

**ZARZĄDZENIE Nr 129.2013**  
**Burmistrza Halinowa**  
z dnia 13 września 2013 roku

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie gminy Halinów oraz ustalenia regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 90 m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, póź. 2572, z późn. zm.) oraz § 11 ust. 2 załącznika nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Halinowie Nr XXVIII/316/05 z dnia z dnia 18 marca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

zarządzam co następuje:

§1

1. Powołują Gminną Komisją Socjalną, zwaną dalej Komisją, do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów w składzie:
  - 1) Katarzyna Targońska: przewodniczący Komisji, pracownik Urzędu Miejskiego w Halinowie,
  - 2) Krystyna Szmurło: pracownik Urzędu Miejskiego w Halinowie,
  - 3) Aneta Prus: pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie,
  - 4) Marianna Strupiechowska: pedagog Zespołu Szkół w Halinowie,
  - 5) Urszula Woźnica: pedagog Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Okuniewie,
  - 6) Bogusława Haber: pedagog Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Cisiu,
  - 7) Renata Chelstowska: nauczyciel Szkoły Podstawowej w Brzezinach,
  - 8) Dorota Izdebska: nauczyciel Szkoły Podstawowej w Chobocie.
2. Komisja może korzystać z pomocy merytorycznej innych pracowników Urzędu Miejskiego w Halinowie.

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Ustalenia Komisji są wiążące, w obecności, co najmniej 1/2 członków jej składu.
3. Przewodniczący Komisji ustala protokolanta.

§3

1. Wzór wniosku o pomoc materialną stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć:

- a) w sekretariacie szkoły, której siedziba znajduje się na terenie gminy Halinów – w przypadku uczniów uczęszczających do danej szkoły,
- b) w Urzędzie Miejskim w Halinowie dla pozostałych uprawnionych.

§4

1. Do zadań Komisji należy:
  - a) ocena formalna wniosków,
  - b) analiza sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów i słuchaczy, których wnioski spełniają wymagania formalne,
  - c) ustalenie propozycji wysokości stypendium lub zasiłku wynikającej z dochodów uprawnionych oraz sytuacji rodzinnej wnioskujących,
  - d) wskazanie propozycji formy udzielenia stypendiów i zasiłków uprawnionym uczniom i słuchaczom.
2. Stanowiska w sprawie wysokości i formy udzielenia pomocy materialnej Komisja rozstrzyga drogą konsensusu.

§5

1. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
2. Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza Halinowa o postanowieniach Komisji oraz przekazuje protokół.

§6

Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia Urząd Miejski w Halinowie.

§7

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu Komisji.

§8

Traci moc zarządzenie nr 39/05 Burmistrza Miasta Halinów z dnia 19 kwietnia 2005 roku w sprawie powołania oraz ustalenia regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Halinów zmienione zarządzeniem nr 112/05 z dnia 30 września 2005 roku.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**BURMISTRZ**

*Adam Ciszkowski*

## WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

<b>1. Dane osobowe ucznia</b>	
Nazwisko i imię ucznia	
Imiona rodziców	ojca _____ matki _____
PESEL ucznia	_____
Data i miejsce urodzenia	
Nazwisko i imię składającego wniosek	
Telefon kontaktowy	

<b>2. Informacja o szkole</b>	
Nazwa szkoły	
Typ szkoły	
Ulica i nr	Miejscowość _____
Kod pocztowy	Województwo _____
W roku ..... jestem uczniem klasy .....	

<b>3. Adres stałego zameldowania</b>	
Ulica i nr	Miejscowość _____
Kod pocztowy	Województwo _____

<b>4. Adres zamieszkania</b>	
Ulica	Miejscowość _____
Kod pocztowy	Województwo _____

<b>5. Uczeń spełnia następujące kryteria</b>	(należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X)
-----	
<input type="checkbox"/>	miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty o której mowa w art.8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia stanowi załącznik Nr 1
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność o której mowa w art. 90d ustawy (przy zaznaczeniu właściwe podkreśl)
<input type="checkbox"/>	uczeń pochodzi z rodziny niepełnej
<input type="checkbox"/>	uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła ( jeżeli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości )

<b>6. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy :</b>	(wniosek może być udzielony w jednej lub kilku formach) (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X)
-----	
<input type="checkbox"/>	całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
<input type="checkbox"/>	częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
<input type="checkbox"/>	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników



## OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ

<b>1. Dane osobowe ucznia</b>									
Nazwisko									
Imiona									
Imię ojca									
Imię matki									
PESEL ucznia									
Data i miejsce urodzenia									

<b>2. Dane dotyczące gospodarstwa domowego</b>					
<p><b>Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym</b> (dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej; patrz objaśnienia)          (do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach dla każdej niżej wymienionej osoby)</p>					
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł.
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
	..... .....		..... .....		
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł. (słownie .....zł.)					
Upředzony o odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.					
..... (miejscowość, data)			..... (podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego)		

Przyznane stypendium proszę przekazać na konto .....  
*(nr rachunku bankowego)*

.....

.....  
 (podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego)

## OBJAŚNIENIA

I. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskiwania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 3 nie wlicza się jednorazowego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

II. Do oświadczenia należy dołączyć odpowiednio:

- a) zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- b) odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
- c) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o uzyskiwanej pomocy materialnej, jeśli uczeń pobiera pomoc,
- d) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.),
- e) stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł niż w pkt a – d w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku ( według zasad określonych w ustawie o pomocy społecznej – patrz poniżej).

III. Wyciąg z ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 roku Nr 64, poz.593, z póź. zm.)

Art.8.(...) 3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskiwania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 3 nie wlicza się jednorazowego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:
  - a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkość wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
  - b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne -- za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.

6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust.5 pkt.1, rozumie się podatek wliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust.5 pkt 1, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł – w przypadkach, o których mowa w ust.6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

8. Wielkość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacania składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

9. Przyjmuje się, że z I ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 250 zł.

10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowego oraz z innych źródeł sumuje się.

11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie

-kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

12. W przypadku uzyskiwania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.

13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

**Średni dochód na jednego członka rodziny nie może przekroczyć 456 zł. netto**