



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

GMINA HALINÓW
UL. SPÓŁDZIELCZA 1, HALINÓW 05-074
TEL. (022) 783-60-20 wew. 124, FAX. (022) 783-61-07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„ZORGANIZOWANIE IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I
PROJEKT „SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA”**
*realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze
środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.*

USŁUGI

*Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)*

Halinów, 2014 r.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją
Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**
GMINA HALINÓW, UL. SPÓŁDZIELCZA 1, 05-074 HALINÓW
REGON 013269172, NIP 822-216-02-92
Reprezentowana przez Burmistrza Halinowa – Adama Ciszkowskiego
TEL. (022) 783-60-20, FAX. (022) 783-61-07
adres strony internetowej: www.halinow.pl
Godziny urzędowania:
poniedziałek 8.00 - 17.00
wtorek - czwartek 8.00 - 16.00
piątek 8.00 - 15.00
2. **Oznaczenie postępowania**
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZP.271.6.2014
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. **Tryb udzielenia zamówienia**
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.
4. **Przedmiot zamówienia**
 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **ZORGANIZOWANIE IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I PROJEKT SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego a w tym:
 - 1.1. kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie dla beneficjentów projektu, członków ich rodzin, ich najbliższego otoczenia oraz społeczności lokalnej, festynu o charakterze integracyjnym, promującym projekt i edukację przedszkolną, który odbędzie się dnia **07 czerwca 2014 r. w godzinach 11.00-15.00**. Miejszem realizacji imprezy będzie teren (na zewnątrz) Gminnego Centrum Kultury przy ul. 3-go Maja 8 w Halinowie.
 - 1.2. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO UPRAZĄTNIĘCIA TERENU PO IMPREZIE I ODDANIA GO ZAMAWIAJĄCEMU W **DNIU 07 CZERWCA 2014 r. DO GODZ. 18:00**, W STANIE NIE GORSZYM NIŻ ZOSTAŁ POWIERZONY WYKONAWCY.
 - 1.3. Wykonawca musi zapewnić 500 metrów taśmy i słupki, którymi ogrodzi teren wokół akwenu wodnego znajdującego się na terenie Gminnego Centrum Kultury przy ul. 3-go Maja 8 w Halinowie tak, aby uczestnicy imprezy a w szczególności dzieci nie posiadały dostępu do niniejszego akwenu.
 2. Przewidywana liczba osób uczestniczących w festynie ok. 900 osób. Celem będzie integracja rodzin i społeczności lokalnej, promocja projektu i edukacji przedszkolnej.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i przestrzegania w trakcie imprezy bezwzględego zakazu sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych.
 4. W ramach kompleksowej realizacji festynu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:
 - 4.1. Scenę, na której będą odbywały się występy artystyczne; Scena spełniać ma następujące wymagania:
 - 4.1.1. Scena o wymiarach min. 6mx8m i wysokości min. 80cm,
 - 4.1.2. Scena winna posiadać atest obciążalności podłogi minimum 500 kg /m²,
 - 4.1.3. Podłoga sceny powinna być wykonana z powierzchni antypoślizgowych,
 - 4.1.4. Scena powinna posiadać atest trudno palności,



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4.1.5. Scena powinna posiadać miejsce centralne, na którym będzie możliwość umieszczenia wiszącego banneru informacyjnego.
- 4.2. Zadaszenie sceniczne:
 - 4.2.1. Zadaszenie sceniczne, systemowe z kratownic aluminiowych,
 - 4.2.2. Wymiar wewnętrzny konstrukcji minimum. 10mx8m,
 - 4.2.3. Dach powinien być wyposażony w belkę poprzeczną w środku dachu,
 - 4.2.4. Prześwit od ziemi do dolnej krawędzi dachu powinien mieć min. 7,5m,
 - 4.2.5. Zadaszenie powinno mieć nośność min. 1600kg,
 - 4.2.6. Zadaszenie powinno być wyposażone w horyzonty: tylny i boczne,
 - 4.2.7. Zadaszenie powinno być uziemione,
 - 4.2.8. Wykonawca powinien posiadać atest statyczny na konstrukcję zadaszenia i atest niepalności plandeki zadaszenia.
- 4.3. Oświetlenie spełniające następujące wymagania:
 - 4.3.1. Reflektory z ruchomymi głowami typu spot o żarówce min. 575W, możliwość płynnej zmiany kolorów w syst. CMYK,
 - 4.3.2. Reflektory z ruchomymi głowami typu wash o żarówce min. 575W, możliwość płynnej zmiany kolorów w sys. CMYK,
 - 4.3.3. Reflektory z ruchomymi głowami typu beam o żarówce min. 300W,
 - 4.3.4. Follow spot o mocy minimalnej 1500W,
 - 4.3.5. Konstrukcje pomocnicze do montażu oświetlenia. Kratownice aluminiowe o łącznej dł. 30m.
- 4.4. Nagłośnienie spełniające następujące wymagania:
 - 4.4.1. Nagłośnienie liniowe, z możliwością podwieszenia się do zadaszenia scenicznego,
 - 4.4.2. Minimalna moc nagłośnienia to 18 kW na stronę,
 - 4.4.3. Zestaw mikrofonów pozwalający spełnić wymagania riderowe wykonawców,
 - 4.4.4. Stół frontowy, cyfrowy; stół monitorowy, cyfrowy.
- 4.5. zabezpieczenie medyczne tj. dyplomowana pielęgniarka, zaopatrzony punkt pierwszej pomocy, oznaczenie miejsca udzielania pierwszej pomocy.
- 4.6. darmowe, ogólnodostępne atrakcje dla dzieci:
 - 4.6.1. zjeżdżalnia dmuchana; wielokolorowa, dmuchana, zjeżdżalnia, z przeznaczeniem do zabawy dla dzieci posiadająca atesty, wym. Dł. 16 m, szer. 9 m, wys. 11 m (dopuszczalna różnica= 1 m), mogąca pomieścić na raz co najmniej 12 uczestników,
 - 4.6.2. dmuchany zamek z suchym basenem z piłeczkami; kolorowy, dmuchany zamek z suchym basenem napelnionym w całości plastikowymi, małymi, kolorowymi piłeczkami. Wymiary basenu to dł. 4 m, szer. 4 m (dopuszczalna różnica – 0,5 m),
 - 4.7.1. ścianka wspinaczkowa; Dmuchana, kolorowa o wym.: 3 m szer x 8 m wys - 1.1 – prostokątna lub kwadratowa,
 - 4.7.2. trampolina z siatką chroniącą; duża trampolina do skakania przez dzieci, posiadająca atesty, wym. 4,30 metra średnicy, z siatką boczną ochronną,
 - 4.7.3. euro bungee; cztero-stanowiskowe euro bungee z przeznaczeniem do zabawy dla dzieci w wieku przedszkolnym, posiadająca atesty, wymiary: 11m * 11m *7m (zakres różnicy = 2m +/-),
 - 4.7.4. KRAINA PIOTRUSIA PANA I POCAHONTAS, czyli: strefa w której będzie namiot tipi (min. 2 szt.), szałas, dynamiczna strzelnica laserowa oraz strzelanie z łuku do słomianych tarcz. Łuki ze strzałami dostosowane do wzrostu dzieci 3-5 letnich. dla dzieci z torem przeszkód podporządkowanym przedszkolakom, metą będzie strzelanie do celu. W tym strefa adrenaliny, strefa 51. Konkursy dot. strzelania z drobnymi nagrodami w postaci bajkowych balonów z helem i słodczy (zapewnia Wykonawca). Obsługa tego zakresu ma być przebrana i scharakteryzowana wg bajki PIOTRUS PAN I POCAHONTAS,
 - 4.7.5. KRAINA KACZORA DONALDA, czyli strefa malowania twarzy (dwie osoby Stoisko to ma zostać oznaczone „bramką” z balonów. Stoisko ma mieć



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

- zapewniony stolik, min. 3 krzesła, i postawiony nad nimi parasol o rozpiętości min. 3 m.). Dodatkowo zabawa w koło fortuny, tj. dzieci kręcą olbrzymim kołem fortuny, zgadują bajkę, losują postać w którą się wcielają. Konkursy są prowadzone przez „duże maskotki” z drobnymi nagrodami w postaci bajkowych balonów z helem i słodyczy (zapewnia Wykonawca).. Obsługa tego zakresu ma być przebrana i scharakteryzowana wg bajki KACZOR DONALD,
- 4.7.6. KRAINA AUT, czyli strefa mini toru gokardowego (długość toru = 40 metrów (5 m +/-), ilość pojazdów = min. 3 szt.), strefa ta scharakteryzowana do bajki AUTA,
- 4.7.7. KRAINA MYSZKI MIKI, czyli strefa wyświetleń scen filmowych i konkursów o znajomości bajek z drobnymi nagrodami w postaci bajkowych balonów z helem i słodyczy (zapewnia Wykonawca). Obsługa tego zakresu ma być przebrana i scharakteryzowana wg bajki MYSZKA MIKI,
- 4.7.8. KRAINA KRÓLEWNY ŚNIEŻKI I 7 KRASNOLUDKÓW, czyli strefa ozdabiania pierników, wypieczonych w bajkowych kształtach, wycinania stroików, tworzenia ozdób i konkursów z drobnymi nagrodami postaci bajkowych balonów z helem i słodyczy (zapewnia Wykonawca). Obsługa tego zakresu ma być przebrana i scharakteryzowana wg bajki KRÓLEWNA ŚNIEŻKA I 7 KRASNOLUDKÓW,
- 4.7.9. Dwa stoiska z darmowymi balonami z helem - ilość 2000 szt., (zapewnia Wykonawca),
- 4.7.10. Pokaz baniek mydlanych oraz "zamykanie" dzieci w wielkich bańkach mydlanych. Pokaz wielorozmiarowych baniek, w rytm muzyki, bańki o różnych niepowtarzalnych kształtach. "Zamykanie" dzieci w bańkach mydlanych. Osoba wykonująca ma być przebrana za CLOWNA,
- 4.7.11. Cztery główne duże występy artystyczne tj.:
- pokaz gadów – charakterystyka do bajki KSIĘGA DŻUNGLI,
 - pokaz tresury psów – charakterystyka do bajki 101 DALMATYŃCZYKÓW,
 - występ wróżki – charakterystyka do bajki KOPCIUSZEK,
 - pokaz artystów cyrkowych z zaproszeniem dzieci do spróbowania własnych sił w pokazie. W pokazie występują: ILUZJONISTA, CLOWN, MAGIK. Dla uczestniczących w pokazie dzieci – upominek w postaci słodyczy (zapewnia Wykonawca),
- 4.7.12. Pięć osób przebranych za postacie jako postacie z bajek w strojach:
- PAPA SMERF,
 - SMERFETKA,
 - KOPCIUSZEK/KSIĘŻNICZKA (*3),
- Postacie te mają zachęcać dzieci do zabawy, uczestniczyć w zabawach i rozdawać dzieciom cukierki. Przewidziana ilość cukierków do rozdania to 20 kg. Rodzaj cukierków to: mieszanka z nadzieniem; czekoladowe; żelki; landrynki; musujące zawinięte w papierki (zapewnia Wykonawca).
- 4.8. mapki z agendą; przygotowanie projektu oraz dostarczenie: format A5, po jednej stronie będzie agenda z atrakcjami, po drugiej mapka przedstawiająca teren z atrakcjami. Wykonanie mapki nastąpi we współpracy z Zamawiającym. Ilość = 2000 szt., Projekt graficzny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Gotowe mapki mają zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego na 3 dni kalendarzowe od zatwierdzenia projektu graficznego przez Zamawiającego, mapki oraz talony, które będą rozdawały dwie hostessy przy dwóch wejściach na teren imprezy, które zapewnia Wykonawca,
- 4.9. inne koszty organizacyjne (tj. sprzątnięcie terenu imprezy, wywóz śmieci, zapewnienie energii elektrycznej). Wykonawca poustawia na terenie imprezy min. 10 koszy na śmieci o pojemności 100 litrów,
- 4.10. osoba prowadząca festyn KONFERANSJER (scharakteryzowany zgodnie z tematem imprezy),



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4.11. uiszczenie honorariów autorskich ZAIKS- z tytułu wykorzystania utworów w czasie imprezy
- 4.12. mechaniczną muzyka z nośnika np. odtwarzacz minidysk
- 4.13. zapewnienie toalety: trzy toalety typ VIP
- 4.8. KRAINA KUBUSIA PUCHATKA, tj. „krajina mlekiem i miodem płynąca”, czyli catering bezpłatny za okazaniem kuponu - zapewnienie cateringu dla 900 dzieci a w tym:
 - 4.14.1. ilość osób zapewniającą sprawną obsługę cateringu,
 - 4.14.2. 2 stanowiska wydawania poczęstunku, z czego 1 dla napojów i słodczy, 2 dla ciepłych posiłków,
 - 4.14.3. urządzenie do waty cukrowej i popcornu oraz zapewnienie:
 - a) 900 porcji waty cukrowej,
 - b) 900 porcji popcornu.
 - 4.14.3. stoisko grillowe oraz zapewnienie:
 - a) 900 porcji kielbasek grillowanych (min. 100g na sztuce) ketchup, musztarda i pieczywo (do wyboru kajzerka wymiennie z frytkami (min. 100g),
 - b) stoisko z hot-dogami oraz zapewnienie 900 porcji hot-dogów z dodatkami do wyboru takimi tak: ogórek konserwowy, cebulka prażona, sałatka z czerwonej kapusty, ketchup, majonez, musztarda
 - 4.14.4. stoisko ze słodyczami w tym: lodami, żelkami, lizakami, ciastem:
 - a) 900 szt. żelków o długości 0,5 m w różnych smakach,
 - b) 900 szt. lizaków o różnych kształtach i smakach, min. o średnicy 10 cm,
 - c) 900 szt. Kawałków ciasta (muffinki, sernik, szarlotka),
 - d) 900 lodów (rożki o smakach: owocowy, waniliowy, czekoladowy)
 - 4.14.5. stoisko z napojami:
 - a) 500 butelek wody niegazowanej 0,5 l,
 - b) 500 butelek soku pomarańczowego 0,33 l,
 - c) 500 butelek soku z czarnej porzeczki 0,33 l,
 - d) 500 butelek soku jabłkowego 0,33 l.
 - 4.14.6. Do cateringu wykonawca zapewni zadaszenia namiotowe, naczynia stosowne do rodzaju poczęstunku, serwetki, do stanowisk z poczęstunkiem gorącym: stoliki o wym. min. 2 m* 1m - ilość 15 szt. z ławkami o wym. min. 2 m * 40 cm - ilość 30 szt.
 - 4.14.7. talony na catering bezpłatny: projekt, przygotowanie i dostarczenie 900 talonów na catering dla uczestników tak, aby każdy z uczestników (dzieci) mogły po odcięciu części talonu skorzystać z danego poczęstunku: Projekt będzie przygotowywany we współpracy z Zamawiającym. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia hostessy rozdającej talony przy wejściu na teren imprezy. Projekt talonu ma być przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Talony zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia projektu.
- 4.15. plakaty i banery promujące imprezę; Wykonawca sporządzi projekt plakatów i banerów promujących projekt i edukację przedszkolną co będzie stanowiło zaproszenie mieszkańców na imprezę. Projekt graficzny w formacie PDF Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Po zatwierdzeniu projektu przez Zamawiającego, Wykonawca wykona i dostarczy plakaty do siedziby Zamawiającego. Plakaty zostaną rozwieszone przez Wykonawcę na 50 tablicach informacyjnych mieszczących się w Gminie Halinów. Banery zostaną rozwieszone przez Wykonawcę w 3 wskazanych przez Zamawiającego miejscach na zewnątrz na terenie Gminy Halinów w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 4.16.1. Banery: Ilość banerów: 5. Wymiary banerów: szer. 1,5 m, dł. 3 m. Do banerów mają być dodane liny za które będzie trzeba powiesić banery. Banery



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

- wykonane z mocnego, wytrzymałego, wodoodpornego, białego materiału. Nadruk: dwustronny, z kolorowymi logotypami, nazwą projektu oraz zaproszeniem na imprezę (podanie nazwy, celu, miejsca, daty, godziny. Wykonawca zawiesi banery w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia projektu graficznego przez Zamawiającego.
- 4.16.2. Plakaty: Ilość plakatów: 150. Wymiary: format A3. Jednostronny druk w kolorze. Papier gramatura 100/m2. Plakat będzie promował projekt i edukację przedszkolną, a także zaproszenie na imprezę. W przypadku plakatów jak i banerów, Zamawiający przekaże Wykonawcy logotypy w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy w wersji elektronicznej-mailowo. W obu przypadkach Wykonawca przedstawi projekt Zamawiającemu w podanym powyżej terminie.
- 4.16.3. Koncert piosenek dla dzieci, m.in. repertuar piosenek ze ścieżki dźwiękowej z bajek Disneya, oraz inne dedykowane dla najmłodszych słuchaczy. Piosenki śpiewane na żywo przez 1,5-2 godziny na scenie.
- 4.16.4. **Całość imprezy (stroje KAŻDEJ osoby z obsługi imprezy, ozdoby itp.) ma być przygotowana w stylizacji ŚWIAT BAJEK WALTA DISNEYA.**
- 4.17. Zawody sportowe z nagrodami; Wykonawca zapewnia różnorodne zawody sportowe, akrobatyczne, taneczne i artystyczne dla dzieci które otrzymają na scenie nagrody i dyplomy (zapewnione przez Zamawiającego). Za prowadzenie zawodów sportowych odpowiada Wykonawca.
- 4.18. Do każdej atrakcji, urządzenia, zabawy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę techniczną oraz animatorów do zabaw z dziećmi. Każdy animator, hostessa powinni być scharakteryzowani do stylu bajek Wolta Disneya,
- 4.19. Wykonawca poprowadzi festyn według poniższego harmonogramu:
- a) godzina 11:00 Powitanie,
 - b) godzina 11:00-12:00 - Zabawa z dziećmi, muzyka, konkursy w krainach bajek,
 - c) godzina 12:00-13:30 – Pokazy: tresury psów, gadów, wróżki, magika, iluzjonisty i clowna,
 - d) godzina 13:30-14:30 - Koncert piosenek dziecięcych z uwzględnieniem repertuaru utworów z bajek Walta Disneya
 - e) godzina 14:30-15:00 – Wręczenie nagród dzieciom za udział w konkursach,
 - f) godzina 15:00 - Zakończenie imprezy.
- 4.20. Cały czas impreza ma być nagłaśniana przez Konferansjera,
- 4.21. Podczas całej imprezy ma być odtwarzana muzyka dla dzieci,
- 4.22. Cały czas mają odbywać się konkursy dla dzieci, do których uczestnictwa zaprasza Konferansjer,
- 4.23. Wykonawca ma za zadanie zapewnić w pełni odpowiedzialną i wykwalifikowaną obsługę personalną, która będzie przeszkolona przez Wykonawcę w zakresie obsługi technicznej urządzeń, które zapewnia Wykonawca (np. euro bungee, zamki dmuchane itp.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia istotne postanowienia umowy oraz kary umowne zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Główny przedmiot zamówienia:

92.30.00.00-4 Usługi rozrywkowe

Dodatkowe przedmioty:

79.34.10.00-6 Usługi reklamowe

79.34.22.00-5 Usługi w zakresie promocji

98.30.00.00-6 Różne usługi

Wykonawca nie może samodzielnie zmienić szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Wszystkie błędy lub rozbieżności ujawnione w dokumentach składających się na powyższy opis Wykonawca winien wyjaśnić w trybie przewidzianym pkt 13.7. SIWZ.



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia:

5.1. **Termin realizacji ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 07.06.2014 r. przy czym przeprowadzenie imprezy ustala się na dzień 7 czerwiec 2014 r. z uwzględnieniem następującego harmonogramu:**

- a) godzina 11:00 Powitanie,
- b) godzina 11:00-12:00 - Zabawa z dziećmi, muzyka, konkursy w krainach bajek,
- c) godzina 12:00-13:30 – Pokazy: tresury psów, gadów, wróżki, magika, iluzjonisty i clowna,
- d) godzina 13:30-14:30 - Koncert piosenek dziecięcych z uwzględnieniem repertuaru utworów z bajek Walta Disneya
- e) godzina 14:30-15:00 – Wręczenie nagród dzieciom za udział w konkursach,
- f) godzina 15:00 - Zakończenie imprezy,

WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK OPUSZCZENIA I UPRZĄTNIENIA TERENU PO IMPREZIE DO GODZ. 18:00 DNIA 7 CZERWCA 2014 R.

6. Oferty wariantowe, częściowe, zamówienia uzupełniające i podwykonawcy

6.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

6.2. Zamawiający *nie dopuszcza składania oferty wariantowej.*

6.3. Zamawiający *nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających*, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

6.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć Podwykonawcom.

6.5. Zamawiający żąda od wykonawcy podania w ofercie nazwy (firmy) podwykonawców na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt 7.2. SIWZ.

6.6. W przypadku gdy Wykonawca planuje wykonanie części zamówienia przy udziale Podwykonawców termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

6.7. **Zamawiający przewiduje wniesienie wadium w przedmiotowym postępowaniu** – informacje szczegółowe pkt 20 SIWZ.

6.8. Zamawiający udostępni w przedmiotowym postępowaniu SIWZ wraz z całą dokumentacją postępowania na stronie internetowej – www.halinow.pl

6.9. Zamawiający nie zamierza w ramach niniejszego postępowania zawrzeć umowy ramowej.

6.10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6.11. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

6.12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp;

b) spełniają warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp, tj. dotyczące:

ba. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

bb. posiadania wiedzy i doświadczenia;

bc. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

bd. sytuacji ekonomicznej i finansowej;



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

opisane przez Zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ.

7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa w pkt 7.1. b) SIWZ:

7.2.1. W zakresie warunku odnoszącego się do wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał (tj. zakończył) co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu imprezy plenerowej o wartości nie mniejszej niż **30.000,00 złotych brutto**.

Przez wykonanie jednej usługi polegającej na zorganizowaniu imprezy plenerowej Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie jednej umowy z Zamawiającym i której przedmiot został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany należycie.

Poprzez imprezę plenerową Zamawiający rozumie imprezę zorganizowaną na świeżym powietrzu w szczególności imprezę o charakterze rodzinnym i skierowaną w szczególności do dzieci lub młodzieży szkolnej, rodzin.

Za spełnienie warunku uznane zostanie także wykazanie że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) Wykonawca wykonał (tj. zakończył) co najmniej jedną usługę (wykonaną na podstawie jednej umowy z Zamawiającym i której przedmiot został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany należycie) polegającą na zorganizowaniu imprezy plenerowej dla firmy/firm o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 złotych brutto przy czym impreza ta winna być zorganizowana na świeżym powietrzu

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie w systemie „1” lub „0”, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu i dokumentach wyszczególnionych w pkt 8 SIWZ. Z treści załączonego oświadczenia oraz dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił.

8. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobligowany jest do dostarczenia niżej wymienionego oświadczenia oraz dokumentów:

8.1.1. Oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, w tym opisane w pkt: 7.2.1. SIWZ oraz w pkt 7.2.2. SIWZ. Niniejsze oświadczenie winno być sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

8.1.2. 8.1.2. **Wykazu wykonanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów**, czy zostały wykonane należycie - potwierdzającego spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.1.SIWZ. Niniejszy wykaz winien być sporządzony zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.

UWAGA!

Dowodami o których mowa powyżej są:

a) poświadczenie

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

Ww. dokumenty muszą zawierać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszej uwadze.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, – innego/ych podmiotu/ów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim/i stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument ten powinien w szczególności zawierać następujące informacje:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu (tj. jaki rodzaj zasobu jest udostępniany);
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (np. doradztwo, podwykonawstwo, itp.);
- c) charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego oświadczenia oraz dokumentu:

9.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Niniejsze oświadczenie winno być sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.

9.2. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

10. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy należy przedłożyć:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem 5A do SIWZ albo 5B do SIWZ.

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt 9.2. SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

12.2. Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. SIWZ w zakresie: art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie (podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, tj. uprawnionych ich przedstawicieli lub przez umocowanego Pełnomocnika), potwierdzając iż określone przez Zamawiającego warunki spełniają razem.



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

12.3. Dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. SIWZ winien przedłożyć jeden albo więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tak aby potwierdzić łączne spełnienie warunku, którego dotyczy.

12.4. Oświadczenie wymienione w pkt 9.1. SIWZ winien przedłożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna, tak aby samodzielnie potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza aby niniejszy dokument został złożony wspólnie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lecz w takiej sytuacji na niniejszym dokumencie wymagany jest podpis każdego uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

12.5. Dokument wymieniony w pkt 9.2. SIWZ winien przedłożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna, tak aby samodzielnie potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

12.6. Dokument (odpowiedni) o którym mowa w pkt 10 SIWZ winien przedłożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna tak aby samodzielnie potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

13.1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt 13.3. SIWZ, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

13.2. Jeżeli informacje, o których mowa powyżej przekazywane są faksem lub drogą mailową, każda ze stron na żądanie drugiej zgodnie z art.27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.3. Forma pisemna wymagana jest dla wycofania oferty, bądź jej zmiany.

13.4. Forma oświadczeń lub dokumentów, składanych w trybie art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) dokumenty lub oświadczenia winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – z zastrzeżeniem pkt 15.7 SIWZ.
- b) Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

13.5. Adres do korespondencji: **Gmina Halinów, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów.**

13.6. Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pani Martyna Koziel – Koordynator Projektu
tel: 022 / 783-60-20 wew. 124, fax: 022/ 783-61-07

13.7.

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp udzieli niezwłocznej odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego www.halinow.pl bez ujawniania źródła zapytania, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 38 ust. 1 b) ustawy przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert

15. Opis sposobu przygotowywania ofert

15.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

15.2. Oferta musi zawierać:

- 15.2.1. Wypełniony **formularz ofertowy**, zgodny z treścią **załącznika nr 1** do SIWZ.
15.2.2. **Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8-10** potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

15.2.3. Dowód wniesienia wadium

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczającym dla skutecznego złożenia wadium w postępowaniu jest, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium wystawiony był na jednego z uczestników konsorcjum ubiegającego się o zamówienie, o ile treść pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 15.2.4 b) SIWZ, bądź treść dokumentu wadialnego nie zawiera szczególnych, odmiennych postanowień w tym względzie.

15.2.4. Pełnomocnictwo

- a) Jeżeli oferta, w tym wszelkie oświadczenia i dokumenty - zostaną podpisane przez osobę albo osoby działające na podstawie pełnomocnictwa, należy dołączyć jako element składowy oferty **właściwe pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
- b) **Jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** należy dołączyć jako element składowy oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Niniejsze pełnomocnictwo musi określać: temat postępowania, którego dotyczy pełnomocnictwo, wykonawców (nazwy (firmy)) ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie – pełnomocnika, zakres umocowania. **Pełnomocnictwo** musi być podpisane przez wszystkich uprawnionych Wykonawców występujących wspólnie, przy czym nie jest wymagany podpis Pełnomocnika oraz **dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

UWAGA!

W przypadku **spółki cywilnej**, której wspólnicy traktowani są jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie – jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty – zobligowani są załączyć powyżej wyszczególnione pełnomocnictwo.

- 15.3. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), pismem czytelnym.
- 15.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę i sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z jego tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 15.5. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 15.6. Dokumenty lub oświadczenia z zastrzeżeniem pkt 15.7. SIWZ winny być złożone w formie określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.*
- 15.7. Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej **składane są w**



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.

- 15.8. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 15.9.
- 15.9. W przypadku gdyby w ofercie zawarte były informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z póź.zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W związku z niniejszym, informacje te winny być umieszczone w osobnym opakowaniu oznaczonym klauzulą „Nie udostępniać, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, strony zaś trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Uwaga! Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezastrzeżenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.10 Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. Sposób składania ofert, wycofanie ofert, wnoszenie zmian do złożonych ofert

- 16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym (parter) przy ul. Spółdzielczej 1, 05-074 Halinów **do dnia 09.04.2014 r. do godz. 10⁰⁰.**
- 16.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (art. 84 ust. 2 ustawy Prawa zamówień publicznych).
- 16.3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w przynajmniej dwóch kopertach (opakowaniach): kopercie zewnętrznej oraz kopercie wewnętrznej w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ofertą przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana następująco:

Bez podawania danych Wykonawcy



GMINA HALINÓW

UL. SPÓLDZIELCZA 1, 05-074 HALINÓW

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

„ZORGANIZOWANIE IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I PROJEKT „SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA”

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nie otwierać przed 09.04.2014 r. do godz. 10:15



- 16.5. **Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.**
- 16.6. W przypadku błędnego oznakowania przez Wykonawcę koperty zewnętrznej, Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych sankcji.
- 16.7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

17. Otwarcie ofert

- 17.1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.04.2014 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim Halinów **przy ul. Spółdzielczej 1, 05-074 Halinów- w Sali Konferencyjnej na I piętrze.**



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

17.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy powinni uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

17.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, całkowite ceny ofertowe.

17. Opis sposobu obliczania ceny oferty

17.1. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę całkowitą brutto za którą podejmuje się zrealizowania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia (stanowiącą podstawę wyboru oferty). Tak obliczona cena, obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie inne wydatki nie uwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy i jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy.

17.2. Podstawą obliczenia ceny brutto będzie przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w pkt 4 niniejszej SIWZ, oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

17.3. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.

17.4. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. Ryzykiem konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, **ryzykiem związanym z ze zmianą stawki podatku VAT**, zmianami kursów walut, ceł itp., obciąża się Wykonawcę a Wykonawca winien je uwzględnić w składanej ofercie.

17.6. Wszystkie wartości, powinny być liczone w **walucie polskiej z dokładnością dwóch miejsc po przecinku**.

18. Tryb oceny ofert

18.1. Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty ocenione jako niespełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ, po wyczerpaniu przez Zamawiającego możliwości wskazanych w art.26 ust.3 i 4, art.87 ust.1-2 oraz art.90 ust.1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

II etap: ocena według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

19. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- **cena brutto (C) - 80 %**

- **doświadczenie Wykonawcy (D) - 20 %**

19.1. Obliczenie punktów, ze względu na kryterium „cena”, dla poszczególnych wykonawców nastąpi według algorytmu;

$C = C_{min} / C_{of} \times 80$, gdzie:

C - ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

C min – cena brutto najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu,

Cof - cena brutto badanej oferty.

Uzyskane wyniki będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

19.2. Przyznanie punktów „D”, ze względu na kryterium „doświadczenie” za ilość usług zrealizowanych przez wykonawcę, o poniższej charakterystyce:

Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał (tj. zakończył)



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

usługę polegającą na zorganizowaniu imprezy plenerowej o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 złotych brutto.

Przez wykonanie jednej usługi polegającej na zorganizowaniu imprezy plenerowej Zamawiający rozumie usługę wykonaną na podstawie jednej umowy z Zamawiającym i której przedmiot został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany należycie.

Poprzez imprezę plenerową Zamawiający rozumie imprezę zorganizowaną na świeżym powietrzu w szczególności imprezę o charakterze rodzinnym i skierowaną w szczególności do dzieci lub młodzieży szkolnej, rodzin.

Uwaga!

W kryterium „doświadczenie”, Zamawiający nie przyzna punktów Wykonawcy, który będzie posługiwał się doświadczeniem podmiotów trzecich.

Punktacja w zakresie „D” będzie wyglądać następująco:

- 1 usługa (usługa wykazana na potwierdzenie warunku o którym mowa w pk. 7.2.1 SIWZ) - 0 punktów,
- 3 usługi - 2 punkty,
- 4 usługi - 4 punkty,
- 5 usługi - 6 punktów,
- 6 usług - 8 punktów,
- 7 usług - 10 punktów,
- 8 usług - 12 punktów,
- 9 usług - 16 punktów,
- 10 usług - 18 punktów,
- powyżej 10 usług - 20 punktów;

19.3. LP - liczba punktów uzyskanych przez ofertę:

$$LP = C + D$$

19.4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną przez komisję wg postępowania opisanego w pkt 19.1.- 19.3. SIWZ

19.5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

19.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiom przedstawionych w niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie podanego kryterium wyboru.

19.9. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wskazując równocześnie termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

19.10. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

20. Wadium

20.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **800,00 złotych (słownie: osiemset złotych 00/100 groszy).**

20.2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust.6 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w:

1. pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego - Bank Spółdzielczy w Halinowie, nr konta **07 8019 0000 2001 0200 9959 0004** z dopiskiem **“tytułem wadium w postępowaniu na: ZORGANIZOWANIE IMPREZY RODZINNEJ PROMUJĄCEJ EDUKACJĘ PRZEDSZKOLNĄ I PROJEKT „SZANSA DLA PRZEDSZKOLAKA” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nr postępowania ZP.271.6.2014”.**
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 20.3. Wadium musi być wniesione do Zamawiającego najpóźniej w terminie ostatecznego składania ofert, tj. do dnia **09.04.2013 r. do godz. 10⁰⁰**.
- 20.4. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, o którym mowa w pkt 14 SIWZ.
- Uwaga! Przedłużenie terminu składania ofert spowoduje, że wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie ww. ustalenia będą podlegały – odpowiednio – nowym terminom.
- 20.5. W przypadku, gdy wadium jest **wnoszone w pieniądzu**, Wykonawca winien załączyć do oferty dowód wniesienia wadium, tj. potwierdzenie polecenia przelewu.
- 20.6. Oryginał wniesienia wadium w formach określonych w ppkt od 20.2.2. do 20.2.5. należy złożyć u Skarbnika Gminy pok. 22 w Urzędzie Miejskim w Halinowie nie później niż w terminie składania ofert. Kopię dowodu wniesienia wadium Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty.
- 20.7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium przewidzianego w pkt 20.1. na warunkach określonych przez Zamawiającego, zostanie wykluczony z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 20.8. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego (art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) jeżeli:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 20.9. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 46 ust. 4a tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 20.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 20.11. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 20.12. Zgodnie z art. 46 ust. 1 a Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 20.13. Inne wymagania dotyczące wnoszenia wadium:
Wadium wniesione w formach określonych w pkt od 20.2.2. do 20.2.5 SIWZ – musi zawierać zobowiązanie, zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:
„Zamawiający zatrzymuje wadium:
- jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- Ponadto w odniesieniu do gwarancji wadialnych, zastrzega się, iż z ich treści musi wynikać, że ma ona charakter "bezwarunkowy", "nieodwoalny", a suma gwarancyjna płatna jest na "pierwsze żądanie".



Projekt „Szansa dla Przedszkolaka” POKL.09.01.01-14-005/10
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego

21. Wzór umowy

21.1. Wzór umowy określony został w **Załączniku nr 6 do SIWZ**.

21.2. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z ww. wzorem umowy.

21.3 Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.

21.4. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w zakresie:

- a) zmniejszenia wynagrodzenia z tego powodu, że wykonanie części zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy lub z powodu rezygnacji z wykonania części zamówienia.
- b) terminu realizacji zamówienia pod warunkiem, że zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - siły wyższej, w szczególności takiej jak klęski żywiołowe
 - działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Wykonawca/y, którego/ych oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany/i będzie/a najpóźniej w dniu podpisania umowy złożyć Zamawiającemu:

a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” umowy regulującej zasady ich współpracy, współdziałania, odpowiedzialności;

b) jeżeli planuje/a wykonanie części zamówienia przy udziale Podwykonawców – kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez uprawnioną/e osobę/y -umowy lub projekt umowy z Podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania zakresu usług, z zastrzeżeniem: iż termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w niniejszym projekcie umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

23. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej określone Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Zatwierdzam, wraz z załącznikami:

BURMISTRZ

Halinów, dnia 01.04.2014 r.

Adam Ciszkowski

Wykaz załączników Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia :

Formularz ofertowy	- załącznik nr 1
Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	- załącznik nr 2
Wykaz usług	- załącznik nr 3
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	- załącznik nr 4
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej	- załącznik nr 5A
Informacja o nienależeniu do grupy kapitałowej	- załącznik nr 5B
Wzór umowy	- załącznik nr 6