

Protokół

z przeprowadzonej kontroli zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa przedszkola przy Zespole Szkół w Halinowie”

W dniu 5 października 2012 r. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poinformował o zamiarze przeprowadzenia kontroli w zakresie przebiegu realizacji zadania pn. „Rozbudowa przedszkola przy Zespole Szkół w Halinowie.

Powiadomienia zostały rozesłane na 5 dni przed planowanym posiedzeniem kontrolnym i skierowano je do następujących osób:

1. Burmistrza Halinowa – p. Adama Ciszkowskiego,
2. Zastępcy Burmistrza – p. Adama Sekmistrza,
3. Sekretarza Halinowa – p. Roberta Grubka,
4. Przewodniczącego Rady Miejskiej – p. Marcina Pietrusińskiego,
5. Dyrektora Zespołu Szkół w Halinowie – p. Ewy Dziurak,
6. Członków Komisji Rewizyjnej.

Na miejsce przeprowadzenia kontroli w dniu 10 października 2012 r. wyznaczono salę konferencyjną Urzędu Miejskiego w Halinowie.

Kontrola rozpoczęła się w dniu 10 października 2012 r. od godziny 16³⁰. Po stwierdzeniu quorum i odczytaniu porządku posiedzenia, który został zaakceptowany przez Członków Komisji jednogłośnie, przystąpiono do czynności kontrolnych.

Urząd Miejski w Halinowie reprezentowany był przez Zastępcę Burmistrza p. Adama Sekmistrza, który referował Komisji przebieg inwestycji.

Rada Miejska w Halinowie kadencji 2010-2014, podjęła decyzję o rozbudowie przedszkola zlokalizowanego na terenie Zespołu Szkół w Halinowie, rezygnując jednocześnie z najmu i przebudowy pomieszczeń zlokalizowanych w obiekcie parafialnym przy kościele w Halinowie. W związku z tym Urząd Miejski w Halinowie reprezentowany przez Burmistrza Adama Ciszkowskiego przystąpił do realizacji zadania.

Pierwszym krokiem, jaki został podjęty, było wysłanie zapytań ofertowych do potencjalnych wykonawców nadzoru inwestorskiego tj. Inspektora Nadzoru. Wpłynęły 3 oferty. Ofertą najkorzystniejszą i ostatecznie wybraną okazała się oferta p. Antoniego Jastrzębskiego z Siedlec opiewająca na kwotę 13 000 zł, z którym podpisano umowę w dniu 4 sierpnia 2011 r.

Zanim przystąpiono do samej rozbudowy obiektu, przystąpiono do aktualizacji dokumentacji technicznej zawierająca szereg nieprawidłowości i rozwiązań, które należało lub można było zastąpić innymi. Aktualizację zakończono pomyślnie i następnie w dniu 15 czerwca 2011 r. został złożony wniosek o pozwolenie na budowę.

W dniu 12 lipca 2011 r., zostało wydane pozwolenie na budowę, które uprawomocniło się w dniu 1 sierpnia 2011 r.

W dniu 29 lipca 2011 r., został ogłoszony przetarg na wykonanie zadania inwestorskiego pn. „Rozbudowa przedszkola przy Zespole Szkół w Halinowie”. Złożone zostały 4 oferty:

1. EWBUD- Brwinów na kwotę 1 289 999,89 zł.
2. FRU-MAL Warszawa na kwotę 1 600 726,00 zł.
3. PUH LUX Mińsk Mazowiecki na kwotę 1 826 550,00zł.
4. REMBUD Garwolin na kwotę 2 243 718,03 zł.

Jako najkorzystniejszą zaopiniowano ofertę firmy EWBUD, z którą w dniu 4 sierpnia 2011 r., podpisano umowę z terminem realizacji zadania do dnia 31 maja 2012 r. oraz terminem pierwszej raty płatności za realizację do dnia 15 grudnia 2011 r., do kwoty 900 000, 00 zł.

W dniu 8 sierpnia 2011 r. zgłoszono do Nadzoru Budowlanego powiadomienie o zamierzonym wprowadzeniu na budowę, które zostało przeprowadzone w dniu 17 sierpnia 2011 r. i podpisane przez Kierownika budowy p. Teresę Gmurek.

W dniu 5 września 2011 r. podczas prowadzenia wycinki drzew pod rozbudowę obiektu zdarzył się nieszczęśliwy wypadek. W skutek czego prace, na wniosek Prokuratury Rejonowej w Mińsku Mazowieckim, zostały wstrzymane.

Natomiast w dniu 17 października 2011 r., została podpisana umowa z p. Joanną Gaudasińską – projektantem budynku, na nadzór autorski nad prowadzonymi pracami. Kwota, na jaką opiewa umowa to 4 000 zł brutto za cały nadzór.

W dniu 15 grudnia 2011 r. został podpisany aneks nr 1 do umowy na realizację zadania, dotyczący terminu przedłożenia pierwszej faktury z dnia 15 grudnia 2011 r., na dzień 31 grudnia 2011 r. W związku z tym, w dniu 30 grudnia 2011 r., odbył się odbiór częściowy i przedłożona zostaje faktura za wykonanie prac na kwotę 897 773,79 zł brutto.

Wykonawca pismem z dnia 18 stycznia 2012 r., poinformował inwestora, czyli Urząd Miejski w Halinowie, o zmianie Kierownika Budowy. Według podanej informacji został nim p. Roman Lelis.

W dniu 25 kwietnia 2012 r., został spisany protokół o konieczności wykonania robót ziemnych i uzupełniających.

Natomiast w dniu 16 maja 2012 r., Wykonawca w piśmie do Urzędu Miejskiego zwrócił się z prośbą o przedłużenie terminu realizacji zadania do dnia 29 czerwca 2012 r. Po czym w dniu 31 maja 2012 r., został podpisany aneks nr 2 do niniejszej Umowy na realizację, dotyczący zmiany terminu zakończenia prac do dnia 22 czerwca 2012 r.

W wyznaczonym terminie, tj. 22 czerwca 2012 r., nastąpiło zgłoszenie Wykonawcy o zakończeniu prac i możliwości dokonania odbioru obiektu przez Inwestora.

Burmistrz Halinowa zarządzeniem z dnia 25 czerwca 2012 r., powołał Komisję, która ma dokonać odbioru inwestycji, który zostaje przeprowadzony w dniu 28 czerwca 2012 r. W tym samym dniu zostaje przekazana faktura na drugą część płatności opiewająca na kwotę 392 226,10 zł.

Po całkowitym zakończeniu prac przez Wykonawcę, Urząd mógł przystąpić do kompletowania dokumentacji do pełnego użytkowania budynku, które miało nastąpić od 1 września 2012r.

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego wydał w dniu 16 sierpnia 2012 r. pozwolenie na użytkowanie obiektu zgodnie z jego pierwotnym przeznaczeniem.

Obiekt zaczął funkcjonować zgodnie z założeniem od dnia 1 września 2012 r. Jednak, aby tak się stało, Urząd Miejski w Halinowie musiał ponieść dodatkowe koszty związane z poszczególnymi czynnościami, bez których nie możliwe było użytkowanie obiektu, tj.:

1. umowa z dnia 7 marca 2012 r., z Elektrobud Warszawa - Zbigniew Ceremuga ułożenie około 120 m.b. kabla pomiędzy rozdzielnią główną, a rozdzielnią w przedszkolu w celu zastąpienia dotychczasowego zasilania, ze względu na zbyt mały przekrój przewodu. Koszt całkowity to 21 000 zł;
2. umowa na wykonanie charakterystyki energetycznej obiektu. Wykonawca firma Y-TOLEIN z Warszawy. Koszt wykonania to 799,50 zł;
3. umowa z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną z Siedlec, na wykonanie badań powietrza. Koszt badań to 2 070,58 zł;
4. przeprowadzenie badań wody, koszt 189,24 zł;
5. wykonanie kompleksowego pomiaru instalacji elektrycznej w budynku. Wykonawca - Instalatorstwo elektryczne – Karolina z Mińska Mazowieckiego. Koszt ekspertyzy 2 706 zł;
6. zakup i montaż dodatkowych opraw ewakuacyjnych w budynku. Koszt całkowity to 5 036,85 zł;
7. dostosowanie obiektu do wymogów ppoż. Wykonawca firma FIREMAN z Mińska Mazowieckiego. Koszt to 4 514,10 zł;
8. modernizacja części rozdzielni głównej w budynku przedszkola. Wykonawca firma Elektrobud Warszawa i koszt całkowity to 2 460,zł.

Koszty dodatkowe, jakie Urząd Miejski musiał ponieść w związku z odbiorem obiektu przedszkola, to łącznie 38 676,27 zł.

Podsumowując należności, jakie zostały wypłacone wykonawcy, czyli firmie EWBUD, oraz koszty dodatkowe, koszt wybudowania obiektu wyniósł 1 328 676,16 zł.

Wnioski pokontrolne:

1. Komisja uważa za zasadne podpisanie aneksów nr. 1 i 2 do umowy z Wykonawcą realizującym zadanie inwestycyjne. Podpisanie w/w aneksów nie spowodowało żadnych negatywnych skutków, ani nie zaważyło na terminie oddania obiektu i rozpoczęcia użytkowania.
2. Komisja uważa za w pełni zasadne poniesienie przez Urząd Miejski w Halinowie dodatkowych Kosztów związanych z inwestycją w kwocie 38 676,27 zł. Nie wykonanie czynności, za które wypłacona została powyższa kwota skutkowałoby nie możliwością oddania obiektu w wyznaczonym terminie, tj. 01.09.2012 r.

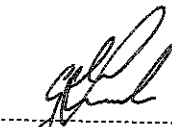
3. Komisja uważa za w pełni zasadną decyzję Rady Miejskiej o rozbudowie przedszkola przy Zespole Szkół w Halinowie, dzięki której za kwotę łączną 1 328 676,16 zł, przedszkole powiększyło się o 75 miejsc i razem przedszkole jest gotowe przyjąć 125 dzieci. Daje to w przeliczeniu koszt rządu 10 629, 41 zł (w przeliczeniu na jedno istniejące po rozbudowie miejsce przedszkolne) zainwestowanego w obiekt należący do Gminy Halinów.

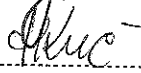
Posiedzenie Komisji zakończyło się w dniu 10 października 2012 r. o godzinie 18¹⁰.

Protokół zawiera cztery ponumerowane strony. Na tym protokół zakończono.

Podpisy osób kontrolujących:

1. Leszek Gelo – Przewodniczący Komisji
2. Halina Kuć – Wiceprzewodnicząca





Członkowie komisji:

3. Katarzyna Goździewska
4. Anna Ludwiniak
5. Jan Papis
6. Marcin Pawłowski
7. Edyta Woźniakowska

