

Zarządzenie Nr 110/2006
Burmistrza Miasta Halinów
z dnia 23 listopada 2006r.

w sprawie: *przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Halinowie.*

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości(tekst jednolity Dz.U.Nr 76, poz.694 z późn. zm.)oraz § 6 ust.1 Zarządzenia Burmistrza Miasta Halinów Nr 91/2006 z dnia 4 października2006r. w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w jednostce-Urzędzie Miejskim w Halinowie

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Halinowie według stanu na dzień 31 grudnia 2006r.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić w formie:

1. spisu z natury: środków trwałych, wyposażenia, materiałów, środków pieniężnych w kasie, druków ścisłego zarachowania.
2. potwierdzenia sald z bankami, WFOŚ i GW, kontrahentami w zakresie należności.

§ 3

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Janusz Kurczak- Przewodniczący Komisji,
2. Ewa Zgutka- Członek Komisji,
3. Aneta Mikołajczyk- Członek Komisji,
4. Robert Grubek- Członek Komisji,
5. Agata Zalewska- Członek Komisji,
6. Danuta Mackiewicz- Członek Komisji,
7. Teresa Wyrostkiewicz- Członek Komisji,
8. Paulina Wirtek- Członek Komisji,
9. Danuta Krawczyńska- Członek Komisji,
10. Marzena Dmowska- Członek Komisji,
11. Mariusz Słumiński- Członek Komisji,
12. Eliza Patoka – Członek Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje zespoły spisowe co najmniej dwuosobowe i określa pola spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury.

§ 4

Przewodniczący i Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej są zobowiązani do przestrzegania w trakcie inwentaryzacji przepisów określonych w Zarządzeniu Burmistrza

Miasta Halinów Nr 91/2006 z dnia 4 października 2006r. w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w jednostce-Urządzie Miejskim w Halinowie.

§ 5

Inwentaryzację w formie spisu z natury i w formie potwierdzenia sald należy zakończyć najpóźniej do dnia 15 stycznia 2007r.

§ 6

Po zakończeniu inwentaryzacji Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sprawdza dokumentację pod względem formalnym i przekazuje ją Skarbnikowi w celu dokonania wyceny i ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnikowi.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz
/-/ Jolanta Damasiewicz