

WK-I.431.4.2.2011

PROTOKÓŁ KONTROLI

problemowej przeprowadzonej w **Urzędzie Miejskim w Halinowie** z siedzibą w Halinowie, przy ul. Spółdzielczej 1, przez pracowników Wydziału Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie:

- Renatę Syską – inspektora wojewódzkiego, upoważnienie Nr 381/2011, znak WK-V.0030.267.2011 z dnia 1 kwietnia 2011 r.,
- Kamilę Janowską – inspektora wojewódzkiego, upoważnienie Nr 380/2011, znak WK-V.0030.266.2011 z dnia 1 kwietnia 2011 r.

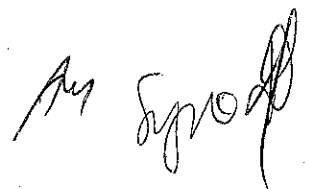
Kontrola została przeprowadzona w dniach od 11 do 15 kwietnia 2011 r.

Przedmiotem kontroli była realizacja zadań z zakresu wydawania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

Okres kontrolowany: od 1 stycznia 2010 r. do 28 lutego 2011 r.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o przepisy:

- ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (dalej ustawa o wychowaniu w trzeźwości – t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (dalej kpa – t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).



USTALENIA

Burmistrzem Halinowa jest Pan Adam Ciszkowski, wybrany na to stanowisko w wyborach bezpośrednich, które odbyły się w dniu 21 listopada 2010 r., co stwierdza zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Halinowie z dnia 2 grudnia 2010 r. /**akta kontroli – str. 1/**. Dotychczas funkcje powyższą pełniła Pani Jolanta Mariola Damasiewicz, wybrana na to stanowisko w wyborach bezpośrednich, które odbyły się w dniu 12 listopada 2006 r., co stwierdza zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Halinowie z dnia 17 listopada 2006 r. /**akta kontroli – str. 2/**.

Strukturę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Halinowie, w kontrolowanym okresie określał Regulamin Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Nr 125/09 Burmistrza Halinowa z dnia 14 sierpnia 2009 r., w sprawie: nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie.

Zgodnie z § 17 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 125/09 Burmistrza Halinowa z dnia 14 sierpnia 2009 r., do zadań Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego, należy m.in. „(...) *prowadzenie spraw związanych z wydawaniem i cofaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (...)*”. /**akta kontroli – str. 3-16/**

Realizacja zadań stanowiących przedmiot kontroli powierzona została Panu Przemysławowi Cylwik – Zastępcy Kierownika USC Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego, zgodnie z przedstawionym zakresem czynności z dnia 30 marca 2010 r. do zadań pracownika należy „(...) *Przygotowywanie dokumentów dotyczących wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży. (...) Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (...)*”. /**akta kontroli – str. 17-20/**

Decyzje administracyjne, wydane z zakresu będącego przedmiotem kontroli, podpisywali Pani Jolanta Damasiewicz Burmistrz Halinowa, Pan Adam Ciszkowski Burmistrz Halinowa, z upoważnienia Burmistrza Pani Iwona Jagiełło Kierownik Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego oraz z upoważnienia Burmistrza - Pan Andrzej Machowski Zastępca Burmistrza Miasta Halinowa. /**akta kontroli – str. 21-22/**

W trakcie kontroli informacji i wyjaśnień kontrolującym udzielał Pan Przemysław Cylwik – Zastępca Kierownika USC Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego.

1. Dane statystyczne dotyczące wydawania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych

Zgodnie z informacją przedstawioną przez Urząd Miejski w Halinowie, na dzień:

- I. 1 stycznia 2009 r. ważnych było ogółem 99 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- II. 31 marca 2010 r. ważnych było ogółem 122 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym:
- a) 18 zezwoleń na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, w tym:
 - 9 zezwoleń do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
 - 5 zezwoleń powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 4 zezwolenia powyżej 18% zaw. alkoholu,
 - b) 104 zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w tym:
 - 39 zezwoleń do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
 - 32 zezwolenia powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 33 zezwolenia powyżej 18% zaw. alkoholu.
- III. 1 stycznia 2011 r. ważnych było ogółem 112 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym:
- a) 18 zezwoleń na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, w tym:
 - 9 zezwoleń do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
 - 5 zezwoleń powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 4 zezwolenia powyżej 18% zaw. alkoholu,
 - b) 94 zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w tym:
 - 35 zezwoleń do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
 - 29 zezwoleń powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 30 zezwoleń powyżej 18% zaw. alkoholu.

/akta kontroli – str. 23-27/

W okresie kontrolowanym Burmistrz Halinowa wydał ogółem 29 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

- a) 5 zezwoleń na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, w tym:
 - 2 zezwolenia do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
 - 2 zezwolenia powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 1 zezwolenie powyżej 18% zaw. alkoholu,
- b) 20 zezwoleń na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w tym:
 - 6 zezwoleń do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
 - 7 zezwoleń powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 7 zezwoleń powyżej 18% zaw. alkoholu,
- c) 3 zezwolenia jednorazowe o zawartości do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
- d) 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć,
- e) nie wydawano w kontrolowanym okresie zezwoleń na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych.

Ponadto, w okresie kontrolowanym Burmistrz Halinowa wydał 9 decyzji wygaszających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Nie wydawano decyzji w sprawie odmowy wydania zezwolenia oraz decyzji w sprawie cofnięcia zezwolenia.

/akta kontroli – str. 23-27/

2. Zgodność wydawania zezwoleń z uchwałami Rady Miejskiej w Halinowie

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, Rada Miejska w Halinowie podjęła:

- uchwałę Nr XXV/184/02 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 5 kwietnia 2002 r. w sprawie określenia dla Gminy Halinów liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży zmienioną uchwałą Nr XXII/246/04 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 20 sierpnia 2004 r.

- uchwałą Nr VIII/57/03 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Halinów miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych zmienioną uchwałą Nr XXX/334/05 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 24 czerwca 2005 r. /akta kontroli – str. 28-32/

Zgodnie z ww. uchwałami, na terenie gminy Halinów w okresie objętym kontrolą obowiązywały następujące limity punktów sprzedaży napojów alkoholowych:

- 35 punktów przeznaczonych do spożycia napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży,
- 12 punktów przeznaczonych do spożycia napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży.

W okresie objętym kontrolą na terenie gminy Halinów istniało:

a) na dzień 31 marca 2010 roku:

- 33 punkty przeznaczone do spożycia napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży,
- 5 punktów przeznaczonych do spożycia napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży,

b) na dzień 1 stycznia 2011 roku:

- 30 punktów przeznaczonych do spożycia napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży,
- 5 punktów przeznaczonych do spożycia napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży.

/akta kontroli – str. 23-27/

3. Wnioski o wydanie zezwolenia

Kontroli poddano wszystkie wnioski, które wpłynęły do Urzędu Miejskiego w Halinowie w okresie objętym kontrolą, tj.:

- 20 wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- 5 wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
- 1 wniosek o wydanie zezwolenia dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć,
- 3 wnioski o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych.

Urząd Miejski w Halinowie dysponuje własnymi formularzami wniosków o wydanie:

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % zawartości alkoholu oraz piwa,
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5 % do 18% zawartości alkoholu,
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu,
- jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych podczas organizowanych przyjęć.

Formularze wniosków zawierały wszystkie dane wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości oraz informacje o wymaganych załącznikach. /akta kontroli – str. 33-37/

Objęte kontrolą wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży zawierały następujące informacje:

- oznaczenie przedsiębiorcy (NIP, telefon, nazwę, pod którą wykonywana jest działalność gospodarcza, nazwisko i imię, adres zamieszkania, siedzibę przedsiębiorcy, imiona, nazwiska, adresy zamieszkania ustanowionych pełnomocników),
- oznaczenie rodzaju zezwolenia,
- numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej,
- przedmiot działalności gospodarczej,
- adres punktu sprzedaży,
- adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego),
- podpis wnioskodawcy.

/przykład stanowią akta kontroli – str. 38-52/

Do ww. wniosków objętych kontrolą, wnioskodawcy dołączyli – zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 18 ust. 6 ww. ustawy – następujące dokumenty:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców,
- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży zlokalizowany był w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,

- decyzje lub zaświadczenia właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu.

Wnioski o wydanie zezwolenia jednorazowego oraz zezwolenia dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć zawierały następujące informacje:

- oznaczenie przedsiębiorcy (NIP, telefon, nazwę, pod którą wykonywana jest działalność gospodarcza, nazwisko i imię, adres zamieszkania, siedzibę przedsiębiorcy, imiona, nazwiska, adresy zamieszkania ustanowionych pełnomocników),
- oznaczenie rodzaju zezwolenia,
- numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej,
- przedmiot działalności gospodarczej,
- adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazyn dystrybucyjny),
- podpis wnioskodawcy.

/przykład stanowią akta kontroli – str. 38-52/

Do wniosków o wydanie zezwolenia jednorazowego wnioskodawcy załączali kserokopię zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, natomiast do wniosku o wydanie zezwolenia dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć, wnioskodawca załączył zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

3.1. Opinie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W zakresie uzyskania pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Halinowie o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, stwierdzono, iż wszystkie objęte kontrolą zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydawano po otrzymaniu – w formie postanowienia – pozytywnej opinii.

Opinie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – wydane w formie postanowienia – zawierały następujące elementy określone w art. 124 kpa:

- oznaczenie organu administracji publicznej – „*Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych*”,

Am

[Signature]

- datę wydania,
- oznaczenie strony – wskazanie przedsiębiorcy, który występował z wnioskiem o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- powołanie podstawy prawnej – „na podstawie art. 18 ust. 3a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231, z późn. zm.) w związku z art. 106 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm)”,
- rozstrzygnięcie oraz uzasadnienie,
- pouczenie dla stron o możliwości i trybie wniesienia zażalenia „Na postanowienie niniejsze służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Halinowie w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.”
- podpisy członków komisji.

W wyniku analizy stwierdzono, że we wszystkich poddanych badaniu postanowieniach wskazywany był nieaktualny – w dacie podjęcia rozstrzygnięcia – adres publikacyjny tekstu jednolitego ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

Wszystkie opinie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zgodnie z informacją znajdującą się w aktach spraw, zostały doręczone stronie.

/przykład stanowią akta kontroli – str. 38-52/

3.2. Wydane zezwolenia

Wszystkie zezwolenia objęte kontrolą wydane zostały zgodnie z właściwością miejscową organu zezwalającego, tj. przez Burmistrza Halinowa, właściwego ze względu na lokalizację punktu sprzedaży (zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości).

Wszystkie poddane kontroli zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane były w formie decyzji i zawierały następujące elementy określone w art. 107 § 1 kpa, tj.:

- oznaczenie organu administracji publicznej – „BURMISTRZ HALINOWA (...)”,
- datę wydania,

- znak spraw, numer zezwolenia,
- powołanie podstawy prawnej – „*Na podstawie - art. 18 ust. 1,2,3 pkt 1 i 3a (zezwolenia jednorazowe – „Na podstawie - art. 18¹ ust. 1,2,3”, zezwolenia dotyczące organizacji przyjęć - „Na podstawie - art. 18¹ ust. 4”) ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 147, poz. 1231 z 2002 r. zm. Dz. U. 167, poz. 1372) - uchwały nr VIII/57/03 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie: ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Halinów miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, zmienionej uchwałą nr XXX/334/05 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 24 czerwca 2005 r. – uchwały nr XXV/184/02 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 05 kwietnia 2002 roku w sprawie: określenia dla Gminy Halinów liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4, 5 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - art. 104 kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2002 Nr 98 poz. 1071 ze zm.)*”.
- wskazanie wnioskodawcy, któremu udzielono zezwolenia (nazwa lub imię i nazwisko, dokładny adres otrzymującego zezwolenie),
- rodzaj zezwolenia,
- nazwę i dokładny adres miejsca sprzedaży,
- okres ważności zezwolenia,
- pouczenie dla strony o przysługującym jej trybie odwoławczym – „*Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce za moim pośrednictwem w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.*”
- podpis oraz pieczętkę z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji.

W wyniku analizy zezwoleń poddanych badaniu stwierdzono, że we wszystkich objętych kontrolą zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych:

- w podstawach prawnych wskazano nieaktualny w dacie podejmowania rozstrzygnięcia adres publikacyjny ustawy o wychowaniu w trzeźwości,
- nie wskazano uzasadnienia lub informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględniała ona w całości żądanie strony.

Zgodnie z art. 107 § 4 kpa, „*Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględnia ona w całości żądanie strony (...)*”.

/przykład stanowią akta kontroli – str. 38-52/

M

Sybil

Zgodnie z wymogiem art. 18 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości – wszystkie objęte kontrolą zezwolenia wydawane były oddzielnie na każdy rodzaj napojów alkoholowych, tj.:

- do 4,5% zaw. alkoholu oraz na piwo,
- powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- powyżej 18% zaw. alkoholu.

3.3. Terminowość wydawania zezwoleń oraz oznaczenie okresu ich ważności.

Kontrolą objęto terminowość wydania 29 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – analizę przedstawia poniższa tabela:

W wyniku kontroli terminowości wydawania 29 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych ustalono, iż:

- 3 zezwolenia, oznaczone USC 6435/A/3/2010, USC 6435/B/3/2010, USC 6435/C/3/2010 – zostały wydane po upływie 39 dni od daty wpływu wniosku (poz. 8 w powyższej tabeli),
- 1 zezwolenie oznaczone USC 6435/D/3/2010 – zostało wydane po upływie 33 dni od daty wpływu wniosku (poz. 12 w powyższej tabeli).

W aktach ww. spraw brak było informacji dla stron o niezakończonym w terminie ze wskazaniem przyczyn zwłoki i nowego terminu jej załatwienia. Zgodnie z art. 36 § 1 kpa „O każdym przypadku niezakończonym w terminie określonym w art. 35 organ administracji publicznej obowiązany jest zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.”

Pozostałe zezwolenia wskazane w powyższej tabeli zostały wydane z zachowaniem terminów określonych w art. 35 kpa.

Ponadto ustalono, iż okres ważności wszystkich zezwoleń, określano zgodnie z wymogami art. 18 ust. 9 oraz art. 18¹ ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, tj.:

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży – nie krótszy niż 2 lata,
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży – nie krótszy niż 4 lata,
- zezwolenia jednorazowe – do 2 dni.

Natomiast w przypadku zezwolenia dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć, oznaczonego USC 6435/E/1/2010 w treści wskazano okres ważności „od 2010-09-24 do 2012-09-30”, tj. 2 lata i 6 dni. Zgodnie z art. 18¹ ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości „Przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć, zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych mogą być wydawane na okres do dwóch lat.”

/przykład stanowią akta kontroli – str. 53-67, 68-73, 74-83/

W aktach wszystkich zezwoleń znajdowała się informacja o doręczeniu ich przedsiębiorcom – ze wskazaniem daty otrzymania oraz podpisem odbierającego zezwolenie.

3.4. Pobieranie opłat za korzystanie z zezwoleń.

W zakresie obowiązku dokonania opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, wynikającego z art. 11¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości kontrolą objęto prawidłowość naliczania i pobierania opłat w stosunku do wszystkich wnioskodawców, którzy uzyskali zezwolenia w okresie kontrolowanym. Zestawienie kwot oraz terminów uiszczenia opłat przedstawia tabela poniżej:

W wyniku analizy danych zawartych w powyższej tabeli stwierdzono, że:

- 1) opłata za korzystanie z 18 zezwoleń wskazanych w pozycjach 1, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10 i 13 ww. tabeli została wniesiona przez przedsiębiorców po wydaniu zezwolenia; zgodnie z art. 11¹ ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości opłatę za korzystanie z zezwolenia wnosi się na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia.
- 2) opłata za korzystanie z 1 zezwolenia jednorazowego oznaczonego USC 6435/D/3/2010 wskazana w poz. 12 ww. tabeli – została naliczona i pobrana w nieprawidłowej wysokości, tj. 44 zł.

akta kontroli – str. 68-73, 74-83, 84-121/.

4. Wygaszanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

W okresie objętym kontrolą Burmistrz Halinowa wydał ogółem 9 decyzji wygaszających zezwolenia. Kontroli poddano wszystkie decyzje wygaszające.

Decyzje objęte kontrolą zawierały następujące elementy określone w art. 107 § 1 kpa:

- oznaczenie organu administracji publicznej – „BURMISTRZ HALINOWA (...)”,
- datę wydania,
- znak sprawy, numer decyzji,
- powołanie podstawy prawnej – „art. 18 ust. 1 i 12 pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 104 kodeksu postępowania administracyjnego”,
- wskazanie wnioskodawcy któremu wygaszono zezwolenie,
- rodzaj zezwolenia,
- uzasadnienie faktyczne i prawne,

- pouczenie o trybie odwoławczym, pouczenie dla strony o przysługującym jej trybie odwoławczym – „*Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce za moim pośrednictwem, w terminie 14 dni od daty otrzymania.*”,
- podpis oraz pieczętkę z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji – decyzje zostały podpisane z upoważnienia Burmistrza przez Panią Iwonę Jagiełło Kierownika Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego.

W wyniku analizy stwierdzono, że we wszystkich poddanych badaniu decyzjach wygaszających wskazywany był nieaktualny – w dacie podjęcia rozstrzygnięcia – adres publikacyjny tekstu jednolitego ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

Poddane badaniu decyzje wygaszające zezwolenia wydane zostały w związku z niewniesieniem przez przedsiębiorców opłaty za korzystanie z zezwoleń oraz złożeniem informacji o likwidacji punktu sprzedaży.

Terminowość wydanych decyzji wygaszających przedstawia poniższa tabela:

Wszystkie objęte kontrolą decyzje wygaszające zostały wydane z zachowaniem terminów wskazanych w art. 35 kpa, a w aktach spraw znajdowała się informacja o doręczeniu ich przedsiębiorcom.

Ponadto stwierdzono, iż w przypadku 6 decyzji wygaszających zezwolenia oznaczonych, USC-7340.1.1.201, USC-7340.1.2.2011, USC USC-7340.1.3.2011, USC-7340.1.4.2011, USC-7340.1.5.2011, USC USC-7340.1.6.2011 – w sentencji decyzji

wskazano podstawę prawną dotyczącą wygaszenia zezwolenia ze względu na niezłożenie przez przedsiębiorcę oświadczenia lub niedokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń, tj. „Na podstawie art. 18 ust. 1 i 12 pkt 5 ustawy (...)”, natomiast przedsiębiorcy złożyli wnioski w związku z likwidacją punktu sprzedaży, tj. art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

/przykład stanowią akta kontroli – str. 122-139/

5. Odmowa wydania zezwolenia oraz cofnięcie zezwolenia na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych

W okresie objętym kontrolą Burmistrz Halinowa nie wydał decyzji w sprawie odmowy wydania zezwolenia oraz decyzji cofających zezwolenia na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych.

Na tym protokół kontroli zakończono.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli Urzędu Miejskiego w Halinowie, pod poz. 3.

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden wręczono Burmistrzowi Halinowa.

Do akt kontroli, znajdujących się w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, dołączono 139 stron dokumentów, których spis stanowi strona 19 niniejszego protokołu. Przed podpisaniem protokołu Burmistrz Halinowa został poinformowany o przysługującym mu prawie zgłoszenia do Dyrektora Wydziału Kontroli pisemnych zastrzeżeń do treści protokołu przed jego podpisaniem w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, odmowy podpisania protokołu z jednoczesnym obowiązkiem złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyny takiej odmowy.

Halinów, dnia 15 kwietnia 2011 r.

**Podpis Kierownika
jednostki kontrolowanej:**

BURMISTRZ

mgr. Adam Ciskowski

Podpisy kontrolujących:

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI


.....
Renata Syska

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI


.....
Kamila Janowska

Akta kontroli:

str. 1	zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Halinowie z dnia 2 grudnia 2010 r.,
str. 2	zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Halinowie z dnia 17 listopada 2006 r.,
str. 3-16	zarządzenie Nr 125/09 Burmistrza Halinowa z dnia 14 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie wraz z zarządzeniami zmieniającymi,
str. 17-20	zakres czynności Pana Przemysława Cylwik – Zastępcy Kierownika USC Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego z dnia 13 marca 2010 r.,
str. 21	upoważnienie Pani Iwony Jagiełło Kierownika Referatu Ewidencji Ludności i Stanu Cywilnego z dnia 20 grudnia 2010 r.,
str. 22	upoważnienie Pana Andrzeja Machowskiego Zastępcy Burmistrza Miasta Halinów z dnia 7 maja 2007 r.,
str. 23-27	dane statystyczne dotyczące wydawanych decyzji w przedmiotowym zakresie
str. 28-32	uchwała Nr XXV/184/02 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 5 kwietnia 2002 r., wraz z uchwałą zmieniającą oraz uchwała Nr VIII/57/03 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. wraz z uchwałą zmieniającą,
str. 33-37	formularze o wydanie przedmiotowych zezwoleń,
str. 38-52	akta sprawy dotyczące Pana Grzegorza Włodarczyka,
str. 53-67	akta sprawy dotyczące Pana Jakuba Kaźmierczaka,
str. 68-73	akta sprawy dotyczące Pana Mariusza Wyganowskiego,
str. 74-83	akta sprawy dotyczące firmy „Kreatorzy Smaku”,
str. 84-88	akta sprawy dotyczące Pani Bożeny Milanowskiej,
str. 89-92	akta sprawy dotyczące Pana Wojciecha Owczarczyka,
str. 93-96	akta sprawy dotyczące Pana Grzegorza Włodarczyka,
str. 97-100	akta sprawy dotyczące Pana Bartosza Szuba,
str. 101-103	akta sprawy dotyczące Państwa A. S. Dranickich,
str. 104-108	akta sprawy dotyczące Pana Jakuba Kaźmierczaka,
str. 109-119	akta sprawy dotyczące Pana Roberta Krysiaka,
str. 120	oświadczenie firmy „Kreatorzy Smaku”,
str. 121	oświadczenie Pana Przemysława Cylwik z dnia 14 kwietnia 2011,
str. 122-139	akta spraw dotyczące decyzji wygaszających zezwolenia.

Halinów, dnia 15 kwietnia 2011 r.

Pieczętka i podpis Kierownika
jednostki kontrolowanej:

BURMISTRZ

mgr Adam Ciszkowski

Podpisy kontrolujących:

Renata Syska
INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Kamila Janowska



WOJEWODA MAZOWIECKI

WK-I.431.4.2.2011

B - USC

URZĄD MIEJSKI w HALINOWIE	
05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1	
* 23.05.2011 *	
podpis <i>AB</i>	Nr 5182

P. Sch. et c. prawni przez powiat Halinowski

Warszawa, dnia 13 maja 2011 r.

**Pan
Adam Ciszkowski
Burmistrz Halinowa**

Stanowcy Panie Burmistrzu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.), przeprowadzona została w dniach od 11 do 15 kwietnia 2011 r. kontrola problemowa w kierowanym przez Pana Urzędzie.

Tematyka kontroli obejmowała realizację zadań w przedmiocie wydawania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

Celem kontroli było ustalenie rzeczywistego stanu realizacji przez gminę zadań z zakresu administracji rządowej, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (dalej ustawa o wychowaniu w trzeźwości – t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.).

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2010 r. do 28 lutego 2011 r.

W związku z kontrolą, której szczegółowe wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli, podpisanym bez zastrzeżeń w dniu 15 kwietnia 2011 r., przekazuję Panu Burmistrzowi niniejsze **wystąpienie pokontrolne**.

W okresie objętym kontrolą Burmistrz Miasta wydał 29 zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, 3 zezwolenia jednorazowe oraz 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych

dla przedsiębiorcy, którego działalność polegała na organizacji przyjęć. Ponadto wydano 9 decyzji stwierdzających wygaśnięcie udzielonych zezwoleń.

Zezwolenia wydawano na podstawie pisemnych wniosków przedsiębiorców, oddzielnie na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych, zgodnie z wymogami art. 18 ust. 2 i 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

W wyniku kontroli stwierdzono, iż Burmistrz Halinowa przestrzegał ustalonych w uchwale Rady Miejskiej w Halinowie limitów punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad ich usytuowania.

W powyższym zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Wydanie 3 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, oznaczonych: USC 6435/A/3/2010, USC 6435/B/3/2010, USC 6435/C/3/2010 – z przekroczeniem miesięcznego terminu określonego w art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), bez skierowania do stron postępowania zawiadomienia o niezatawieniu sprawy w terminie, wskazującego przyczyny zwłoki oraz nowy termin zatawienia sprawy. Działaniem takim naruszono regulacje zawarte w art. 35 § 3 oraz art. 36 kpa, zgodnie z którymi *„Zatawienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca (...)”*, przy czym *„O każdym przypadku niezatawienia sprawy w terminie (...) organ administracji publicznej obowiązany jest zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin zatawienia sprawy”*. Obowiązek ten ciąży na organie administracji publicznej również w przypadku zwłoki w zatawieniu sprawy z przyczyn niezależnych od organu.
2. Nieprawidłowe pobranie opłaty za wydanie 18 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – opłaty wnoszone były przez przedsiębiorców po wydaniu zezwoleń. Działaniem takim naruszono regulacje art. 11¹ ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, zgodnie z którym opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych *„(...) wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia (...)”*.
3. Wydanie 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, oznaczonego USC 6435/E/1/2010, przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć, na czas oznaczony, dłuższy niż 2 lata – *„(...) od 2010-09-24 do 2012-09-30 (...)”*, tj. na okres 2 lat i 6 dni. Działaniem takim naruszono wymogi art. 18¹ ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, zgodnie z którym *„Przedsiębiorcom, których działalność*

polega na organizacji przyjęć, zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych mogą być wydawane na okres do dwóch lat (...)”.

4. Niewskazanie we wszystkich poddanych badaniu zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych – uzasadnienia faktycznego i prawnego lub informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji w przypadkach, gdy spełnione były przesłanki określone w art. 107 § 4 kpa. Zaniechaniem takim naruszono wymogi określone w art. 107 § 1 kpa, którego treść stanowi, iż *„Decyzja powinna zawierać: (...) uzasadnienie faktyczne i prawne (...)”*.
5. Wskazanie we wszystkich poddanych badaniu postanowieniach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – niewłaściwego organu odwoławczego, za pośrednictwem którego wnosi się zażalenie, tj. *Urzędu Miejskiego w Halinowie*, zamiast *Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych*.
6. W podstawach prawnych:
 - wszystkich poddanych badaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwolenia oraz postanowień Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – przywołano niewłaściwy (nieaktualny), w dacie podejmowania rozstrzygnięcia, publikator ustawy o wychowaniu w trzeźwości – *Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.*, zamiast obowiązującego od 19 kwietnia 2007 r. tekstu jednolitego powyższej ustawy ogłoszonego w *Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.*,
 - 6 decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wydanych w związku z likwidacją punktu sprzedaży – wskazano niemający zastosowania *art. 18 ust. 12 pkt 5* ustawy o wychowaniu w trzeźwości, zamiast *art. 18 ust. 12 pkt 1* cytowanej ustawy,
 - wszystkich poddanych badaniu decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń – nie wskazano adresu publikacyjnego kpa.

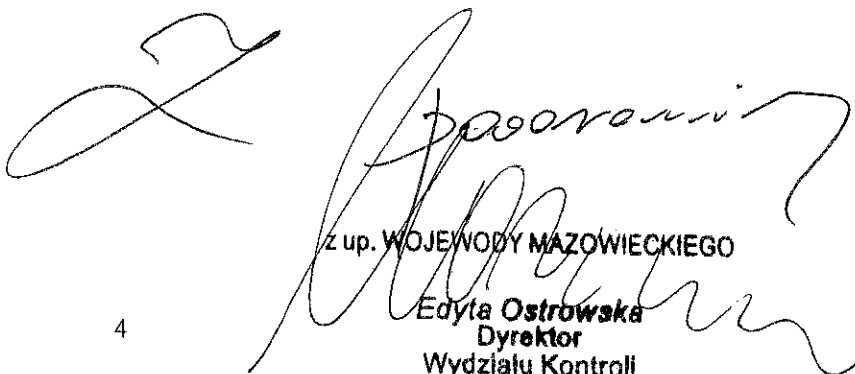
Działaniem takim organ administracji nie zapewnił stronom pełnej informacji o podstawie prawnej rozstrzygnięcia, przy czym w ramach powołania podstawy prawnej organ administracji nie może ograniczyć się do wskazania w decyzji wyłącznie nazwy aktu prawnego.

Przedstawiając powyższe ustalenia zobowiązuję Pana Burmistrza do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonych w trakcie kontroli nieprawidłowości, a w szczególności do:

1. Prawidłowego pobierania opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, tj. przed wydaniem zezwolenia, zgodnie z zasadą ustaloną w art. 11¹ ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.
2. Wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć – na czas oznaczony, nie dłuższy niż 2 lata, zgodnie z wymogiem określonym w art. 18¹ ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.
3. Przestrzegania poniższych regulacji określonych w kpa, poprzez:
 - wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z zachowaniem terminów określonych w art. 35 § 3 kpa, z uwzględnieniem zasady wyrażonej w art. 36 ww. ustawy, zobowiązującym organ do zawiadomienia strony o każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie, z podaniem przyczyn zwłoki oraz nowego terminu zakończenia sprawy,
 - wskazywanie w zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych – uzasadnienia faktycznego i prawnego lub informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji, zgodnie z wymogami określonymi w art. 107 § 1 i 4 kpa,
 - wskazywanie w podstawach prawnych decyzji zezwalających na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwolenia – właściwych przepisów prawa stanowiących podstawę rozstrzygnięcia.

Proszę również Pana Burmistrza o poinformowanie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Halinowie o konieczności wskazywania w treści pouczeń prawidłowej nazwy organu odwoławczego, za pośrednictwem którego wnosi się zażalenie, oraz wskazywania w podstawach prawnych postanowień – aktualnego w dniu rozstrzygnięcia adresu publikacyjnego ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

Jednocześnie zobowiązuję Pana Burmistrza do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych.


z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
Edyta Ostrowska
Dyrektor
Wydziału Kontroli



BURMISTRZ HALINOWA

05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1
tel. +48 22 7836020; +48 22 7836080; fax +48 22 7836107
www.halinow.pl e-mail: halinow@halinow.pl

WAG 1710.3.2011

Halinów, dnia 21.06.2011r.

WOJEWODA MAZOWIECKI

Mazowiecki Urząd Wojewódzki

w Warszawie

W związku z wystąpieniem pokontrolnym z dnia 19 maja 2011r. dot. wydawania, odmowy wydawania oraz cofania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, przedstawiam sposób realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych:

Ad.1 Opłaty pobierane za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych pobierane będą zgodnie z art. 11¹ ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, tj. opłata wnoszona będzie na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia.

Ad.2 W związku z naruszeniem art. 18¹ ust.4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, dot. wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć informuje, że okres ten omyłkowo został wydłużony, aby zezwolenie kończyło się wraz z końcem miesiąca września, czyli terminem pokrywającym się wraz z końcem opłaty za drugą ratę za korzystanie z zezwolenia). Informuję przy tym, że w przyszłości zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć wystawione będzie na okres zgodny z wymogami art. 18¹ ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości tj. na okres 2 lat.

Ad.3 W związku z przekroczeniem miesięcznego terminu określonego w art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) informuję, że termin załatwienia sprawy uzgodniony był ze stronami,

na wnioski których wydawane były zezwolenia. W przyszłości w przypadku niemożności załatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 kpa do stron będą wysyłane pisemne zaświadczenia zgodnie z treścią art. 36 kpa.

W związku z naruszeniem wymogu określonego w art. 107 § 1 kpa tj. niewskazanie w zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych uzasadnienia faktycznego i prawnego lub informacji o odstąpieniu od uzasadnienia decyzji informuję, że nowo wydane decyzje będą zawierać w/w uzasadnienie.

W związku ze wskazaniem w zezwoleniach i decyzjach stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych nieaktualnego publikatora ustawy o wychowaniu w trzeźwości, informuję, że publikator został uaktualniony.

Z uwagi na wskazywanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych niewłaściwego organu odwoławczego, za pośrednictwem którego wnosi się zażalenie, oświadczam, że członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Halinowie zostali poinformowani o konieczności wskazywania w treści pouczeń prawidłowej nazwy organu odwoławczego.

Jednocześnie informuję, że pracownik zajmujący się wydawaniem, odmową wydawania oraz cofania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych został poinformowany o sposobie realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych.

BURMISTRZ

mgr Adam Ciszkowski