty” Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu  
upowszechniania edukacji przedszkolnej” Projekt nr POKL.09.01.01-14-005/10 „Szansa dla  
Przedszkolaka” **zawarta ..... roku w Halinowie**

po między: Gminą Halinów  
05 - 074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1  
NIP 822-216-02-92  
reprezentowaną przez:  
Pana Adama Ciszewskiego - Burmistrza Halinowa zwanego dalej  
**"Zamawiającym",**

α

.....  
.....  
zwaną/zwanym dalej **"Wykonawcą"**

*wyłonionym w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) zawarta została umowa o następującej treści :*

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do **ZORGANIZOWANIA IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I PROJEKT SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego a w tym:
  - 1.1. Do kompleksowego zorganizowania i przeprowadzenia dla uczestników projektu, członków ich rodzin (dzieci, rodziców), ich najbliższego otoczenia oraz społeczności lokalnej, festynu o

charakterze integracyjnym, który odbędzie się dnia 1 września 2012 r. w godzinach 10.00-15.00. Miejszem realizacji imprezy będzie teren (na zewnątrz) Zespołu Szkół w Halinowie przy. Ul. Okuniewskiej 115.

1.2. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO UPRZĄTNIĘCIA UPRZĄTNIĘCIA TERENU PO IMPREZIE I WYDANIA GO ZAMAWIAJĄCEMU W DNIU 1 WRZEŚNIA 2012 R. DO GODZ. 17:00.

2. Przewidywana liczba osób uczestniczących w festynie ok. 900 osób. Festyn skierowany będzie do Uczestników projektu, rodziców, i najbliższego otoczenia, którego celem będzie integracja rodzin i społeczności lokalnej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i przestrzegania w trakcie imprezy bezwzględnego zakazu sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych.
4. W ramach kompleksowej realizacji festynu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:
  - 4.1. Scenę, na której będą odbywały się występy artystyczne; Scena spełniać ma następujące wymagania:
    - 4.1.1. Scena o wymiarach min. 6x8m i wysokości min. 80cm.
    - 4.1.2. Scena winna posiadać atest obciążalności podłogi minimum 500 kg /m<sup>2</sup>.
    - 4.1.3. Podłoga sceny powinna być wykonana z powierzchni antypoślizgowych.
    - 4.1.4. Scena powinna posiadać atest trudno palności.
  - 4.2. Zadaszenie sceniczne:
    - 4.2.1. Zadaszenie sceniczne, systemowe z kratownic aluminiowych.
    - 4.2.2. Wymiar wewnętrzny konstrukcji minimum. 10x8m.
    - 4.2.3. Dach powinien być wyposażony w belkę poprzeczną w środku dachu.
    - 4.2.4. Prześwit od ziemi do dolnej krawędzi dachu powinien mieć min. 7,5m.
    - 4.2.5. Zadaszenie powinno mieć nośność min. 1600kg.
    - 4.2.6. Zadaszenie powinno być wyposażone w horyzonty: tylny i boczne.
    - 4.2.7. Zadaszenie powinno być uziemione.
    - 4.2.8. Wykonawca powinien posiadać atest statyczny na konstrukcję zadaszenia i atest niepalności plandeki zadaszenia.
  - 4.3. Oświetlenie spełniające następujące wymagania:
    - 4.3.1. Reflektory z ruchomymi głowami typu spot o żarówce min. 575W, możliwość płynnej zmiany kolorów w syst. CMYK.
    - 4.3.2. Reflektory z ruchomymi głowami typu typu wasch o żarówce min. 575W, możliwość płynnej zmiany kolorów w syst. CMYK.
    - 4.3.3. Reflektory z ruchomymi głowami typu beam o żarówce min. 300W.
    - 4.3.4. Follow spot o mocy minimalnej 1500W.
    - 4.3.5. Konstrukcje pomocnicze do montażu oświetlenia. Kratownice aluminiowe o łącznej dł. 30m
  - 4.4. Nagłośnienie spełniające następujące wymagania:
    - 4.4.1. Nagłośnienie liniowe, z możliwością podwieszenia się do zadaszenia scenicznego.

- 4.4.2. Minimalna moc nagłośnienia to 18 kW na stronę.
- 4.4.3. Zestaw mikrofonów pozwalający spełnić wymagania riderowe wykonawców
- 4.4.4. Stół frontowy, cyfrowy; stół monitorowy, cyfrowy
- 4.5. zabezpieczenie medyczne tj. pielęgniarka, punkt pierwszej pomocy. stoisko jedno z możliwością kupna: balonów z helem
- 4.6. darmowe, ogólnodostępne atrakcje dla dzieci i młodzieży:
  - 4.6.1. zjeżdżalnia dmuchana; wielokolorowa, dmuchana, zjeżdżalnia, z przeznaczeniem do zabawy dla dzieci posiadająca atesty, wym. Dł. 16 m, szer. 9 m, wys. 11 m (dopuszczalna różnica= 1 m), zjeżdżalnia może pomieścić na raz 12 uczestników.
  - 4.6.2. dmuchany zamek z suchym basenem z piłeczkami; kolorowy, dmuchany zamek z suchym basenem napelnionym w całości plastikowymi, małymi, kolorowymi piłeczkami. Wymiary basenu to dł. 4 m, szer. 4 m (dopuszczalna różnica – 0,5 m)
  - 4.6.3. ścianka wspinaczkowa; Dmuchana, kolorowa o wym.: 3 m szer x 8 m wys - 1.1 – prostokątna lub kwadratowa
  - 4.6.4. trampolina z siatką chroniącą; duża trampolina do skakania przez dzieci, posiadająca atesty, wym. 4,30 metra średnicy, z siatką boczną ochronną
  - 4.6.5. euro bungee; cztero-stanowiskowe euro bungee z przeznaczeniem zabawy dla dzieci w wieku przedszkolnym, posiadająca atesty, wymiary: 11m \* 11m \*7m (zakres różnicy = 2m +/-)
  - 4.6.6. pokaz baniek mydlanych oraz "zamykanie" dzieci w wielkich bańkach mydlanych; Pokaz wielorozmiarowych baniek, w rytm muzyki, bańki o różnych niepowtarzalnych kształtach. "Zamykanie" dzieci w bańkach mydlanych
  - 4.6.7. Jedną osobą wykonującą body painting (na twarzy)
  - 4.6.8. Dwa główne duże występy artystyczne tj. występ tresury dzikich zwierząt, pokaz artystów cyrkowych, (ok. 30 min. Każdy z dwóch występów)
  - 4.6.9. Dwie osoby przebrane za postacie z bajek (kubuś puchatek, tygrysek
- 4.7. mapki z agendą; przygotowanie projektu oraz dostarczenie: format A5, po jednej stronie będzie agenda z atrakcjami, po drugiej mapka przedstawiająca teren z atrakcjami. Wykonanie mapki nastąpi we współpracy z Zamawiającym. Ilość = 2000 szt., Projekt graficzny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Gotowe mapki mają zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego na 3 dni kalendarzowe od zatwierdzenia projektu graficznego przez Zamawiającego, mapki oraz talony będzie rozdawała hostessa, którą zapewnią Wykonawca
- 4.8. inne koszty organizacyjne (tj. sprzątnięcie terenu imprezy, wywóz śmieci, zapewnienie energii elektrycznej)
- 4.9. osoba prowadząca festyn KONFERANSJER
- 4.10. uiszczenie honorariów autorskich ZAIKS- z tytułu wykorzystania utworów w czasie imprezy
- 4.11. mechaniczną muzyka z nośnika np. odtwarzacz minidysk
- 4.12. zapewnienie toalety: jedna toaleta typ VIP

4.13. catering bezpłatny za okazaniem kuponu - zapewnienie cateringu dla 800 dzieci a w tym:

4.13.1. ilość osób zapewniającą sprawną obsługę cateringu

4.13.2. urządzenie do lodów kręconych włoskich, waty cukrowej i popcornu oraz zapewnienie

a) 800 porcji lodów kręconych w włoskich w wafelkach o smakach waniliowym i czekoladowym

b) 800 porcji waty cukrowej

c) 800 porcji popcornu.

Każda porcja produktów ma być mała (przy zachowaniu proporcji porcji: mała, duża, średnia).

4.13.3. stoisko grillowe oraz zapewnienie

a) 400 porcji kiełbasek grillowanych (min. 100g na sztuce) ketchup, musztarda i pieczywo (do wyboru kajzerka wymiennie z frytkami (min. 100g),

4.13.4. stoisko z hot-dogami oraz zapewnienie

a) 400 porcji hot-dogów z dodatkami do wyboru takimi tak: ogórek konserwowy, cebulka prażona, sałatka z czerwonej kapusty, ketchup, majonez, musztarda

4.13.5. stoisko ze słodyczami w tym: żelkami, lizakami,:

a) 400 szt o długości 0,5 m w różnych smakach,

b) 400 szt lizaków o różnych kształtach i smakach, min. o średnicy 10 cm,

4.13.6. stoisko z napojami:

a) 200 butelek wody niegazowanej 0,5 l,

b) 300 butelek soku pomarańczowego 0,33 l,

c) 300 butelek soku jabłkowego 0,33 l.

4.13.7. Do cateringu wykonawca zapewni zadaszenia namiotowe w kolorze białym, naczynia stosowne do rodzaju poczęstunku, serwetki, do stanowisk z poczęstunkiem gorącym: stoliki o wym. min. 2 m\* 1m - ilość 15 szt. z ławkami o wym. min. 2 m \* 40 cm - ilość 30 szt.

4.13.8. talony na catering bezpłatny: projekt, przygotowanie i dostarczenie 800 talonów na catering dla uczestników tak, aby każdy z uczestników (dzieci) mogły po odcięciu części talonu skorzystać z danego poczęstunku: Projekt będzie przygotowywany we współpracy z Zamawiającym. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia hostessy rozdającej talony na wejściu na teren imprezy. Projekt talonu ma być przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Talony zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia projektu.

4.14. catering płatny: oznaczone pod kątem opłaty stoisko grillowe z: kiełbaskami (min. 100g na sztuce) grillowanymi z ketchupem, musztardą i pieczywem - dużymi kajzerkami wymiennie z frytkami (100g), kaszanka grillowana (min. 100g. na sztuce) z ketchupem, musztardą i pieczywem

- dużymi kajzerkami wymiennie z frytkami (100g), oraz napojami tj. woda niegazowana butelkowana 0,5 l, sok pomarańczowy butelkowany 0,33 l, sok jabłkowy butelkowany 0,33 l, stoliki o wym. min. 2 m\* 1m ilość 5 szt. z ławkami o wym. min. 2 m \* 40 cm - ilość 10 szt.

4.15. plakaty i banery promujące imprezę; Wykonawca sporządzi projekt plakatów i banerów promujących projekt i edukację przedszkolną co będzie stanowiło zaproszenie mieszkańców na imprezę. Projekt graficzny w formacie PDF Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Po zatwierdzeniu projektu przez Zamawiającego, Wykonawca wykona i dostarczy plakaty do siedziby Zamawiającego. Plakaty zostaną rozwieszane przez Zamawiającego we własnym zakresie, zaś banery zostaną rozwieszane przez Wykonawcę w 3 wskazanych przez Zamawiającego miejscach na zewnątrz na terenie Gminy Halinów.

4.15.1. Banery: Ilość banerów: 3. Wymiary banerów: szer. 1,5 m, dł. 3 m. Do banerów mają być dodane liny za które będzie trzeba powiesić banery. Banery wykonane z mocnego, wytrzymałego, wodoodpornego, białego materiały. Nadruk: dwustronny, z kolorowymi logotypami, nazwą projektu oraz zaproszeniem na imprezę (podanie nazwy, celu, miejsca, daty, godziny. Wykonawca zawiesi banery w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia projektu graficznego przez Zamawiającego.

4.15.2. Plakaty: Ilość plakatów: 100. Wymiary: format A3. Jednostronny druk w kolorze. Papier gramatura 100/m2. Plakat będzie promował projekt i edukację przedszkolną, a także zaproszenie na imprezę.

W przypadku plakatów jak i banerów, Zamawiający przekaze Wykonawcy logotypy w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy w wersji elektronicznej-mailowo. W obu przypadkach Wykonawca przedstawi projekt Zamawiającemu w podanym powyżej terminie.

4.16. zawody sportowe z nagrodami; Wykonawca zapewnia różnorodne zawody sportowe, akrobatyczne, taneczne i artystyczne dla dzieci które otrzymają na scenie nagrody i dyplomy (zapewnione przez Zamawiającego). Za prowadzenie zawodów sportowych odpowiada Wykonawca.

4.17. Wykonawca poprowadzi festyn według poniższego harmonogramu:

- a) godzina 10:00 Powitanie
- b) godzina 10:15 Zabawa z dziećmi, muzyka
- c) godzina 11:30 Pokazy tresury zwierząt
- d) godzina 12:00 Występy cyrkowe z udziałem dzieci
- e) godzina 12:30 Konkursy dla dzieci
- f) godzina 14:00 Rozdanie nagród i dyplomów

4.18. Cały czas impreza ma być nagłaśniana przez Konferansjera

4.19. Wykonawca ma za zadanie zapewnić w pełni odpowiedzialną i wykwalifikowaną obsługę personalną, która będzie przeszkolona przez Wykonawcę w zakresie obsługi technicznej urządzeń, które zapewnia Wykonawca (np. euro bungee, zamki dmuchane itp.).

## § 2

### Termin realizacji

1. Przedmiot umowy o którym mowa w §1 niniejszej umowy Wykonawca zrealizuje w terminie od dnia podpisania umowy, tj. od dnia ..... do dnia 01.09.2012r. do godz. 17:00.

## § 3

### Dostawa i instalacja wyposażenia

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do udostępnienia **Wykonawcy** terenu na którym ma się odbywać impreza w dniu 01.09.2012 r. w godzinach 06:00-17:00 .
2. Wykonawca zobowiązuje się do instalacji całego wyposażenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, do dnia 01.09.2012 r. do godz. 09:00.

## § 4

### Podwykonawcy

1. **Wykonawca** może zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców po uzyskaniu zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, z których pomocą wykonuje niniejszą umowę (Podwykonawców), jak za działania lub zaniechania własne.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedłożenia **Zamawiającemu** w celu akceptacji umów, jakie zawrze on z Podwykonawcami.

## § 5

### Działanie sił wyższych

1. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z powodu siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą **Strony** rozumieją m.in. klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, wojny, nowe akty lub decyzje administracyjne i prawne uniemożliwiające odbycie imprez, żałobę narodową.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy przez stronę:
  - 1) strona niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą stronę o powstaniu i ustaniu działania siły wyższej przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
  - 2) strona niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia;
  - 3) strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.
4. Każda ze stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy pomimo wystąpienia siły wyższej.
5. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy przez stronę, strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy.

## § 6

### Warunki ubezpieczenia

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, jak również za roszczenia cywilno-prawne osób trzecich, spowodowane działalnością lub brakiem działania **Wykonawcy** przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Przez cały okres obowiązywania umowy **Wykonawca** musi posiadać ważną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia **Zamawiającemu** dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC „**IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I PROJEKT SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA**”, wynikające z ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, na minimalną kwotę 30 000,00 zł oraz dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie NW uczestników imprezy „**IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I PROJEKT SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA**”.
4. Dokumenty ubezpieczeniowe zostaną przedłożone **Zamawiającemu** po podpisaniu umowy jednak nie później niż do dnia 30.08.2012 r.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty na rzecz **Wykonawcy** kwoty w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... brutto).
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** dla **Zamawiającego**, po wykonywaniu przedmiotu umowy, potwierdzonego protokolarnie przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** wystawi na: Gminę Halinów ul. Spółdzielcza 1 - NIP 8222160292; REGON 013269172,
4. Należność **Wykonawcy** z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

## § 8

### Kary umowne

1. **Zamawiający** ma prawo naliczyć **Wykonawcy** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- a. W przypadku niewykonania przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
- b. W przypadku opóźnienia któregośkolwiek z terminów realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy, określonych w § 1 niniejszej umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- c. W przypadku niewykonania któregośkolwiek z elementów przedmiotu umowy określonego w § 1 **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5% wartości brutto określonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy niewykonany element przedmiotu umowy.
- d. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody **Strony** zachowują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.
- e. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo pokrycia kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** bez wcześniejszego wezwania do zapłaty kar umownych.
- f. **Wykonawca** wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z tytułu przedłożonej faktury o wysokość kary umownej określonej w wystawionej nocie obciążeniowej.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w szczególności, gdy **Wykonawca** powierzy wykonanie umowy osobie trzeciej, bez zgody **Zamawiającego**.
2. Niezależnie od przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie **Zamawiającego**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1 powyżej, wbrew postanowieniom niniejszej umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** wyznacza do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy, osobę (koordynatora) Pana/i \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, fax:



\_\_\_\_\_ jako Koordynatora do kontaktów z **Zamawiającym**, w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

4. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony **Zamawiającego** jest p. Martyna Kozieł, Koordynator Projektu , tel: 022 / 783-60-20 wew. 124, fax: 022/ 783-61-07 z możliwością udzielenia dalszego upoważnienia do działania w sprawie realizacji umowy osobom trzecim.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie informować **Zamawiającego** w formie pisemnej o zmianie wymienionych w niniejszej umowie danych, a także zobowiązany jest do ścisłej współpracy z **Zamawiającym** i niezwłocznego informowania **Zamawiającego** o wszelkich trudnościach, zmianach lub opóźnieniach w związku z realizacją umowy, zgodnie z jej postanowieniami.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
8. Jakiegokolwiek zmiany do umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
9. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i 2 dla **Zamawiającego**.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....