



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, dnia 28 grudnia 2012 r.

WPS-I.431.2.68.2012.PK

**Pani
Krystyna Chróścicka
Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Halinowie
ul. Spółdzielcza 1
05-074 Halinów**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) w dniu 3 grudnia 2012 r. zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w składzie: Patrycja KołECKA – starszy inspektor wojewódzki i Anna Kasperska – inspektor wojewódzki przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Halinowie.

Przedmiot kontroli obejmował sposób organizacji i realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228). Kontrolą objęto okres od 1 października 2010 r. do dnia kontroli.

Niniejszym, przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

W okresie objętym kontrolą działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie w zakresie organizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów Wojewoda Mazowiecki **ocenił pozytywnie z uchybieniami.**

Adres do korespondencji:
Wydział Polityki Społecznej
Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

W okresie objętym kontrolą zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przedmiocie ustalania prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych wykonywała Pani jako Kierownik Ośrodka oraz dwóch pracowników, tj. Pani Dagmara Szawerdak – referent ds. świadczeń rodzinnych oraz Pani Teresa Borkowska – inspektor.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej funkcjonuje w oparciu o Statut nadany Uchwałą Nr XXXIII/285/09 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 20 października 2009 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Halinowie. Statut zawiera zapisy w przedmiocie realizacji przez Ośrodek zadań na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (§ 9). W jednostce funkcjonuje Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 4/10 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie z dnia 10 sierpnia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie. Regulamin Organizacyjny zawiera zapisy w przedmiocie realizacji zadań z zakresu ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (§ 2 oraz § 5).

Upoważnienia Burmistrza Halinowa do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów posiadają:

1. Pani Krystyna Chróścicka - Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

- upoważnienie nr 41/08 z dnia 30.09.2008 r. – do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawania w tych sprawach decyzji, prowadzenia wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych.
- upoważnienie nr 21/11 z dnia 2.05.2011 r. – do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia i wydawania w tych sprawach decyzji.

2. Pani Dagmara Szawerdak – referent ds. świadczeń rodzinnych

- upoważnienie nr 77/09 z dnia 22.10.2009 r. – do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, prowadzenia postępowań w sprawach funduszu alimentacyjnego, a także prowadzenia wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych.
- upoważnienie nr 52/2011 z dnia 3.10.2011 r. – do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych i prowadzenia postępowań.

3. Pani Teresa Borkowska – inspektor

- upoważnienie nr 63/2011 z dnia 4.11.2011 r. – do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych i prowadzenia postępowań

Ustalono jednak, że upoważnienia w przedmiocie podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych zawierają niewłaściwą podstawę prawną ich wydania. Na podstawie art. 60 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U Nr 81, poz. 530), została znowelizowana ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Od momentu wejścia w życie art. 8b ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, burmistrz miasta może upoważnić w formie pisemnej m.in. kierownika ośrodka pomocy społecznej lub pracownika ośrodka pomocy społecznej na wniosek kierownika do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji. Skontrolowane upoważnienia zostały wydane na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

Ponadto ustalono, że upoważnienie nr 77/09 z dnia 22.10.2009 r. dla Pani Dagmary Szawerdak zostało wydane na czas trwania umowy na zastępstwo, która wygasła z dniem 28 kwietnia 2011 r. Następnie, Pani Dagmara Szawerdak została zatrudniona na dwie umowy zlecenie, które nieprzerwanie trwały do 30 września 2011 r. Od 1 października 2011 r. do chwili obecnej Pani Dagmara Szawerdak zatrudniona jest na umowę o pracę (od 1.01.2012 r. – na czas nieokreślony). Stwierdzono jednak, że kolejne upoważnienie w przedmiocie prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego nie zostało wydane.

W strukturze Ośrodka, zgodnie z zapisami art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, utworzono Sekcję ds. świadczeń rodzinnych, w ramach której realizowane są zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. W toku kontroli ustalono także, że w zakresach czynności Pani Dagmary Szawerdak oraz Pani Teresy Borkowskiej uwzględniono realizację zadań z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Stosownie do przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Ministra Kultury w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych, Ośrodek w Halinowie opracował instrukcję kancelaryjną wraz z jednolitym rzeczowym wykazem akt, która pismem z dnia 17.07.2012 r. została wysłana do Archiwum Państwowego celem zatwierdzenia. Archiwum Państwowe nie udzieliło do dnia dzisiejszego odpowiedzi w tym zakresie.

Na chwilę obecną Ośrodek funkcjonuje w oparciu o instrukcję kancelaryjną wprowadzoną Zarządzeniem Nr 6/11 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Kancelaryjnej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Halinowie.

Za powstałe uchybienia stwierdzone podczas kontroli odpowiedzialność ponosi Pani jako Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Halinowie oraz Pan Adam Ciszkowski – Burmistrz Halinowa.

W związku brakiem kompetencji do usunięcia uchybienia w przedmiocie upoważnień do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, odstępuję od wydania zalecenia do Pani Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Zobowiązuję jednak Panią Kierownik do podjęcia działań, we współpracy z Burmistrzem Halinowa, mających na celu zaktualizowanie upoważnień do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych z uwzględnieniem właściwej podstawy prawnej.

z up. WOJENODY MAZOWIECKIEGO

Wiesława Kozłowska-Biegańska
Zastępczyni Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

Pan Adam Ciszkowski

Burmistrz Halinowa